



กองบัญชาการกองทัพไทย

Royal Thai Armed Forces Headquarters

แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท.

ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

และแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมกำลังพลทหาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.ทหาร (กนผ.สนผพ.ฯ โทร. ๐ ๒๕๓๕ ๖๐๑๕ โทร.ทหาร ๕๓๒๑๑๘)

ที่ กท.๐๓๐๒/๖๗๒ วันที่ ๑๒ ก.พ. ๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ
แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผบ.ทสส.

เห็นสมควรอนุมัติ

พล.อ. 

- อนุมัติตามข้อ ๔

รอง เสธ.ทหาร (๒)

๑๕ ก.พ. ๖๗

พล.อ. 

ผบ.ทสส.

๒๗ ก.พ. ๖๗

พล.อ. 

เสธ.ทหาร

๑๕ ก.พ. ๖๗

พล.อ. 

รอง ผบ.ทสส. (๒)

๑๕ ก.พ. ๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กพ.ทหาร (กณ.สนผ.ท.โทร. ๐ ๒๕๗๕.๖๐๑๕. โทร.ทหาร ๕๗๒๑๑๑๘)

ที่...กท.๐๓๐๒/๖๗๒

วันที่

๒๖

ก.พ. ๖๗

เรื่อง...ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

และแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผบ.ทสส.

อ้างถึง ๑. แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บก.ทท.

๒. หนังสือ ยก.ทหาร ลับมาก ด่วนมาก ที่ กท ๐๓๐๔/๒๖๖ ลง ๑๒ ต.ค. ๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ
แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กพ.ทหาร ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
และแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามอ้างถึง ๑ ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
บก.ทท. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ มีเทคโนโลยีและฐานข้อมูลที่สนับสนุนการปฏิบัติการที่
ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง มีความพร้อมในการพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ การสร้างความร่วมมือ
ด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ การปฏิบัติการเพื่อสันติภาพ การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและ
การช่วยเหลือประชาชน สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งพัฒนาเป็นองค์กรที่บริหาร
จัดการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับระบบบริหารจัดการเพื่อก้าวสู่ความเป็น PROMPT HQ
ประกอบด้วย แผนปฏิบัติราชการ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้

๒.๑.๑ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การเทิดทูน พิทักษ์ และเสริมสร้างความมั่นคง
สถาบันหลักของชาติ

๒.๑.๒ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การป้องกันประเทศ รักษาอธิปไตยและผลประโยชน์
ของชาติ

๒.๑.๓ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของประเทศ

๒.๑.๔ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง และการช่วยเหลือ
ประชาชน

๒.๑.๕ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือ
ด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

๒.๑.๖ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาองค์กรเพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๒.๒ ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. ได้กรุณามอบเจตนารมณ์และแนวคิดในการปฏิบัติ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ต.ค. ๖๖ ณ อาคาร ๑๕ บก.ทท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกำลังพล ได้แก่
สนับสนุนการแก้ไขและบรรเทาปัญหาของกำลังพลที่มีรายได้ต่ำ หนี้สิน ขาดบ้านพักสวัสดิการ สนับสนุน
ให้กำลังพลให้มีเวลาดูแลครอบครัวมากขึ้น การมอบทุนการศึกษาให้กับกำลังพลและครอบครัว การเพิ่มโอกาส
ให้บุตรกำลังพลได้เข้าเรียนใน รร. ที่มีพื้นที่ใกล้เคียง ตลอดจนการดูแลครอบครัวกำลังพลที่เจ็บป่วยไม่สามารถ
ช่วยเหลือตัวเองได้ และที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ ปรับปรุงบ้านพักสวัสดิการของกำลังพลชั้นผู้น้อย ส่งเสริม
การศึกษาและสร้างองค์ความรู้ของกำลังพลทุกระดับ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงานร่วมกัน ส่งเสริม
ให้กำลังพลมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สนับสนุนให้มีช่องทางร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่ถูกต้องและ
สะดวกต่อการติดต่อสื่อสาร สร้างจิตสำนึกให้กำลังพลมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเสียสละต่อส่วนรวม
ปรับรูปแบบการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการเป็นแบบสมัครใจ ศึกษาความเป็นไปได้
ในการปรับ/เปลี่ยนรูปแบบการนำทหารกองประจำการ (อาสาสมัคร) มาทดแทนทหารประจำการ

/๒.๓ กพ.ทหาร...

๒.๓ กพ.ทหาร ได้ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ เรื่อง สรุปได้ ดังนี้

๒.๓.๑ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพโปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อภารกิจ

๒.๓.๓ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด

๒.๓.๔ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒.๓.๕ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ

๒.๔ ตามอ้างถึง ๒ ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัติแนวทางการปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพล ของ กท. เป็นแนวทางในการปรับลดกำลังพลของแต่ละส่วนราชการ โดยทำแผนปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพล ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และร่างแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาศักยภาพของประเทศ ด้านความมั่นคง กำหนดเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕) และระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้มีอัตรากำลังพลที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๓. ข้อพิจารณา การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านกำลังพลฯ ตามข้อ ๑ เป็นการดำเนินการ เพื่อรองรับเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยนำเสนอแผนและ แนวคิดในการปฏิบัติของ ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. มาใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานด้านกำลังพล โดยการ มุ่งพัฒนากองทัพให้มีความทันสมัย มีขนาดที่เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคง ในศตวรรษที่ ๒๑ และเป็นกลไกสำคัญในการพิทักษ์เอกราช สร้างความมั่นคง และความปลอดภัยในทุกมิติ และทุกพื้นที่ของประเทศ ตลอดจนดูแลความเป็นอยู่ ขวัญกำลังใจของกำลังพลและครอบครัว โดยจะมีการ ทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านกำลังพลฯ เป็นประจำปี

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ แจ้งให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบ เพื่อพิจารณาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ด้านกำลังพลของหน่วย

๔.๓ ให้ กพ.ทหาร รับผิดชอบและกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานในภาพรวม จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๔

พล.ท.



(สุรสิทธิ์ ดรณ์สาสน์)

จก.กพ.ทหาร

สารบัญ

	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. พันธกิจ ภารกิจ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ และ ค่านิยมหลัก บก.ทท.	๒
๓. วิสัยทัศน์ กพ.ทท. และพันธกิจแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๓
๔. เจตนารมณ์และแนวคิดในการปฏิบัติงานด้านกำลังพล	๔
๕. แผนภาพวงรอบงานด้านกำลังพล	๕
๖. Roadmap แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๖
๗. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บก.ทท. กับแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๗
๘. แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.	๘
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อภารกิจ	๑๒
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด	๑๘
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	๒๑
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ	๒๓
๙. แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.	๒๕
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อภารกิจ	๒๙
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด	๓๕
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	๓๘
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ	๔๐
๑๐. แผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Action Plan)	
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.	๔๒
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อภารกิจ	๔๖
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด	๕๓
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	๕๙
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ	๖๐
๑๑. ภาคผนวก	
ผนวก ก การกำหนดความต้องการและการจัดหากำลังพล	๖๑
ผนวก ข การใช้และควบคุมกำลังพล	๖๖
ผนวก ค การพัฒนากำลังพล	๖๘
ผนวก ง การอนุรักษ์กำลังพล	๗๑
ผนวก จ การบริหารการ	๗๖

แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
และแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. บทนำ

กพ.ทท. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรองรับเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บก.ทท. ที่ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล นโยบาย รมว.กท. โดยการมุ่งพัฒนากองทัพให้มีความทันสมัย มีขนาดที่เหมาะสมสามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคงในศตวรรษที่ ๒๑ และเป็นกลไกสำคัญในการพิทักษ์เอกราช สร้างความมั่นคง และความปลอดภัยในทุกมิติ และทุกพื้นที่ของประเทศ ตลอดจนดูแลความเป็นอยู่ ขวัญกำลังใจของกำลังพลและครอบครัวให้ดีขึ้น ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การเทิดทูน พิทักษ์ และเสริมสร้างความมั่นคงสถาบันหลักของชาติ
๒. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การป้องกันประเทศ รักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติ
๓. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของประเทศ
๔. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง และการช่วยเหลือประชาชน
๕. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ
๖. แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

๒. พันธกิจ ภารกิจ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ ค่านิยมหลัก บก.ทท.

พันธกิจ บก.ทท.

๑. พิทักษ์รักษา ปกป้อง เทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ และส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ป้องกันประเทศ และรักษาผลประโยชน์ของชาติ
๓. รักษาความมั่นคงแห่งรัฐ และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ
๔. เสริมสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับประเทศเพื่อนบ้าน กลุ่มประเทศอาเซียน มิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ
๕. พัฒนาประเทศ ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ และช่วยเหลือประชาชน

ภารกิจ บก.ทท.

บก.ทท. มีหน้าที่ควบคุม อำนาจการ สั่งการ และกำกับดูแลการดำเนินงานของส่วนราชการใน ทท. ในการเตรียมกำลัง การป้องกันราชอาณาจักร และการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังทหาร ตามอำนาจหน้าที่ของ กท. ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มี ผบ.ทสส. เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

วิสัยทัศน์ บก.ทท.

บก.ทท. ควบคุมและอำนาจการร่วมเหล่าทัพ ให้พร้อมรองรับภัยคุกคามได้ทุกรูปแบบและทุกมิติ ด้วยความทันสมัย ประสานสอดคล้อง แน่นแฟ้นในทุกกระดับ ได้รับการยอมรับจากประชาชน และกองทัพ มิตรประเทศ

เป้าประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๑. ทท. และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความพร้อมในการป้องกันประเทศและแก้ไขความมั่นคง
๒. ทท. เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน และเป็นที่ยอมรับของมิตรประเทศ
๓. บก.ทท. เป็น DIGITAL HQ โดยสมบูรณ์ และพัฒนาสู่ความเป็น PROMPT HQ

ค่านิยมหลัก บก.ทท.

ทหารอาชีพ ความมุ่งมั่นในการทำดีที่สุดในการปฏิบัติงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความภูมิใจในการทำงาน ประกอบด้วย มีวินัย มุ่งผลสัมฤทธิ์ คิดสร้างนวัตกรรม มีความเป็นผู้นำ ซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา

จงรักภักดี น้อมนำพระบรมราโชวาทและปฏิบัติตามคำสัถยปฏิญาณเป็นที่ไว้วางใจในงานที่รับมอบ ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเท่าเทียม สร้างคุณค่าในงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

กล้าหาญ ไม่เกรงกลัวต่อภัยอันตรายที่จะเกิด ยืนหยัดในสิ่งที่ถูก เปิดเผยในสิ่งที่ผิด ยอมรับคำวิจารณ์ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

ทำงานเป็นทีม เคารพ รับฟัง และร่วมแสดงความคิดเห็น สนับสนุนให้มีการทำงานร่วมกัน สื่อสารอย่างเปิดเผย บูรณาการความคิดเป็นหนึ่งเดียว

๓. วิสัยทัศน์ กพ.ทหาร และพันธกิจแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์ กพ.ทหาร

“กพ.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อรองรับการเป็น PROMPT HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๗๕”

พันธกิจแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กำหนดความต้องการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพลที่มีขีดความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
๒. กำหนดนโยบาย หลักการในการใช้และควบคุมกำลังพล ให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตามความต้องการของงานและหน้าที่ที่กำหนดไว้ ด้วยมาตรการบรรจุ การย้าย และการควบคุมและแยกประเภทกำลังพลที่เหมาะสม
๓. พัฒนากำลังพลให้มีขีดความสามารถ ตรงกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ งานตามภารกิจ และพร้อมปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างมืออาชีพ
๔. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน
๕. สร้างความก้าวหน้าในอาชีพและพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษากำลังพลที่มีประสิทธิภาพสูงไว้ รวมถึงเสริมสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อเป็นมาตรการจูงใจกำลังพลให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และจริงใจ
๖. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ไปสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ

๔. เจตนารมณ์และแนวคิดในการปฏิบัติงานด้านกำลังพล

๑. ให้ความสำคัญสูงสุดในการพิทักษ์ รักษา ปกป้อง เทิดทูนพระมหากษัตริย์องค์จอมทัพไทย ซึ่งเป็นสถาบันหลักที่สำคัญของชาติและศูนย์รวมจิตใจของปวงชนชาวไทย ด้วยความจงรักภักดีอย่างเต็มขีดความสามารถ

๒. สนับสนุนการแก้ไขและบรรเทาปัญหาของกำลังพล อาทิ รายได้ต่ำ หนี้สิน ขาดบ้านพักสวัสดิการ รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลและครอบครัวให้ดีขึ้น อาทิ การดำเนินการด้านสิทธิกำลังพล สนับสนุนให้กำลังพลให้มีเวลาดูแลครอบครัวมากขึ้น การมอบทุนการศึกษากำลังพลและครอบครัว ตลอดจนการดูแลครอบครัวกำลังพลที่เจ็บป่วยไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ และที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ

๓. ปรับปรุงบ้านพักสวัสดิการของกำลังพลชั้นผู้น้อยให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะ เป็นสัดส่วน รวมทั้งมีการบริหารจัดการในการเข้าพักอาศัยอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

๔. ส่งเสริมการศึกษาและสร้างองค์ความรู้ของกำลังพลทุกระดับ อาทิ สนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณวุฒิที่สูงขึ้น สนับสนุนทุนการศึกษาระดับต่าง ๆ เพื่อสร้างความมั่นคงและโอกาสในการเข้ารับราชการ

๕. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยยึดถือการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบตามหน้าที่ เคารพซึ่งกันและกัน ตามวินัยและแบบธรรมเนียมทหาร โดยให้โอกาสการรับราชการอย่างเท่าเทียมกันทุกชั้นยศ เพศ และวัย

๖. ส่งเสริมให้กำลังพลมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อาทิ การจัดตั้งชมรมกีฬาเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายร่วมกันภายในหน่วย รวมทั้งพัฒนาให้โรงพยาบาลทหารมีขีดความสามารถในการดูแลกำลังพลและครอบครัว ทั้งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต

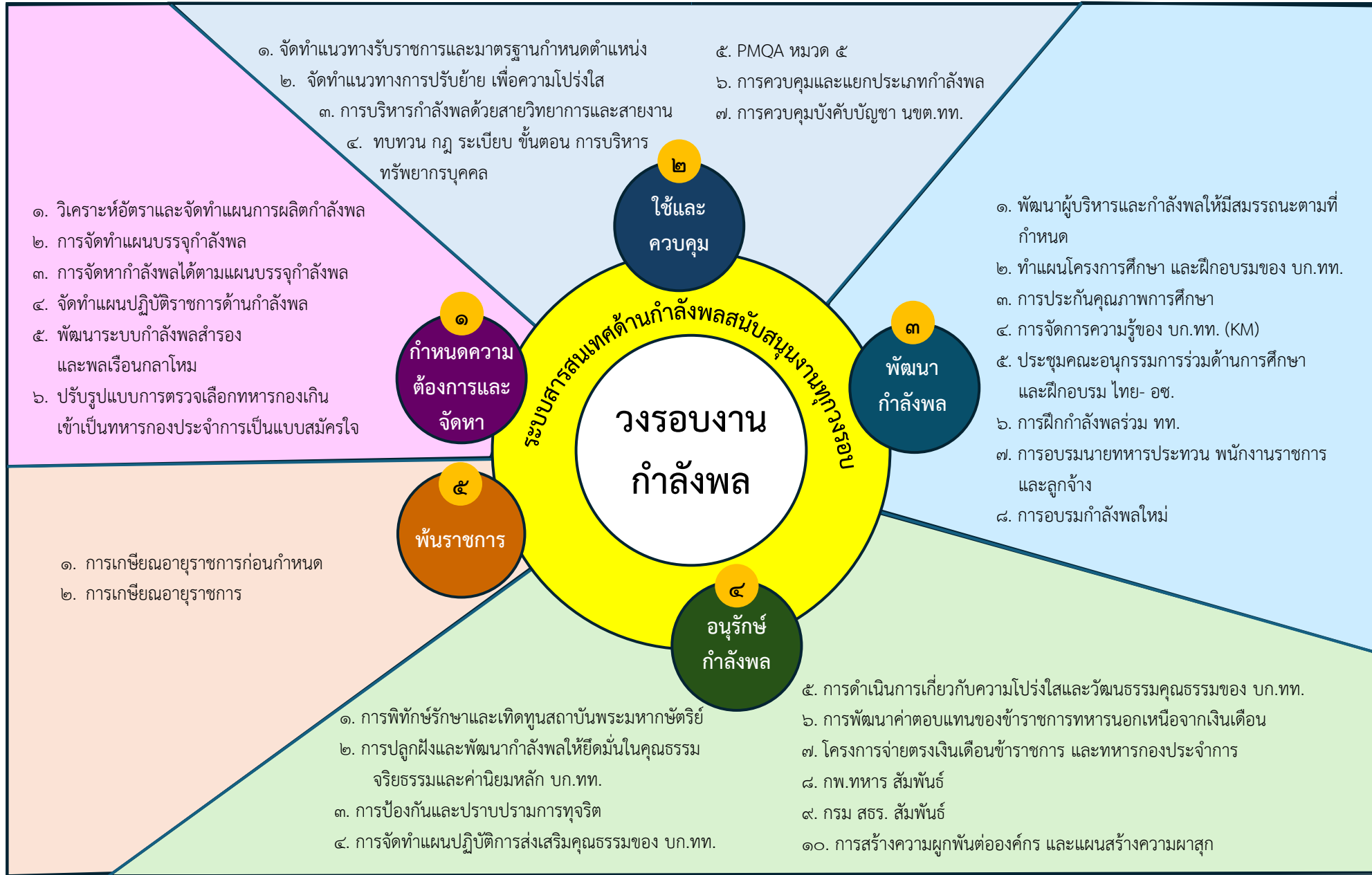
๗. สนับสนุนให้มีช่องทางการร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่ถูกต้องและสะดวกต่อการติดต่อสื่อสาร เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบข้อมูลและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

๘. สร้างจิตสำนึกให้กำลังพลมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเสียสละต่อส่วนรวม เพื่อให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นศรัทธาในกองทัพ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือประชาชนในทุกโอกาส ทุกสถานการณ์

๙. ปรับรูปแบบการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการเป็นแบบสมัครใจ ควบคู่กับวิธีการตรวจเลือกฯ ตามความจำเป็น เพื่อนำไปสู่รูปแบบสมัครใจโดยสมบูรณ์ในอนาคต มีการปรับปรุงระบบการฝึกให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน กำหนดมาตรการสร้างแรงจูงใจการสมัครเข้าเป็นทหารกองประจำการ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหน้าที่ ความสำคัญ และสิทธิประโยชน์ของทหารกองประจำการ

๑๐. ศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับ/เปลี่ยนรูปแบบการนำทหารกองประจำการ (อาสาสมัคร) มาทดแทนทหารประจำการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและเพิ่มประสิทธิภาพของกองทัพ

๕. แผนภาพวงรอบงานด้านกำลังพล



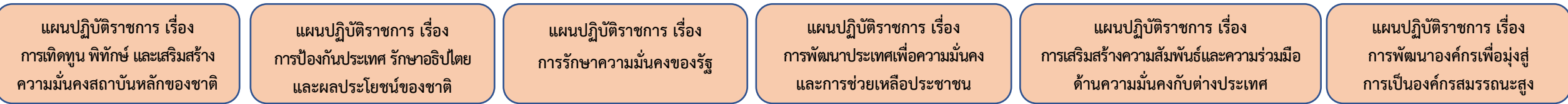
๖. Roadmap แผนปฏิบัติการด้านการกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แผนปฏิบัติการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	เป้าหมาย
๑. การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.	มีระบบแบบอย่างที่ดี (จิตอาสา) ให้กับเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา และประชาชน	ปรับปรุงและพัฒนาระบบแบบอย่างที่ดี (จิตอาสา) ให้กับเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา และประชาชน	เสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ให้สอดคล้องในการทำงาน	กำลังพลเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา และประชาชน	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ทางราชการ
๒. การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อการภารกิจ	กำลังพลมีจำนวนเพียงพอต่อการกิจ และปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งที่สายวิเทศการกำหนด	มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิเทศการ อย่างมีประสิทธิภาพ	นำกำลังพลสำรองมาปฏิบัติงานแทนทหารประจำการ ได้ครบทุกตำแหน่งที่สายวิเทศการกำหนด พัฒนาระบบกำลังพลสำรอง บก.ทท. (บรรจุ สิทธิ พัฒนา) และจัดทำแนวทางการบริหารข้าราชการพลเรือนกลาโหมในส่วนของ บก.ทท.	บรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมมาปฏิบัติงานได้ตามตำแหน่งที่กำหนด	บริหารจัดการกำลังพลได้ตามแผนการปฏิรูปบริหารจัดการกำลังพล กท. พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนแม่บทการพัฒนาการกำลังพลสำรองของ กท. พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	การสรรหา บรรจุกำลังพลได้อย่างเพียงพอต่อการกิจ ตรงตามที่สายวิเทศการกำหนด
๓. การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด	กำลังพลมีขีดสมรรถนะตรงตามตำแหน่งที่กำหนด รวมถึงมีทักษะภาษาอังกฤษตรงตามตำแหน่งงาน	พัฒนา ครู อาจารย์ ข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยใช้ระบบสารสนเทศมาบริหารจัดการ การพัฒนากำลังพลเต็มรูปแบบ	พัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตรงตามตำแหน่งสูงขึ้น ๑ ระดับ	กำลังพลมีขีดสมรรถนะตรงตามตำแหน่งสูงขึ้น ๑ ระดับ	กำลังพลมีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามที่กำหนด และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๔. การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ทบทวนหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน	พัฒนาระบบสวัสดิการด้านสิทธิกำลังพล บ้านพักของกำลังพล บก.ทท. ให้ดียิ่งขึ้น	พัฒนาระบบสวัสดิการด้านบริการทางการแพทย์ เพื่อให้กำลังพลและครอบครัวมีสุขภาพ แข็งแรง	พัฒนาระบบสวัสดิการให้ได้มาตรฐาน เหมาะสม สะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นมาตรฐาน	มีระบบสวัสดิการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นมาตรฐาน	กำลังพลมีขวัญ กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีสวัสดิการที่ดีรวมถึงค่าตอบแทนที่เหมาะสม
๕. การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร Digital	รวบรวมข้อมูลในการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล EA ร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ	มีระบบสารสนเทศด้านกำลังพล EA และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีการประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการเรียนการสอน	มีระบบสารสนเทศด้านกำลังพล ให้สามารถใช้งานในรูปแบบ Mobile Application	พัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพลสามารถใช้งานในรูปแบบ Mobile Application และมีระบบ Digital Office	มีระบบสารสนเทศด้านกำลังพลที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุง การบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๗. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) บก.ทท. กับแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์ บก.ทท. : บก.ทท. ควบคุมและอำนวยความสะดวกร่วมเหล่าทัพ ให้พร้อมรองรับภัยคุกคามได้ทุกรูปแบบและทุกมิติ ด้วยความทันสมัย ประสานสอดคล้อง เน้นแผ่นดินทุกระดับ ได้รับการยอมรับจากประชาชน และกองทัพมิตรประเทศ

เป้าประสงค์ : ทท. และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความพร้อมในการป้องกันประเทศและแก้ไขความมั่นคง/เป็นที่ยอมรับของประชาชน และกองทัพมิตรประเทศ/บก.ทท. เป็น Digital HQ โดยสมบูรณ์ และพัฒนาสู่ความเป็น PROM HQ



วิสัยทัศน์ กพ.ทหาร : กพ.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อรองรับสู่ความเป็น PROMPT HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๗๕



เป้าประสงค์

๑. การเทิดทูนและแสดงความจงรักภักดีสถาบันหลักของชาติ และศูนย์รวมจิตใจของคนในชาติ	๒. กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด	๑. สรรหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการกิจที่ต้องปฏิบัติ	๒. มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ	มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กร และกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น สอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการ	กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม	มีการพัฒนาองค์กรและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
---	---	---	---	---	---	---

แผนงาน/โครงการ

๑. การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ๒. การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด ๓. การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันใน บก.ทท. ๔. การดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในส่วนของ บก.ทท.	๑. การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นราชการ กำลังพลที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการกิจที่ต้องปฏิบัติ และมีการนำกำลังพลสำรองมาใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ และการฝึกกำลังพลร่วม ทท. ๒. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นรูปธรรม ๓. การจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทท. ๔. การจัดทำข้อมูลงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปกำลังพลของ กท. ๕. สายวิทยาการสามารถบริหารจัดการกำลังพลได้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนด ๖. การจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่งของ บก.ทท. เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการกำลังพล	๑. การเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลโดยแผนพัฒนากำลังพลรายบุคคลตามสมรรถนะประจำตำแหน่ง ๒. การปฏิรูปการศึกษาตามการปรับโครงสร้างของ กท. ๓. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ (KM) ของ บก.ทท. ๔. กำลังพลมีทักษะภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัลตามที่กำหนดในตำแหน่ง	๑. การพัฒนาค่าตอบแทนของกำลังพลในสังกัด กท. ๒. กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน	๑. ทบทวนเทคโนโลยีและพัฒนากระบวนการควบคุมมาตรฐานการดำเนินการตามสถาปัตยกรรมองค์กร ๒. การฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ๓. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล
---	--	--	---	--

๘. แผนปฏิบัติการด้านการกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.

เป้าประสงค์ที่ ๑ : การเกิดทุนและแสดงความจงรักภักดีสถาบันหลักของชาติ และศูนย์รวมจิตใจของคนในชาติ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๑. ระดับความพร้อมของการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ <u>ระดับที่ ๑</u> หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายกำหนดผู้ประสานงาน (POC) และเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อม <u>ระดับที่ ๒</u> มีแผนการดำเนินงานของกิจกรรมตามงานที่ได้รับมอบหมาย <u>ระดับที่ ๓</u> ผู้ประสานงาน (POC) เข้าประชุมติดตามฯ และรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงาน <u>ระดับที่ ๔</u> ส่งข้อมูลและรายงานความคืบหน้าการปฏิบัติงานตามแผนงานและที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำจากการประชุมฯ ได้ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ระดับที่ ๖</u> รายงานสรุปความพร้อมตามงานที่ได้รับมอบหมายทันตามเวลาที่กำหนด	๕	๕	๕	๕	๕	๑. จัดประชุมเตรียมการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ ๒. จัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์	กพ.ทหาร (กบพ.๑) และ ส่วนราชการใน บก.ทท. และเหล่าทัพ
	๒. ร้อยละความสำเร็จในการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ รวมทั้งพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		
	๓. จำนวนงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท. ที่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ	๑๑	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑. จัดประชุมเพื่อเตรียมงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้อง กับ ทท. ๒. จัดงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.	กพ.ทหาร (กบพ.๑) และ ส่วนราชการใน บก.ทท.

เป้าประสงค์ที่ ๒ : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด	๑. จำนวนกำลังพล บก.ทท. ที่กระทำความผิดวินัยทหาร	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๑. การจัดกิจกรรมและพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ บก.ทท. ๒. เสริมสร้างอุดมการณ์ทางทหาร และความเข้าใจในทิศทางของกองทัพ และปลูกฝังค่านิยม บก.ทท. ด้วยการสอดแทรกค่านิยม บก.ทท. และอุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. เข้าไปในการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	กพ.ทหาร (กปค.๑) สจร.ทหาร และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.
	๒. ร้อยละกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ความเข้าใจในค่านิยมหลัก บก.ทท. อุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. และมีจิตสำนึกของความเป็นทหารอาชีพ	๙๕	๙๕	๙๕	๙๕	๙๕	๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. และอุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. ให้สอดแทรกอยู่ในการปฏิบัติหน้าที่และชีวิตประจำวัน ๔. จัดทำสื่อให้ความรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์และแบบทดสอบอุดมการณ์ทางทหารและค่านิยมหลัก บก.ทท.	
	๓. ร้อยละของกำลังพลที่มีพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท.	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๖. การจัดฝึกอบรมระเบียบวินัยให้กับกำลังพล ในส่วนราชการ บก.ทท. ๖.จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่น รวมถึงหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่มีอุดมการณ์ทางทหาร และพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ๗. จัดกิจกรรมจิตอาสาต้นแบบตามโครงการจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ	

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
							๙. มีหลักเกณฑ์คัดเลือกผู้ที่มีจิตสาธารณะ และจิตอาสาที่ยั่งยืนเป็นบุคคลต้นแบบ (Role Model) ส่วนราชการใน บก.ทท. โดยพิจารณาจากจำนวนกำลังพล บก.ทท. ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลดีเด่น ตามระเบียบ บก.ทท. ว่าด้วยการคัดเลือก บุคคลดีเด่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	กพ.ทหาร (กปค.๑) สจร.ทหาร และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.
๒. การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่นใน บก.ทท.	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีการรับรู้ ใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่นใน บก.ทท.	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑. ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่นใน บก.ทท. โดยนำยุทธศาสตร์ชาติ และ กท. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริตมาประกอบการพิจารณา จัดทำแผน ๒. จัดการประชุมสัมมนาชี้แจง ให้ความรู้ เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอรัปชั่น และประพฤติมิชอบ ๓. จัดบรรยายพิเศษ เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินและ หนี้สินตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้บังคับบัญชาของ บก.ทท. มีส่วนร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการ ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น ๖. สืบตรวจจากแบบสอบถาม IIT ของ สำนักงาน ป.ป.ช.	กพ.ทหาร (กปค.๑) สจร.ทหาร และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. การดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในส่วนของ บก.ทท.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในส่วนของ บก.ทท.	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๑. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ ๒. ขออนุมัติแนวทางการดำเนินการ และกำหนดหน่วยรับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินฯ ๓. ติดตามการดำเนินการของหน่วยรับผิดชอบเพื่อการประเมินฯ ตามเกณฑ์ OIT ๔. รวบรวมกลุ่มเป้าหมายเพื่อการประเมินฯ ตามเกณฑ์ IIT และ EIT ๕. ให้กำลังใจพล บก.ทท. ดำเนินการประเมินฯ ตามเกณฑ์ IIT ๖. ปรับปรุงกิจกรรมในแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต บก.ทท. โดยเฉพาะการแสดงกิจกรรมของผู้บริหารสูงสุดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารคน การสร้างแรงจูงใจ และการปลูกฝังด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	กพ.ทหาร (กปค.ฯ) สปช.ทหาร ยก.ทหาร กร.ทหาร สส.ทหาร สบ.ทหาร และ นทพ.

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อการกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : สรรหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการกิจที่ต้องปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นราชการ กำลังพลที่มีสมรรถนะ เหมาะสมกับตำแหน่งได้อย่างเพียงพอ เหมาะสมกับการกิจที่ต้องปฏิบัติ และมี การนำกำลังพลสำรองมาใช้ปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๑. จำนวนกำลังพลที่ปรับลดได้ตามแผนการ ปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพลของ บก.ทท.	๓๒๒	๑๗๒	๗๒	๑๒๔	๗๘	๑. จัดประชุม และมีรายงานผลการ วิเคราะห์อัตราากำลังพลของสายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท. - จัดทำแผนบรรจุข้าราชการพลเรือน กลาโหม - บรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมใน หน่วยนำร่อง - ติดตาม ประเมินผล ๒. ทบทวนแผนการบรรจุกำลังพลของ บก. ทท. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ จัดทำแผน บรรจุกำลังพล ประจำปี (แผนการผลิต แผนจัดสรรให้หน่วย และ กำลังพลประเภทอื่น ๆ) ๓. วิเคราะห์และจัดทำตำแหน่งของผู้ที่จบ การศึกษาหลักสูตร เสธ.เหล่าทัพ และ เสธ.ร่วม ประจำปี ๔. จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพล (ตามแผนผลิตกำลังพล) - การสอบคัดเลือก นชท.ภาคปกติ เข้ารับการศึกษาใน รร.ตท.สปท. - การสอบคัดเลือก นายทหารสัญญา บัตรจากนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ทำสัญญาขอใช้ทุน - การคัดเลือกกำลังพลเข้าเป็นนักเรียน ทหารต่างประเทศ (สิงคโปร์) - การคัดเลือกนักเรียนชาวไทยภูเขา เข้ารับการศึกษาใน รร.ชท.สปท.	กพ.ทหาร (กนผ.๖) สาย วิทยาการ ยก.ทหาร และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.
	๒. จำนวนทหารอาสาที่ปฏิบัติงานทดแทน อัตราข้าราชการ บก.ทท.	๑๒	๒๐	๒๖	๓๐	๓๖		
	๓. มีแผนการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม ของ บก.ทท. สอดคล้องกับแผนการบรรจุพล เรือนกลาโหมของ กท.	-	มี	บรรจุใน หน่วย นำร่อง	ดำเนินการได้ ร้อยละ ๕๐ ของ แผน	ดำเนินการได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของ แผน		
	๔. มีแนวทางการพัฒนาการปรับ/เปลี่ยน รูปแบบการนำทหารกองประจำการ (อาสาสมัคร) มาทดแทนทหารประจำการ	-	มี แนวทาง	ปรับปรุง	ปรับปรุง	ปรับปรุง		

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
	๕. ร้อยละของการบรรจุกองประจำการ (อาสาสมัคร) มาทดแทนทหารประจำการ	-	-	๕๐	๗๕	๑๐๐	๕. การรับสมัครทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยวิธีร้องขอ (กรณีพิเศษ) ด้วยระบบออนไลน์ และการรับเข้ากองประจำการ	กพ.ทหาร (กนผ.๑) สาย วิทยาการ
	๖. จำนวนทหารกองเกินสมัครเข้ารับราชการทหารกองประจำการโดยวิธีร้องขอ (กรณีพิเศษ) ด้วยระบบออนไลน์	-	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๖. พัฒนาระบบการคัดเลือกทหารกองประจำการ เป็นรูปแบบสมัครใจ การปรับเปลี่ยนทหารกองประจำการ (พลทหาร) เป็นพลทหารกองประจำการ (อาสาสมัคร) ๗. การบรรจุกำลังพลประเภททหารอาสา	ยก.ทหาร และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.
	๗. ร้อยละของผลการประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล บก.ทท.	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลหลักเกณฑ์การประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล ๒. จัดประชุมชี้แจงหน่วยที่เกี่ยวข้องในการประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล บก.ทท. ๓. ประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล ฯ ๔. มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านกำลังพล ร่วมกับเหล่าทัพ ๕. มีการจัดทำ Readiness Dashboard ด้านกำลังพล ๖. มีการเชื่อมโยงข้อมูลด้านกำลังพลกับเหล่าทัพ (เช่น ส่วนกำลังรบ/กองกำลังป้องกันชายแดน/กำลังสำรอง)	กพ.ทหาร (กนผ.๑) และ กสข.๑) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.
	๘. ร้อยละของกำลังพลที่จัดหาได้ตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี ได้ตรงตาม ลขท. หน้าที่	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐	๑. จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี ๒. การคัดสรร เลือกสรรกำลังพลด้วยวิธีที่หลากหลาย ๓. การดำเนินการโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด (Early Retire)	กพ.ทหาร (กกก.๑)

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
	๙. ร้อยละของกำลังพลที่บรรจุใหม่ตามแผน บรรจุกำลังพลประจำปี มีผลการประเมิน การปฏิบัติราชการได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๑. ดำเนินการบรรจุกำลังพลตามแผนการ บรรจุกำลังพล ประจำปี ๒. จัดประชุมชี้แจงหน่วยที่มีการบรรจุ กำลังพลใหม่ให้มีการมอบหมายงานตาม ตำแหน่งที่บรรจุ ๓. กำลังพลที่บรรจุใหม่ทุกนายมีการ ประเมินผลปฏิบัติราชการผ่านระบบ สารสนเทศฯ	กพ.ทหาร (กจก.๖)
๒. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นรูปธรรม	มีแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพลของ บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	มี	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	๑. รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพลของ บก.ทท. พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ๒. รวบรวมแผนงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง นโยบายต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการฯ ๓. จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ และทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการฯ ประจำปี ๔. ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการฯ ประจำปี	กพ.ทหาร (กนผ.๖) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. การจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทท.	มีแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท. สอดคล้องกับแผนแม่บทหรือนโยบายในการพัฒนากิจการกำลังพลสำรองของ กท. พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	มีแผน	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๕๐	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ ๑๐๐	ทบทวน	๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท. ๒. จัดประชุมร่วมกับหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อทำแผนการบรรจุกำลังพลสำรองฯ ๓. สร้างระบบกำลังพลสำรองของ บก.ทท. - มีการพัฒนาระบบกำลังพลสำรอง บก.ทท. มีข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทท. และเรียกกำลังพลสำรองมาปฏิบัติหน้าที่ ๔. ขออนุมัติแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท.	กท.ทหาร (กนผ.๗) และ ส่วนราชการใน บก.ทท.
๔. การจัดทำข้อมูลงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปกำลังพลของ กท.	มีข้อมูลงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปกำลังพลของ กท.	มี	มี	มี	มี	มี	๑. รวบรวมข้อมูลความต้องการงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐของปีงบประมาณปัจจุบัน ปีงบประมาณเป้าหมาย และผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณปัจจุบัน ๒. เปรียบเทียบและวิเคราะห์ให้เห็นแนวโน้มของค่าใช้จ่าย รายการบุคลากรภาครัฐ ๓. เสนอข้อมูลค่าใช้จ่าย รายการบุคลากรภาครัฐ และผลการวิเคราะห์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กท.ทหาร (กคท.๗)

เป้าประสงค์ที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. สายวิทยาการสามารถบริหารจัดการกำลังพลได้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนด	จำนวนครั้งที่พบปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินการปรับย้ายที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท.	๑๐	๙	๘	๗	๖	๑. การทบทวนและปรับปรุงแนวทางรับราชการของกำลังพลทุกสายวิทยาการสายงาน ให้มีความชัดเจน - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงแนวทางการรับราชการฯ - ขออนุมัติแนวทางการรับราชการฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง) ๒. การทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท. - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายฯ - ขออนุมัติหลักเกณฑ์การปรับย้ายฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง) ๓. การทบทวนและปรับปรุงระเบียบจัดทำกำลังพลของ บก.ทท. - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงระเบียบจัดทำฯ - ขออนุมัติระเบียบจัดทำฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง)	กพ.ทหาร (กกก.๗)

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๒. การจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่ง ของ บก.ทท. เพื่อนำมาใช้ในการบริหาร จัดการกำลังพล	ร้อยละของระดับความสำเร็จของการจัดทำ มาตรฐานประจำตำแหน่งและสมรรถนะ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของ บก.ทท.	๕๐	๗๕	๑๐๐	-	-	๑. ปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ ให้สามารถ รองรับการดำเนินการได้ ๒. ทบทวน ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น และการจำแนกตำแหน่ง ๓. มีการปรับปรุง คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่งและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น ๔. จัดประชุมเพื่อจัดทำคลังสมรรถนะ ประจำตำแหน่งของสายวิทยาการ ๕. ขออนุมัติมาตรฐานประจำตำแหน่งของ บก.ทท. ๖. จัดประชุมเพื่อชี้แจง หน.สายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท. ๗. ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพล บก.ทท. ทราบ	กพ.ทหาร (กพบท.๓) หน.สาย วิทยาการ และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น สอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลโดย แผนพัฒนากำลังพลรายบุคคลตาม สมรรถนะประจำตำแหน่ง	๑. ร้อยละของกำลังพลผ่านการพัฒนาตาม แผนการพัฒนารายบุคคล	-	๓๐	๖๐	๙๐	๑๐๐	๑. จัดทำแผนพัฒนากำลังพลในระดับ บก.ทท. ของสายวิทยาการ และ ส่วนราชการใน บก.ทท. และรายบุคคล (เฉพาะหลักสูตรแนวทางรับราชการ บก.ทท. ประจำปี งป. นั้น) ๒. จัดการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหาร บก.ทท. ที่รับเงินประจำตำแหน่ง ตามสมรรถนะที่กำหนด ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรของ Harvard ๔. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการของ บก.ทท. จำนวน ๗ หลักสูตร ให้มีความสอดคล้องกันในเนื้อหาของ แต่ละระดับหลักสูตร ๕. พัฒนาปรับปรุงการดำเนินการเกี่ยวกับการ การศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของ บก.ทท.	กพ.ทหาร (กพพ.๑)
	๒. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร บก.ทท. ที่รับเงิน ประจำตำแหน่งให้มีสมรรถนะตามที่กำหนด	ผอ.กอง หรือ เทียบเท่า	ผอ.กอง หรือ เทียบเท่า	ผอ.กอง หรือ เทียบเท่า	รอง ผอ. สำนัก หรือ เทียบเท่า	รอง ผอ. สำนัก หรือ เทียบเท่า		
	๓. มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการและหลักสูตรตามแนวทาง สายวิทยาการ ให้สอดคล้องกับสภาวะ แวดล้อมปัจจุบัน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตามกรอบ ๓-๕ ปี	มี	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน		
	๔. มี หลักสูตรสำหรับการส่งกำลังพล บก.ทท. ไปเข้ารับการศึกาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ระยะเวลา ๕ ปี	มี	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน		
๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิรูป การบริหารจัดการและปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ระบบงานการศึกษา	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิรูปการ บริหารจัดการและปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ระบบงาน การศึกษา	-	๘๐	๘๕	๙๐	๑๐๐	๑. มีการดำเนินงานด้านการศึกษาและ ฝึกอบรมทางทหาร ๒. มีการดำเนินงานด้านการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน ๓. มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ และการจัดระบบงาน ๔. มีการดำเนินงานด้านการพัฒนาครู อาจารย์ และข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่ สอน	กพ.ทหาร (กพพ.๑)

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการ ความรู้ (KM) ของ บก.ทท.	๑. มีการจัดทำ/การทบทวนแผนขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ (KM) ของ บก.ทท.	มี	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	๑. จัดทำ/ทบทวนแผนการจัดการความรู้ (KM) ๒. มีการยกย่องและมอบเงินรางวัลให้กับ หน่วยที่มีระบบการจัดการความรู้ (KM) ดีเด่นเพื่อเป็นแบบอย่างให้หน่วยงานอื่น ๓. จัดทำเกณฑ์การประเมินองค์การ แห่งการเรียนรู้ ๔. มีการนำองค์ความรู้จากหน่วยที่ได้รับ รางวัลมาสะสมไว้ในเว็บไซต์ ๕. การสนับสนุน ส่งเสริมให้ความรู้ การพัฒนานวัตกรรม (Innovation) ของ กำลังพล ๖. มีการจัดประกวดนวัตกรรมของแต่ละ หน่วยของ บก.ทท.	กพ.ทหาร (กพพ.๑)
	๒. จำนวนองค์ความรู้ในคลังความรู้ของ บก.ทท. (ต่อปี)	๒๕	๓๒	๔๖	๖๐	๗๔		
๔. กำลังพลมีทักษะภาษาอังกฤษและ ทักษะดิจิทัลตามที่กำหนดในตำแหน่ง	๑. มีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อให้ กำลังพลมีทักษะเพียงพอต่อความต้องการ ของตำแหน่ง	มี	มี	มี	มี	มี	๑. จัดการฝึกอบรมพัฒนาทักษะภาษา อังกฤษให้กับกำลังพลบรรจุใหม่ และมีการ วัดผลหลังการฝึกอบรม ให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน ๒. ส่งกำลังพลเข้ารับการอบรมพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษในสถาบันการศึกษา ภายนอก กท. ทั้งในและต่างประเทศ ๓. จัดทำเกณฑ์เทียบระดับทักษะภาษา อังกฤษในแต่ละระดับให้มีความชัดเจน ๔. มีเกณฑ์การเทียบระดับทักษะภาษา อังกฤษ RSES	กพ.ทหาร (กพพ.๑)

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
	๒. มีแผนพัฒนาทักษะดิจิทัล (ประเมินองค์การด้านดิจิทัล จัดกลุ่มกำลังพล ตามที่กำหนด ประเมินทักษะของกำลังพล ตามกรอบการประเมินของ DGRF)	มี	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	๑. ส่งเสริมให้กำลังพลได้รับการพัฒนา ทักษะดิจิทัล โดยให้เข้ารับการอบรม หลักสูตรออนไลน์ของ TDGA ๒. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตาม แนวทางรับราชการ บก.ทท. ให้มีการเรียน การสอนด้านดิจิทัล ๓. การส่งกำลังพลไปเข้ารับการอบรม หลักสูตรทักษะดิจิทัลกับสถาบันการศึกษา นอก กท. ๔. ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรพัฒนาทักษะดิจิทัล เช่น วิชาการ ปรับพื้นฐานด้านไซเบอร์ การสร้างความ ตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ๕. มีการกำหนดกลุ่มกำลังพลตามหน้าที่ ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาทักษะ ดิจิทัล และส่งเสริมให้กำลังพลได้รับการ พัฒนาทักษะดิจิทัลตามกลุ่มที่กำหนด ๖. การจัดทำแผนการพัฒนากำลังพลด้าน ทักษะดิจิทัลของ บก.ทท. ให้สอดคล้องกับ แผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลของ กท.	กท.ทหาร (กพพ.๑)
๕. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.	มีรายงานผลการทบทวนร่างผนวกด้านกำลังพล ประกอบแผนป้องกันประเทศ	มี	มี	มี	มี	มี	๑. จัดอบรมแนวทางในการปฏิบัติงานด้าน กำลังพลร่วมระหว่าง บก.ทท. และเหล่าทัพ ในยามปกติ และยามสงคราม ๒. มีรายงานผลการทบทวนร่างผนวก ด้านกำลังพลประกอบแผนป้องกันประเทศ ๓. รวบรวมข้อมูลสถานภาพ และการ ประมาณการด้านกำลังพลในส่วนกำลังรบ เพื่อใช้ในระบบการพัฒนาขีดความสามารถ ของ ศบท. ผ่านระบบ C4I	กท.ทหาร (กนผ.๑)

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ : กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. การพัฒนาค่าตอบแทนของกำลังพล ในสังกัด กท.	มีแผนการจัดทำข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุง โครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนของ กำลังพลในสังกัด กท.	มี	ดำเนินการ ตาม แผนได้ ร้อยละ ๕๐	ดำเนินการ ตาม แผนได้ ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการ ตาม แผนได้ ร้อยละ ๑๐๐	ทบทวน	๑. สำรวจ รวบรวม ตรวจสอบ ปรับปรุง จัดทำข้อมูลการขอกำหนดค่าตอบแทน ๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดม ความคิด พิจารณา ทบทวน และพัฒนา ข้อมูลที่รวบรวมได้เพื่อให้ได้ข้อเสนอ แนวคิดการปรับปรุงค่าตอบแทนของ กำลังพลใน กท. ๓. เสนอผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การ พัฒนาค่าตอบแทนฯ ดำเนินการอย่างครบ กระบวนการ มีผลการปรับปรุงฯ เป็นรูปธรรม	กท.ทหาร (กคท.๑) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท. และ หน่วยนอก บก.ทท.
๒. กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการ ปฏิบัติงาน	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการ ด้านความผูกพันขององค์กรของ บก.ทท.	๔.๐	๔.๒	๔.๔	๔.๖	๔.๘	๑. จัดทำแผนงานการสร้างคามผูกพันต่อ องค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ๒. ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน แผนงานการสร้างคามผูกพันต่อองค์กร ๓. สำรวจความพึงพอใจกำลังพล บก.ทท. ที่มีต่อกิจกรรม/แผนงานการสร้างคาม ผูกพันต่อองค์กร และนำผลการสำรวจฯ ไปพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ตรงกับ ความต้องการของกำลังพลมากที่สุด	กท.ทหาร (กบพ.๑) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
							๔. การแก้ไขและบรรเทาปัญหาของกำลังพลที่มีรายได้ต่ำ หนี้สิน และขาดบ้านพักสวัสดิการ ๕. การลาพักผ่อนตามสิทธิเพื่อให้กำลังพลให้มีเวลาดูแลครอบครัวมากขึ้น ๖. การมอบทุนการศึกษา กำลังพลและครอบครัว ๗. การดูแลครอบครัวกำลังพลที่เจ็บป่วยไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ๘. การเพิ่มโอกาสให้บุตรกำลังพลได้เข้าเรียนใน รร. ที่มีพื้นที่ใกล้เคียง ๙. ส่งเสริมการศึกษาของกำลังพลทุกระดับ ๑๐. ส่งเสริมให้กำลังพลมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ๑๑. การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียนของกำลังพล ผ่านโปรแกรม My RTARF RTARF-Mail หรือ Voice Mail ๑๒. การให้สิทธิรักษาพยาบาลกับ พรก. ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานแม่บ้านของบริษัท	กพ.ทหาร (กบพ.ฯ) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาองค์กรและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. ทบทวนเทคโนโลยีและพัฒนาระบบการควบคุมมาตรฐานการดำเนินการตามสถาปัตยกรรมองค์กร	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กรของ บก.ทท.	๒๐	๑๐๐	ทบทวน	ทบทวน	ทบทวน	- จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรด้านเทคโนโลยี	กพ.ทหาร (กสข.๑) และ ศชบ.ทหาร สส.ทหาร ยก.ทหาร และ สปข.ทหาร
๒. การฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	ร้อยละของกำลังพลที่มีความรู้ความเข้าใจหลังจากฝึกอบรมระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑. จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ปีละ ๒ ครั้ง เพื่อให้กำลังพลผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. และปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ๒. มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. (post test) ๓. รวบรวมปัญหา ข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพลเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาระบบฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กพ.ทหาร (กสข.๑) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท.

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล	ร้อยละของข้อมูลประวัติรับราชการกำลังพล บก.ทท. ที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ในระบบสารสนเทศ มีความถูกต้องตรงกับข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	- ตรวจสอบข้อมูลประวัติรับราชการของกำลังพล สังกัด บก.ทท. ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ในระบบสารสนเทศ ให้มีความถูกต้องตรงกันกับข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยตรวจสอบ ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน และวัน เดือน ปีเกิดตามห้วงไตรมาส	กพ.ทหาร (กสข.๗) และ ส่วนราชการ ใน บก.ทท. และ หน่วยนอก บก.ทท.

๙. แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.

เป้าประสงค์ที่ ๑ : การเทิดทูนและแสดงความจงรักภักดีสถาบันหลักของชาติ และศูนย์รวมจิตใจของคนในชาติ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๑. ระดับความพร้อมของการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ <u>ระดับที่ ๑</u> หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายกำหนดผู้ประสานงาน (POC) และเข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อม <u>ระดับที่ ๒</u> มีแผนการดำเนินงานของกิจกรรมตามงานที่ได้รับมอบหมาย <u>ระดับที่ ๓</u> ผู้ประสานงาน (POC) เข้าร่วมติดตามฯ และรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงาน <u>ระดับที่ ๔</u> ส่งข้อมูลและรายงานความคืบหน้าการปฏิบัติงานตามแผนงานและที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำจากการประชุมฯ ได้ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด <u>ระดับที่ ๖</u> รายงานสรุปความพร้อมตามงานที่ได้รับมอบหมายทันตามเวลาที่กำหนด	๑	๒	๓	๔	๕	๑. จัดประชุมเตรียมการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ ๒. จัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์	กบพ.๑
	๒. ร้อยละความสำเร็จในการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์ รวมทั้งพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐		
	๓. จำนวนงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท. ที่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑. จัดประชุมเพื่อเตรียมงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้อง กับ ทท. ๒. จัดงานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.	กบพ.๑

เป้าประสงค์ที่ ๒ : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วยรับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด	๑. จำนวนกำลังพล บก.ทท. ที่กระทำความผิดวินัยทหาร	๖๔	๖๒	๖๐	๕๘	๕๖	๑. การจัดกิจกรรมและพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ บก.ทท. ๒. เสริมสร้างอุดมการณ์ทางทหาร และความเข้าใจในทิศทางของกองทัพ และปลูกฝังค่านิยม บก.ทท. ด้วยการสอดแทรกค่านิยม บก.ทท. และอุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. เข้าไปในการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. และอุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. ให้สอดแทรกอยู่ในการปฏิบัติหน้าที่และชีวิตประจำวัน ๔. จัดทำสื่อให้ความรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์และแบบทดสอบอุดมการณ์ทางทหารและค่านิยมหลัก บก.ทท. ๖. การจัดฝึกอบรมระเบียบวินัยให้กับกำลังพล ในส่วนราชการ บก.ทท. ๖.จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่น รวมถึงหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่มีอุดมการณ์ทางทหาร และพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ๗. จัดกิจกรรมจิตอาสาต้นแบบตามโครงการจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ	กปค.๑
	๒. ร้อยละกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ความเข้าใจในค่านิยมหลัก บก.ทท. อุดมการณ์ทางทหารของ บก.ทท. และมีจิตสำนึกของความเป็นทหารอาชีพ	๘๗	๘๙	๙๑	๙๓	๙๕		
	๓. ร้อยละของกำลังพลที่มีพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท.	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐		

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๒. การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันใน บก.ทท.	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีการรับรู้ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันใน บก.ทท.	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๑. ทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชันใน บก.ทท. โดยนำยุทธศาสตร์ชาติ และ กท. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริตมาประกอบการพิจารณา จัดทำแผน ๒. จัดการประชุมสัมมนาชี้แจงให้ความรู้ เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอร์รัปชัน และประพฤติมิชอบ ๓. จัดบรรยายพิเศษ เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินและ หนี้สินตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. จัดกิจกรรมจิตอาสาต้นแบบตาม โครงการจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ ๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้บังคับบัญชาของ บก.ทท. มีส่วนร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๖. สืบตรวจจากแบบสอบถาม IIT ของ สำนักงาน ป.ป.ช.	กปค.๑

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. การดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในส่วนของ บก.ทท.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในส่วนของ บก.ทท.	๘๖	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๑. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ ๒. ขออนุมัติแนวทางการดำเนินการ และกำหนดหน่วยรับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินฯ ๓. ติดตามการดำเนินการของหน่วยรับผิดชอบเพื่อการประเมินฯ ตามเกณฑ์ OIT ๔. รวบรวมกลุ่มเป้าหมายเพื่อการประเมินฯ ตามเกณฑ์ IIT และ EIT ๕. ให้กำลังพล บก.ทท. ดำเนินการประเมินฯ ตามเกณฑ์ IIT ๖. ปรับปรุงกิจกรรมในแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต บก.ทท. โดยเฉพาะการแสดงกิจกรรมของผู้บริหารสูงสุดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารคน การสร้างแรงจูงใจ และการปลูกฝังด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	กพท.ฯ และ กปค.ฯ

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อการภารกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : สรรหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นราชการ กำลังพลที่มีสมรรถนะ เหมาะสมกับตำแหน่งได้อย่างเพียงพอ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติและมี การนำกำลังพลสำรองมาใช้ปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๑. จำนวนกำลังพลที่ปรับลดได้ตามแผนการ ปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพลของ บก.ทท.	๑๖๔	๑๖๖	๑๖๘	๑๗๐	๑๗๒	๑. จัดประชุมและมีรายงานผลการ วิเคราะห์อัตราากำลังพลของสายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท. - จัดทำแผนบรรจุข้าราชการพลเรือน กลาโหม - บรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมใน หน่วยนำร่อง - ติดตาม ประเมินผล	กนผ.๑
	๒. จำนวนทหารอาสาที่ปฏิบัติงานทดแทน อัตราข้าราชการ บก.ทท.	๑๒	๑๔	๑๖	๑๘	๒๐	๒. ทบทวนแผนการบรรจุกำลังพลของ บก.ทท. ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ จัดทำแผนบรรจุกำลังพลประจำปี (แผนการผลิต แผนจัดสรรให้หน่วย และ กำลังพลประเภทอื่น ๆ) ๓. วิเคราะห์และจัดทำตำแหน่งของผู้ที่จบ การศึกษาหลักสูตร เสธ.เหล่าทัพ และ เสธ.ร่วม ประจำปี ๔. จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพล (ตามแผนผลิตกำลังพล) - การสอบคัดเลือก นชท.ภาคปกติ เข้ารับการศึกษาใน รร.ตท.สพท. - การสอบคัดเลือก นายทหารสัญญาบัตร จากนักศึกษาแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ทำสัญญาขอใช้ทุน - การคัดเลือกกำลังพลเข้าเป็นนักเรียน ทหารต่างประเทศ (สิงคโปร์) - การคัดเลือกนักเรียนชาวไทยภูเขา เข้ารับการศึกษาใน รร.ชท.สพท.	
	๓. มีแผนการบรรจุพลเรือนกลาโหมของ บก.ทท. สอดคล้องกับแผนการบรรจุพลเรือนกลาโหม ของ กท.	ไม่มี	-	-	-	มี		
	๔. มีแนวทางการพัฒนาการปรับ/เปลี่ยน รูปแบบการนำทหารกองประจำการ (อาสาสมัคร) มาทดแทนทหารประจำการ	-	มี แนวทาง	ปรับปรุง	ปรับปรุง	ปรับปรุง		

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
	๕. จำนวนทหารกองเกินสมัครเข้ารับราชการทหารกองประจำการโดยวิธีร้องขอ (กรณีพิเศษ) ด้วยระบบออนไลน์	-	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๕. การรับสมัครทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยวิธีร้องขอ (กรณีพิเศษ) ด้วยระบบออนไลน์ และการรับเข้ากองประจำการ ๖. การบรรจุกำลังพลประเภททหารอาสา	กนผ.๑
	๖. ร้อยละของผลการประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล บก.ทท.	๓๔	๓๖	๓๘	๘๐	๘๒	๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลหลักเกณฑ์การประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล ๒. จัดประชุมชี้แจงหน่วยที่เกี่ยวข้องในการประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล บก.ทท. ๓. ประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล ฯ ๔. มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วมกับเหล่าทัพ ๕. มีการจัดทำ Readiness Dashboard ด้านกำลังพล ๖. มีการเชื่อมโยงข้อมูลด้านกำลังพลกับเหล่าทัพ (เช่น ส่วนกำลังรบ/ กองกำลังป้องกันชายแดน/กำลังสำรอง)	กนผ.๑
	๗. ร้อยละของกำลังพลที่จัดหาได้ตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี ได้ตรงตาม ลชท. หน้าที่	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	๑. จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี ๒. การคัดสรร เลือกสรรกำลังพลด้วยวิธีที่หลากหลาย ๓. การดำเนินการโครงการเกษียณอายุ	กจก.๑

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
	๘. ร้อยละของกำลังพลที่บรรจุใหม่ตามแผน บรรจุกำลังพลประจำปี มีผลการประเมิน การปฏิบัติราชการได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๘๓	๘๕	๘๗	๘๙	๙๑	๑. ดำเนินการบรรจุกำลังพลตามแผนการ บรรจุกำลังพล ประจำปี ๒. จัดประชุมชี้แจงหน่วยที่มีการบรรจุ กำลังพลใหม่ให้มีการมอบหมายงานตาม ตำแหน่งที่บรรจุ ๓. กำลังพลที่บรรจุใหม่ทุกนายมีการ ประเมินผลปฏิบัติราชการผ่านระบบ สารสนเทศฯ	กกก.ฯ
๒. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นรูปธรรม	มีการทบทวนแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล ของ บก.ทท. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่มีการ ทบทวน	-	-	-	มีการ ทบทวน	๑. รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพลของ บก.ทท. พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ๒. รวบรวมแผนงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง นโยบายต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการฯ ๓. จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ และทบทวนจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการฯ ประจำปี ๔. ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการฯ ประจำปี	กณผ.ฯ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. การจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทท.	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท. สอดคล้องกับแผนแม่บทการพัฒนากิจการกำลังพลสำรองของ กท. พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๑. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท. ๒. จัดประชุมร่วมกับหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการบรรจุกำลังพลสำรอง ๓. สร้างระบบกำลังพลสำรองของ บก.ทท. - มีการพัฒนาระบบกำลังพลสำรอง บก.ทท. มีข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทท. และเรียกกำลังพลสำรองมาปฏิบัติหน้าที่ ๔. ขออนุมัติแผนการบรรจุกำลังพลสำรองของ บก.ทท.	กนผ.๑
๔. การจัดทำข้อมูลงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปกำลังพลของ กท.	มีข้อมูลงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปกำลังพลของ กท.	ไม่มี	-	-	-	มีข้อมูล	๑. รวบรวมข้อมูลความต้องการงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐของปีงบประมาณปัจจุบัน ปีงบประมาณเป้าหมาย และผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณปัจจุบัน ๒. เปรียบเทียบและวิเคราะห์ให้เห็นแนวโน้มของค่าใช้จ่าย รายการบุคลากรภาครัฐ ๓. เสนอข้อมูลค่าใช้จ่าย รายการบุคลากรภาครัฐ และผลการวิเคราะห์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กกง.๑

เป้าประสงค์ที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. สายวิทยาการสามารถบริหารจัดการกำลังพลได้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนด	จำนวนครั้งที่พบปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินการปรับย้ายที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท.	๑๑	๑๐	๙	๘	๗	๑. การทบทวนและปรับปรุงแนวทางรับราชการของกำลังพลทุกสายวิทยาการสายงาน ให้มีความชัดเจน - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงแนวทางการรับราชการฯ - ขออนุมัติแนวทางการรับราชการฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง) ๒. การทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท. - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายฯ - ขออนุมัติหลักเกณฑ์การปรับย้ายฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง) ๓. การทบทวนและปรับปรุงระเบียบจัดหากำลังพลของ บก.ทท. - จัดประชุมทบทวนและปรับปรุงระเบียบจัดหาฯ - ขออนุมัติระเบียบจัดหาฯ (กรณีทบทวนแล้วต้องปรับปรุง)	กกก.ฯ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๒. การจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่งของ บก.ทท. เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการกำลังพล	ร้อยละของระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่งและสมรรถนะให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของ บก.ทท.	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๑. ปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ ให้สามารถรองรับการดำเนินการได้ ๒. ทบทวน ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น และการจำแนกตำแหน่ง ๓. มีการปรับปรุง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น ๔. จัดประชุมเพื่อจัดทำคลังสมรรถนะประจำตำแหน่งของสายวิทยาการ ๕. ขออนุมัติมาตรฐานประจำตำแหน่งของ บก.ทท. ๖. จัดประชุมเพื่อชี้แจง หน.สายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท. ๗. ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพล บก.ทท. ทราบ	กพทท.๓

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น สอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลโดย แผนพัฒนากำลังพลรายบุคคลตาม สมรรถนะประจำตำแหน่ง	๑. ร้อยละของกำลังพลผ่านการพัฒนาตาม แผนการพัฒนารายบุคคล	๒๒	๒๔	๒๖	๒๘	๓๐	๑. จัดทำแผนพัฒนากำลังพลในระดับ บก.ทท. ของสายวิทยาการ และ ส่วนราชการใน บก.ทท. และรายบุคคล (เฉพาะหลักสูตรแนวทางรับราชการ บก.ทท. ประจำปี ป. นั้น) ๒. จัดการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหาร บก.ทท. ที่รับเงินประจำตำแหน่ง ตามสมรรถนะที่กำหนด ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรของ Harvard ๔. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการของ บก.ทท. จำนวน ๗ หลักสูตร ให้มีความสอดคล้องกันในเนื้อหาของ แต่ละระดับหลักสูตร ๕. พัฒนาปรับปรุงการดำเนินการเกี่ยวกับ การศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของ บก.ทท.	กพพ.๑
	๒. จำนวน ผอ.กองหรือเทียบเท่า ที่เข้ารับการ ฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร บก.ทท. ให้มีสมรรถนะผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐		
	๓. มีการทบทวนหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการและหลักสูตรตามแนวทาง สายวิทยาการ ให้สอดคล้องกับสภาวะ แวดล้อมปัจจุบัน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตามวงรอบ ๓-๕ ปี	ไม่มีการ ทบทวน	-	-	-	มีการ ทบทวน		
	๔. มีการทบทวนหลักสูตรสำหรับการส่งกำลังพล บก.ทท. ไปเข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ระยะเวลา ๕ ปี	ไม่มีการ ทบทวน	-	-	-	มีการ ทบทวน		
๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ บริหารจัดการและปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ระบบงานการศึกษา	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ บริหารจัดการและปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะ ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ระบบงานการศึกษา	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑. มีการดำเนินงานด้านการศึกษาและ ฝึกอบรมทางทหาร ๒. มีการดำเนินงานด้านการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน ๓. มีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ และการจัดระบบงาน ๔. มีการดำเนินงานด้านการพัฒนาครู อาจารย์ และข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่ สอน	(กพพ.๑)

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการ ความรู้ (KM) ของ บก.ทท.	๑. มีการจัดทำ/การทบทวนแผนขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ (KM) ของ บก.ทท.	ไม่มี	-	-	-	มี	๑. จัดทำ/ทบทวนแผนการจัดการความรู้ (KM) ๒. มีการยกย่องและมอบเงินรางวัลให้กับ หน่วยที่มีระบบการจัดการความรู้ (KM) ดีเด่นเพื่อเป็นแบบอย่างให้หน่วยงานอื่น ๓. จัดทำเกณฑ์ การประเมินองค์ การ แห่งการเรียนรู้ ๔. มีการนำองค์ความรู้จากหน่วยที่ได้รับ รางวัลมาสะสมไว้ในเว็บไซต์ ๕. การสนับสนุน ส่งเสริมให้ความรู้ การพัฒนานวัตกรรม (Innovation) ของ กำลังพล ๖. มีการจัดประกวดนวัตกรรมของแต่ละ หน่วยของ บก.ทท.	กพพ.๑
	๒. จำนวนองค์ความรู้ในคลังความรู้ของ บก.ทท. (ต่อปี)	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒		
๔. กำลังพลมีทักษะภาษาอังกฤษและ ทักษะดิจิทัลตามที่กำหนดในตำแหน่ง	๑. มีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อให้ กำลังพลมีทักษะเพียงพอต่อความต้องการ ของตำแหน่ง	ไม่มี	-	-	-	มี	๑. จัดการฝึกอบรมพัฒนาทักษะภาษา อังกฤษให้กับกำลังพลบรรจุใหม่ และมีการ วัดผลหลังการฝึกอบรม ให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน ๒. ส่งกำลังพลเข้ารับการอบรมพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษในสถาบันการศึกษา ภายนอก กท. ทั้งในและต่างประเทศ ๓. จัดทำเกณฑ์เทียบระดับทักษะภาษา อังกฤษในแต่ละระดับให้มีความชัดเจน ๔. มีเกณฑ์การเทียบระดับทักษะภาษา อังกฤษ RSES	กพพ.๑

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
	๒. มีการทบทวนแผนพัฒนาทักษะดิจิทัล (ประเมินองค์กรด้านดิจิทัล จัดกลุ่มกำลังพลตามที่กำหนด ประเมินทักษะของกำลังพลตามกรอบการประเมินของ DGRF)	ไม่มีการทบทวน	-	-	-	มีการทบทวน	๑. ส่งเสริมให้กำลังพลได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล โดยให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์ของ TDGA ๒. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ บก.ทท. ให้มีการเรียนการสอนด้านดิจิทัล ๓. การส่งกำลังพลไปเข้ารับการอบรมหลักสูตรทักษะดิจิทัลกับสถาบันการศึกษานอก กท. ๔. ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะดิจิทัล เช่น วิชาการ ปรับพื้นฐานด้านไซเบอร์ การสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ๕. มีการกำหนดกลุ่มกำลังพลตามหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาทักษะดิจิทัล และส่งเสริมให้กำลังพลได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลตามกลุ่มที่กำหนด ๖. การจัดทำแผนการพัฒนากำลังพลด้านทักษะดิจิทัลของ บก.ทท. ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาทักษะดิจิทัลของ กท.	กพพ.๑
๕. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.	มีรายงานผลการทบทวนร่างผนวกด้านกำลังพลประกอบแผนป้องกันประเทศ	ไม่มี	-	-	-	มี	การฝึกกำลังพลร่วม ทท. - จัดอบรมแนวทางในการปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วมระหว่าง บก.ทท. และเหล่าทัพ ในยามปกติ และยามสงคราม - มีรายงานผลการทบทวนร่างผนวกด้านกำลังพลประกอบแผนป้องกันประเทศ - รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ภาพ และการประมาณการด้านกำลังพลในส่วนกำลังรบ เพื่อใช้ในระบบการพัฒนาขีดความสามารถของ ศบท. ผ่านระบบ C4I	กนผ.๑

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ที่ : กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การพัฒนาค่าตอบแทนของกำลังพล ในสังกัด กท.	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการจัดทำ ข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุงโครงสร้าง เงินเดือนและค่าตอบแทนของกำลังพล ในสังกัด กท.	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐	๑. สำรวจ รวบรวม ตรวจสอบ ปรับปรุง จัดทำข้อมูลการขอกำหนดค่าตอบแทน ๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดม ความคิด พิจารณา ทบทวน และพัฒนา ข้อมูลที่รวบรวมได้เพื่อให้ได้ข้อเสนอ แนวคิดการปรับปรุงค่าตอบแทนของ กำลังพลใน กท. ๓. เสนอผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การพัฒนา ค่าตอบแทนฯ ดำเนินการอย่างครบ กระบวนการ มีผลการปรับปรุงฯ เป็นรูปธรรม	กคท.๑
๒. กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการ ปฏิบัติงาน	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการ ด้านความผูกพันขององค์กรของ บก.ทท.	๓.๔	๓.๖	๓.๘	๔.๐	๔.๒	๑. จัดทำแผนงานการสร้างคามผูกพันต่อ องค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ๒. ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน แผนงานการสร้างคามผูกพันต่อองค์กร ๓. สำรวจความพึงพอใจกำลังพล บก.ทท. ที่มีต่อกิจกรรม/แผนงานการสร้างคาม ผูกพันต่อองค์กร และนำผลการสำรวจฯ ไปพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ตรงกับ ความต้องการของกำลังพลมากที่สุด	กบพ.๑

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
							๔. การแก้ไขและบรรเทาปัญหาของกำลังพล ที่มีรายได้ต่ำ หนี้สิน และขาดบ้านพัก สวัสดิการ ๕. การลาพักผ่อนตามสิทธิเพื่อให้กำลังพล ให้มีเวลาดูแลครอบครัวมากขึ้น ๖. การมอบทุนการศึกษา กำลังพลและ ครอบครัว ๗. การดูแลครอบครัวกำลังพลที่เจ็บป่วย ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ๘. การเพิ่มโอกาสให้บุตรกำลังพลได้เข้า เรียนใน รร. ที่มีพื้นที่ใกล้เคียง ๙. ส่งเสริมการศึกษาของกำลังพลทุก ระดับ ๑๐. ส่งเสริมให้กำลังพลมีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี ๑๑. การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์และ ร้องเรียนของกำลังพล ผ่านโปรแกรม My RTARF RTARF-Mail หรือ Voice Mail ๑๒. การให้สิทธิรักษาพยาบาลกับ พรก. ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานแม่บ้านของ บริษัท	กบพ.ฯ

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ทบทวนเทคโนโลยีและพัฒนาระบบการควบคุมมาตรฐานการดำเนินการตามสถาปัตยกรรมองค์กร	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กรของ บก.ทท.	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรด้านเทคโนโลยี	กสข.ฯ
๒. การฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	๗๗	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕	๑. จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ปีละ ๒ ครั้ง เพื่อให้กำลังพลผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. และการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ๒. มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. (post test) ๓. รวบรวมปัญหา ข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพลเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาระบบฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กสข.ฯ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					กลยุทธ์	หน่วย รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล	ร้อยละของข้อมูลประวัติรับราชการกำลังพล บก.ทท. ที่มีการจัดทำขึ้นใหม่ในระบบสารสนเทศ มีความถูกต้องตรงกับข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	ตรวจสอบข้อมูลประวัติรับราชการของกำลังพล สังกัด บก.ทท. ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ในระบบสารสนเทศ ให้มีความถูกต้องตรงกันกับข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยตรวจสอบ ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน และวัน เดือน ปีเกิดตามห้วงไตรมาส	กสข.๑

๑๐. แผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิรูปราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Action Plan)
 แผนปฏิรูปราชการ เรื่อง การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.

เป้าประสงค์ที่ ๑ : การเทิดทูนและแสดงความจงรักภักดีสถาบันหลักของชาติ และศูนย์รวมจิตใจของคนในชาติ

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์													กบพ.ฯ
๑.๑ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์													
๑.๑.๑ จัดประชุมเตรียมการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนาม ของทหารรักษาพระองค์					↔								
๑.๑.๒ จัดทำแผนงาน							↔						
๑.๑.๓ ติดตามความคืบหน้า								↔					
๑.๑.๔ ตรวจสอบความพร้อมก่อนจัดพิธี										↔			
๑.๑.๕ การจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหาร รักษาพระองค์										↔			

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๒ งานพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.													กบพ.๑
๑.๒.๑ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามของทหารรักษาพระองค์										↔			
๑.๒.๒ วันกองทัพไทย				↔									
๑.๒.๓ วันสถาปนา บก.ทท.						↔							
๑.๒.๔ พิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนต่อธงชัยเฉลิมพล				↔									
๑.๒.๕ พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณของนายทหารและนายตำรวจชั้นนายพลที่ได้รับพระราชทานยศสูงขึ้น	↔						↔						
๑.๒.๖ พิธีพระราชทานกระบี่ แต่ผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า โรงเรียนนายเรือ และโรงเรียนนายเรืออากาศ นวมินทกษัตริยาธิราช					การจัดพิธีฯ ขึ้นอยู่กับพระบรมราชวินิจฉัย							→	
๑.๒.๗ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร วุฒิปัตร์ ประกาศนียบัตร และเข็มวิทยฐานะ					การจัดพิธีฯ ขึ้นอยู่กับพระบรมราชวินิจฉัย							→	
๑.๒.๘ พิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์					การจัดพิธีฯ ขึ้นอยู่กับพระบรมราชวินิจฉัย							→	
๑.๒.๙ พิธีวันคล้ายวันสถาปนากรมฝ่ายเสนาธิการร่วม						↔							
๑.๒.๑๐ พิธีเทิดเกียรติข้าราชการ สังกัด บก.ทท.												↔	

เป้าประสงค์ที่ ๒ : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด													กปค.๑
๑.๑ ฝึกอบรมนายทหารประทวน พนักงานราชการ และลูกจ้างของ ส่วนราชการในพื้นที่ บก.ทท.				←								→	
๑.๒ ฝึกอบรมนายทหารชั้นนายพล และครูฝึกของส่วนราชการใน บก.ทท.				←								→	
๑.๓ จัดทำและทำการทดสอบคุณธรรม จริยธรรม ความยึดมั่น อุทิศการทางทหารของ บก.ทท. และค่านิยมหลัก บก.ทท.		←				→		←				→	
๒. การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอร์รัปชันใน บก.ทท.													กปค.๑
๒.๑ ทบทวน ปรับปรุง แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				←	→								
๒.๒ จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					↔								
๒.๓ เสนอส่วนราชการใน บก.ทท. จัดทำแผนของหน่วยและดำเนินการ ตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						↔							
๒.๔ จัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ							↔						
๒.๕ รายงานผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ							←	→					
๒.๖ รายงานสรุปผลตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗									↔				

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. การดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในส่วนของ บก.ทท.													กปค.๑
๓.๑ เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ จากสำนักงาน ป.ป.ช.	←→												
๓.๒ ประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ร่วมกับส่วนราชการใน บก.ทท. ที่เกี่ยวข้อง				↔									
๓.๓ ขออนุมัติแนวทางการปฏิบัติด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ นำเรียน ผบ.ทสส. และแจกจ่ายหนังสือขออนุมัติแนวทางฯ ให้กับส่วนราชการที่เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักตามเครื่องมือการประเมินฯ				↔									
๓.๔ ดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมในแผนป้องกันและปราบปรามทุจริต บก.ทท. โดยเฉพาะการแสดงผลกิจกรรมของผู้บริหารสูงสุดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารคน การสร้างแรงจูงใจ และการปลูกฝังด้านคุณธรรมและความโปร่งใส		←→											
๓.๕ หน่วยรับผิดชอบหลักตามเครื่องมือการประเมินฯ ดำเนินการตามเครื่องมือและรวบรวมเอกสารหลักฐาน			←→					→					
๓.๖ เตรียมบุคลากรในส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินฯ				↔									
๓.๗ ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS					↔								
๓.๘ นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน IIT และ EIT							↔						
๓.๙ ดำเนินการประเมินตามเครื่องมือ IIT และ EIT								↔→					
๓.๑๐ จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการตามเครื่องมือ OIT						↔		↔					
๓.๑๑ นำเข้าข้อมูลการดำเนินการตามเครื่องมือ OIT ผ่านระบบ ITAS									↔				
๓.๑๒ บก.ทท. ส่งผลการตอบแบบประเมินฯ									↔				
๓.๑๓ สำนักงาน ป.ป.ท. ตรวจสอบและรายงานผลการประเมินฯ										←→		→	
๓.๑๔ สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)												↔	

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อการภารกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑ : สรรหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การพ้นราชการ กำลังพลที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการกิจที่ต้องปฏิบัติ และมีการนำกำลังพลสำรองมาใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ และการฝึกกำลังพลร่วม ทท.													กนผ.๑
๑.๑ การปรับลดกำลังพลตามแผนการปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพลของ บก.ทท.													
๑.๑.๑ ขออนุมัติการดำเนินการจัดทำอัตรากำลังพลของสายวิทยาการและส่วนราชการใน บก.ทท. และจัดทำแผนการบรรจุกำลังพลของ บก.ทท.	←→												
๑.๑.๒ การประชุมจัดทำอัตรากำลังพลของสายวิทยาการและส่วนราชการใน บก.ทท. ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)		←→											
๑.๑.๓ การประชุมทบทวนและตรวจสอบอัตรากำลังพลของสายวิทยาการและส่วนราชการใน บก.ทท. ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)				←→									
๑.๑.๔ การประชุมกำหนดความต้องการแผนการบรรจุกำลังพลของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						←→							
๑.๑.๕ การประชุมทบทวนและตรวจสอบแผนการบรรจุกำลังพลของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								←→					
๑.๒ การรับสมัครทหารอาสาปฏิบัติงานทดแทนอัตราข้าราชการ บก.ทท.													
๑.๒.๑ ประกาศรับสมัครกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว										←→			
๑.๒.๒ สมัครด้วยตนเองหรือระบบออนไลน์										←→			
๑.๒.๓ ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย สอบภาควิชาการ และสอบสัมภาษณ์											←→		
๑.๒.๔ ประกาศผลรอบสุดท้าย												←→	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๓ แผนการบรรจุพลเรือนกลาโหมของ บก.ทท.													กนผ.๑
๑.๓.๑ ศึกษาแนวทางการดำเนินการของ กท.				←	→								
๑.๓.๒ ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการของ บก.ทท.							←	→					
๑.๓.๓ จัดทำร่างแผนการบรรจุพลเรือนกลาโหมของ บก.ทท.										←	→		
๑.๔ การรับสมัครทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ โดยวิธีร้องขอ (กรณีพิเศษ) ด้วยระบบออนไลน์													กนผ.๑
๑.๔.๑ ขออนุมัติการดำเนินการรับสมัคร ฯ											↔		
๑.๔.๒ สส.ทหาร จัดเตรียมระบบในการรับสมัคร ฯ											↔		
๑.๔.๓ รับสมัครและดำเนินการคัดเลือก	←	→											
๑.๔.๔ รายงานผลการดำเนินการรับสมัคร ฯ					↔								
๑.๔.๕ ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัวเข้าหน่วย								↔					
๑.๕ การประเมินสถานะความพร้อมด้านกำลังพล บก.ทท.													กนผ.๑
๑.๕.๑ ทบทวนผลการประเมินสถานะความพร้อมของส่วนราชการ และจัดทำแผนพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๖๖๗			←	→									
๑.๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน							↔					↔	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๖ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล ที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้ตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี ได้ตรงตาม ลขท.หน้าที่													กนผ.๑
๑.๖.๑ รร.สธ.เหล่าทัพ และ เสธ.ร่วม													
๑.๖.๒ แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร จัดสรร													
๑.๖.๓ นนร. เหล่า ร.													
๑.๖.๔ นนร. เหล่า ผท.													
๑.๖.๕ นายร้อยสิงคโปรี													
๑.๖.๖ นรจ.													
๑.๖.๗ นนส.ทบ.													
๑.๖.๘ นนส. เหล่า ผท.													
๑.๖.๙ นขท.ภาคปกติ													
๑.๖.๑๐ น.ประทวนเลื่อนฐานะ (ทำหน้าที่/ปรับคุณวุฒิ)													
๑.๖.๑๑ พนักงานราชการ/ลูกจ้าง													
๑.๖.๑๒ บุคคลพลเรือน (บรรจุพลอาสาฯ)													
๑.๖.๑๓ พลอาสาสมัครเลื่อนฐานะ													
๑.๖.๑๔ ปรับย้ายเหล่าทัพ/สป.													
๑.๖.๑๕ บุคคลพลเรือน													

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นรูปธรรม													กนผ.๑
๒.๑ ขออนุมัติการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	↔												
๒.๒ การประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐				↔									
๒.๓ การประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑							↔						
๒.๔ การประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๒									↔				
๓. การจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทพ.													กนผ.๑
๓.๑ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการบรรจุกำลังพล สำรองของ บก.ทพ.	↔												
๓.๒ จัดประชุมร่วมกับหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการบรรจุกำลังพล สำรองฯ				↔	↔	↔	↔						
๓.๓ มีข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดตั้งหน่วยกำลังพลสำรอง บก.ทพ. และเรียกกำลังพลสำรองมาปฏิบัติหน้าที่								↔				↔	
๓.๔ ขออนุมัติแผนการบรรจุกำลังพลสำรองฯ											↔	↔	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔. การจัดทำข้อมูลงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐ ที่สอดคล้องกับ แผนปฏิรูปกำลังพลของ กท.													กคจ.๗
๔.๑ รวบรวมข้อมูลความต้องการงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ของปีงบประมาณปัจจุบัน ปีงบประมาณเป้าหมาย และผลการเบิกจ่าย ในปีงบประมาณปัจจุบัน	↔												
๔.๒ ตรวจสอบ ข้อมูลความต้องการงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ของปีงบประมาณปัจจุบัน ปีงบประมาณเป้าหมาย และผลการเบิกจ่าย ในปีงบประมาณปัจจุบัน			↔										
๔.๓ เปรียบเทียบข้อมูล และวิเคราะห์ให้เห็นแนวโน้มของค่าใช้จ่าย รายการบุคลากรภาครัฐ			↔	→									
๔.๔ จัดทำสรุปข้อมูลงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				←								→	
๔.๕ เสนอข้อมูลงบประมาณรายการบุคลากรภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				←								→	

เป้าประสงค์ที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. สายวิทยาการสามารถบริหารจัดการกำลังพลได้ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนด													กกจ.๑
๑.๑ ขั้นเตรียมการ													
๑.๑.๑ รวบรวมปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินการปรับย้าย ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท.	←											→	
๑.๑.๒ ขออนุมัติหลักการจาก ผบ.ทสส.	↔	→											
๑.๑.๓ ขออนุมัติออกคำสั่งจัดประชุมสัมมนาปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท.		↔	→										
๑.๑.๔ ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินการ		↔	→										
๑.๒ ขั้นดำเนินการ													
๑.๒.๑ จัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้แทนหน่วยงานด้านกำลังพลของส่วนราชการใน บก.ทท. เพื่อรวบรวมปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ และนำมาทบทวนปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายฯ และระเบียบจัดหากำลังพลของ บก.ทท.													
๑.๒.๒ สรุปผลการดำเนินการ/จัดการประชุมเพื่อทบทวนการปฏิบัติหลังจากการสัมมนาร่วมกับผู้แทนของส่วนราชการใน บก.ทท.								↔					
๑.๒.๓ เสนอขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายและการช่วยปฏิบัติราชการของ บก.ทท.								←				→	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. การจัดทำมาตรฐานประจำตำแหน่งของ บก.ทท. เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการกำลังพล													กพบท.๑
๒.๑ กพ.ทหาร และ สส.ทหาร ประชุมหารือเพื่อขอปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ บก.ทท. (Job Specification System : JSS)		↔											
๒.๒ กพ.ทหาร และ หน.สายวิทยาการ ประชุมหารือแนวทางการทบทวนและตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น และการจำแนกตำแหน่ง				↔									
๒.๓ กพ.ทหาร และ หน.สายวิทยาการ ประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำคลังสมรรถนะประจำตำแหน่งของสายวิทยาการ					↔								
๒.๔ หน.สายวิทยาการ จัดทำคลังสมรรถนะประจำตำแหน่งของสายวิทยาการ และส่งให้ กพ.ทหาร ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสม						↔	↔						
๒.๕ หน.สายวิทยาการ ยืนยันและส่งข้อมูลคลังสมรรถนะประจำตำแหน่งของสายวิทยาการที่มีความถูกต้อง และเหมาะสม ให้ กพ.ทหาร								↔	↔				
๒.๖ กพ.ทหาร และ สส.ทหาร นำข้อมูลคลังสมรรถนะประจำตำแหน่งของสายวิทยาการ เข้าระบบสารสนเทศสำหรับจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ บก.ทท. (Job Specification System : JSS)									↔	↔			
๒.๗ กพ.ทหาร จัดประชุมเพื่อชี้แจง หน.สายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท. รับทราบ											↔		

แผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Action Plan)

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น สอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการ

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพกำลังพลโดยแผนพัฒนากำลังพลรายบุคคลตามสมรรถนะประจำตำแหน่ง													กพพ.ฯ
๑.๑ การจัดทำแผนพัฒนากำลังพลในสายวิทยาการ													
๑.๑.๑ นำเรียนขออนุมัติจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการของกำลังพลตามสายวิทยาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๒ ครั้ง	↔												
๑.๑.๒ นำเรียน จก.กพ.ทหาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณและขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๑.๓ ขออนุมัติออกคำสั่งประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๑.๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ ๑ และ ๒				↔					↔				
๑.๑.๕ หน.สายวิทยาการ จัดทำแผนพัฒนากำลังพลของสายวิทยาการ					←				→				
๑.๑.๖ ตรวจสอบการจัดทำแผนพัฒนากำลังพลของสายวิทยาการ										↔			

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๒ การจัดการฝึกอบรมพัฒนาศมรรถนะผู้บริหาร บก.ทท.													กพพ.๑
๑.๒.๑ ขออนุมัติจัดการฝึกอบรมพัฒนาศมรรถนะผู้บริหาร บก.ทท. ที่รับเงินประจำตำแหน่งตามสมรรถนะที่กำหนด	↔												
๑.๒.๒ นำเรียน จก.กพ.ททหาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณและ ขออนุมัติจัดการฝึกอบรมฯ (จก.กพ.ททหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๒.๓ ขออนุมัติออกคำสั่งจัดการฝึกอบรมฯ (จก.กพ.ททหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๒.๔ จัดการฝึกอบรมฯ			↔	↔									
๑.๒.๕ สรุปผลการฝึกอบรมฯ นำเรียน ผบ.ทสส. (จก.กพ.ททหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)					↔								
๑.๓ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางรับราชการและหลักสูตร ตามแนวทางของสายวิทยาการของ บก.ทท.													กพพ.๑
๑.๓.๑ นำเรียนขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางรับราชการและหลักสูตรตามแนวทางของ สายวิทยาการของ บก.ทท.	↔												
๑.๓.๒ นำเรียนขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางรับราชการและหลักสูตรตามแนวทางของ สายวิทยาการของ บก.ทท.		↔											
๑.๓.๓ นำเรียน จก.กพ.ททหาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณและ ขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการและหลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการของ บก.ทท. (จก.กพ.ททหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๓.๔ ขออนุมัติออกคำสั่งประชุมฯ (จก.กพ.ททหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๑.๓.๕ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ๑ การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทางรับราชการ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒				↔	↔								

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารจัดการและปรับปรุงโครงสร้าง กท. ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ระบบงานการศึกษา													กพพ.ฯ
๒.๑ มีการดำเนินงานด้านการศึกษาและฝึกอบรมทางทหาร													
๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรของกระทรวงกลาโหม เพื่อการ ปฏิบัติการร่วม	←											→	
๒.๑.๒ การตรวจสอบมาตรฐานสถาบัน การศึกษาของ กท.	←											→	
๒.๑.๓ การกำหนดมาตรฐานเทียบหลักสูตรของ กท.	←											→	
๒.๑.๔ การใช้หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ร่วมกันของ กท.	←											→	
๒.๒ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน													
๒.๒.๑ การบูรณาการแลกเปลี่ยน ครู-อาจารย์ ในสถาบันการศึกษา ของ กท.	←											→	
๒.๒.๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศ สื่อการเรียนการสอนและ ห้องสมุดทหาร	←											→	
๒.๒.๓ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษกำลังพลตามตำแหน่งงาน	←											→	
๒.๓ การจัดระบบงาน และการบริหารจัดการ													
๒.๓.๑ การปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการศึกษาของ กท.	←											→	
๒.๔ พัฒนา ครู อาจารย์ ข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนบุคลากร ทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ													
๒.๔.๑ การพัฒนาข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนให้มีความเป็น มืออาชีพ ตามวิทยฐานะ	←											→	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ (KM) ของ บก.ทท.													กพพ.๑
๓.๑ ขออนุมัติหลักการจัดประชุมตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอง เสธ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	←→												
๓.๒ ขออนุมัติออกคำสั่งจัดการประชุมฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	←→												
๓.๓ ขออนุมัติใช้งบประมาณฯ	←→												
๓.๔ การประชุมจัดทำแผนการจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน จัดทำ แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			←→										
๓.๕ การติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ติดตามคู่มือปฏิบัติงาน การจัดการความรู้ตามหัวข้อการจัดการความรู้ที่หน่วยกำหนด) จำนวน ๒ ครั้ง ๓.๕.๑ ติดตามคู่มือฯ ครั้งที่ ๑ (ส่วนนำ และบทที่ ๑-๒) ส่งให้ กพ.ทหาร ดำเนินการรวบรวม เพื่อเตรียมการรับตรวจจากคณะกรรมการ จัดการความรู้ของ บก.ทท.					←→								
๓.๕.๒ ติดตามคู่มือฯ ครั้งที่ ๒ (บทที่ ๓ และ ๔ ฉบับสมบูรณ์) และ แก้ไขส่วนนำ และบทที่ ๑-๒ ส่งให้ กพ.ทหาร ดำเนินการรวบรวม เพื่อเตรียมการรับตรวจจากคณะกรรมการจัดการความรู้ของ บก.ทท.							←→						
๓.๖ นำคู่มือฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้ครบถ้วนตามกระบวนการ การจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน								←→					
๓.๗ การนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานการจัดการความรู้ของ ส่วนราชการใน บก.ทท. (รอบแรก)										←→			
๓.๘ การจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานคุณภาพ/นวัตกรรม และนำเสนอผลงานการจัดการความรู้ของส่วนราชการใน บก.ทท. รอบสุดท้าย ภายใต้กิจกรรม "RTARF HQ KM DAY ๒๐๒๔"											←→		
๓.๙ สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												←→	
๓.๑๐ นำผลงานจัดเก็บและเผยแพร่บนเว็บไซต์การจัดการความรู้ บก.ทท.												←→	

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔. กำลังพลมีทักษะภาษาอังกฤษและทักษะดิจิทัลตามที่กำหนด ในตำแหน่ง													กพพ.ฯ
๔.๑ การจัดทำเกณฑ์เทียบระดับทักษะภาษาอังกฤษในแต่ละระดับ ให้มีความชัดเจน													
๔.๑.๑ นำเรียน จก.กพ.ทหาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณและขอ อนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำเกณฑ์เทียบระดับทักษะภาษาอังกฤษ ในแต่ละระดับให้มีความชัดเจน (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	↔												
๔.๑.๒ ขออนุมัติออกคำสั่งประชุมฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	↔												
๔.๑.๓ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จัดทำเกณฑ์เทียบระดับทักษะ ภาษาอังกฤษในแต่ละระดับ	↔												
๔.๑.๔ นำเรียนขออนุมัติ ผบ.ทสส. ในการใช้เกณฑ์เทียบระดับ ทักษะภาษาอังกฤษในแต่ละระดับ		↔											
๔.๑.๕ นำเรียนขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำเกณฑ์ เทียบระดับทักษะภาษาอังกฤษในแต่ละระดับให้มีความชัดเจน			↔										กพพ.ฯ
๔.๒ การจัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของ บก.ทท.													
๔.๒.๑ ประเมินองค์กรด้านดิจิทัลของ บก.ทท.			↔										
๔.๒.๒ จัดกลุ่มกำลังพลตามที่กำหนดในแผนพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลบุคลากรของ กท.				↔									
๔.๒.๓ ประเมินทักษะดิจิทัลของกำลังพล บก.ทท.							↔						
๔.๒.๔ จัดทำร่างแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของ บก.ทท.								↔	↔				
๔.๒.๕ ขออนุมัติใช้ร่างแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของ บก.ทท.											↔		

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.													กนผ.๑
๕.๑ ขออนุมัติการดำเนินการฝึกกำลังพลร่วม ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	←→												
๕.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การวางแผนการฝึกอบรม การปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วมฯ		←→											
๕.๓ การฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วมฯ				←→									
๕.๔ การสังเกตการณ์การฝึกกรมกองทัพบไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							←→						

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ : กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การพัฒนาค่าตอบแทนของกำลังพลในสังกัด กท.													กคก. ฯ
๑.๑ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเพื่อกำหนดแผนการจัดทำข้อเสนอ แนวคิดการปรับปรุงค่าตอบแทนของกำลังพลในสังกัดกระทรวงกลาโหม			←→										
๑.๒ จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง โดยดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และพิจารณาตัวเลือกข้อเสนอฯ จัดทำร่างข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุง ค่าตอบแทนของกำลังพลในสังกัดกระทรวงกลาโหม						↔							
๑.๓ จัดทำร่างข้อสรุปแนวคิดการจัดทำข้อเสนอฯ ที่ได้รับการคัดเลือก และจะกำหนดเป็นแผนการดำเนินการพัฒนาค่าตอบแทนของกำลังพล ในสังกัด กท.								←→					
๑.๔ จัดประชุมเพื่อพิจารณาข้อสรุปแนวคิดการจัดทำข้อเสนอฯ									←→				
๑.๕ ได้รับอนุมัติแผนการจัดทำข้อเสนอฯ										←→			
๒. กำลังพลมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน													กบพ. ฯ
๒.๑ ขออนุมัติแผนสร้างความผูกพันต่อองค์กรของ บก.ทท.	←→												
๒.๒ ประชุมติดตามผลกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดในแผนฯ							↔						
๒.๓ สำนักรวจความพึงพอใจของกำลังพลต่อกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด ในแผนฯ										←→			
๒.๔ สรุปผลการดำเนินงาน นำเรียน ผบ.ทสส.												↔	

แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร DIGITAL HQ

เป้าประสงค์ : มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๖			๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ทบทวนเทคโนโลยีและพัฒนาระบบการควบคุมมาตรฐานการดำเนินการตามสถาปัตยกรรมองค์กร													กสข.
๑.๑ เสนอความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล	←→												
๑.๒ วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล			←→										
๑.๓ ติดตั้ง อบรมใช้งานระบบงานและนำข้อมูลเข้าระบบฯ					←→				→				
๒. การฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.													กสข.
๒.๑ ขออนุมัติจัดการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	←→												
๒.๒ จัดฝึกอบรมการใช้ระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑				←→									
๒.๓ รายงานผลการจัดฝึกอบรมฯ ครั้งที่ ๑					←→								
๒.๔ จัดฝึกอบรมการใช้ระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒										←→			
๒.๕ รายงานผลการจัดฝึกอบรมฯ ครั้งที่ ๒											←→		
๓. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล													กสข.
๓.๑ ดึงข้อมูลกำลังพลที่จัดทำขึ้นใหม่จากฐานข้อมูลกำลังพล	←→			←→			←→			←→			
๓.๒ ตรวจสอบ ชื่อ นามกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด กับข้อมูลในระบบทะเบียนราษฎร ถ้าไม่ตรงกันให้ประสานหน่วยงานดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและทำการล๊อคข้อมูลเพื่อป้องกันการแก้ไข	←→			←→			←→			←→			

ผนวก ก การกำหนดความต้องการและการจัดทำกำลังพล
ประกอบแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กล่าวนำ

การกำหนดความต้องการและการจัดทำกำลังพลของ บก.ทท. ตามผนวกนี้ เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ได้ใช้พิจารณาวางแผนการบรรจุกำลังพลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้การกำหนดความต้องการและการจัดทำกำลังพล รวมทั้งการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณด้านกำลังพล เป็นไปอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน มีความอ่อนตัวในการปรับเพิ่มหรือลดขนาดกำลังกองทัพของ บก.ทท. ในอนาคต

๓. โครงสร้างกำลังพลนายทหารสัญญาบัตร จะกำหนดเป็นสัดส่วนจำนวนกำลังพลนายทหารสัญญาบัตรแยกตามกำเนิด เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางรับราชการของนายทหารสัญญาบัตรได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม โดยกำหนดสัดส่วนในภาพรวม ดังนี้

๓.๑ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิด นร. นนร. นนอ. และ นรต. ร้อยละ ๒๐

๓.๒ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิด นป. ร้อยละ ๔๕

๓.๓ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิดอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ร้อยละ ๓๕

๔. การจัดหานายทหารสัญญาบัตร เพื่อให้มีความอ่อนตัวในการปรับเพิ่มหรือลดขนาดกำลังกองทัพ และมีความคล่องตัวในการหมุนเวียนกำลังพล และสอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพลของ กห. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับยอดการจัดหาในภาพรวมนายทหารสัญญาบัตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นไปตามอนุผนวก ๑-๒ โดยกำหนดแนวทางการจัดหานายทหารสัญญาบัตร ดังนี้

๔.๑ เป้าหมายการจัดหาในภาพรวมของ บก.ทท. ให้มีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของอัตราเต็ม

๔.๒ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิด นร. นนร. นนอ. และ นรต. จัดหาให้มีจำนวนเพียงพอต่อการบรรจุเข้ารับราชการในหน่วยต่าง ๆ ของ บก.ทท. ตามสัดส่วนการบรรจุกำลังพลนายทหารสัญญาบัตรแยกตามกำเนิด

๔.๓ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิด นป. แบ่งการจัดหาเป็น ๒ ประเภท คือ นายทหารประทวนเลื่อนฐานะโดยการทำหน้าที่ และนายทหารประทวนเลื่อนฐานะโดยการปรับคุณวุฒิ โดยกำหนดสัดส่วน จำนวนการจัดหานายทหารประทวนเลื่อนฐานะโดยการปรับคุณวุฒิมียอดจัดหาประมาณ $\frac{1}{3}$ ของยอดการจัดหานายทหารสัญญาบัตร กำเนิด นป. ทั้งนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมและจูงใจให้นายทหารประทวนศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม และยกระดับมาตรฐานการศึกษาของนายทหารสัญญาบัตรประเภท นป. ให้มีกำลังพลสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสูงขึ้น

๔.๔ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิดอื่น ๆ ให้จัดหาเฉพาะสาขาวิชาชีพขาดแคลน ซึ่งแหล่งผลิตในกองทัพไม่สามารถผลิตได้ โดยจัดหาให้มีจำนวนเพียงพอตามความจำเป็น

๔.๕ ลำดับความเร่งด่วนในการจัดหา

๔.๕.๑ นายทหารสัญญาบัตรกำเนิด นร. นนร. นนอ. และ นรต. ที่จะบรรจุในตำแหน่งฝ่ายเสนาธิการ และเกี่ยวข้องกับการฝึก การปกครอง/การบังคับบัญชา

๔.๕.๒ นายทหารประทวนเลื่อนฐานะโดยการทำหน้าที่ และผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่ บก.ทท. กำหนด

๔.๕.๓ นายทหารประทวนเลื่อนฐานะโดยการปรับคุณวุฒิปริญญาตรีตรงตามคำชี้แจงท้ายอัตราของหน่วย และผ่านการสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่ บก.ทท. กำหนด

/๔.๕.๔ ทหารกองหนุน...

๔.๕.๔ ทหารกองหนุนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเข้ารับราชการ และมีคุณสมบัติตรงตามคำชี้แจงท้ายอัตราของหน่วย

๔.๕.๕ บุคคลพลเรือนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเข้ารับราชการและมีคุณสมบัติตรงตามคำชี้แจงท้ายอัตราของหน่วย

๔.๖ กรณีมีความจำเป็นต้องการโอนข้าราชการจากส่วนราชการนอก กท. เข้ามารับราชการในบก.ทท. ต้องเป็นข้าราชการในระดับสัญญาบัตรและสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และให้บรรจุในตำแหน่งอัตราไม่เกินชั้นยศ ร.อ.

๕. โครงสร้างกำลังพลนายทหารประทวน จะกำหนดเป็นสัดส่วนจำนวนกำลังพลนายทหารประทวนแยกตามกำเนิด โดยกำหนดสัดส่วนในภาพรวม ดังนี้

๕.๑ นายทหารประทวนกำเนิด นนส. นรจ. นจอ. และ นขท. ร้อยละ ๓๐

๕.๒ นายทหารประทวนกำเนิดอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ ร้อยละ ๗๐

๖. การจัดหานายทหารประทวน เพื่อให้มีความอ่อนตัวในการปรับเปลี่ยนหรือลดขนาดกำลังกองทัพบก.ทท. และมีความคล่องตัวในการหมุนเวียนกำลังพล และสอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปการบริหารจัดการกำลังพลของ กท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับยอดการจัดหาในภาพรวมนายทหารประทวน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นไปตามอนุผนวก ๓-๔ โดยกำหนดเป้าหมายการจัดหาในภาพรวมของบก.ทท. ให้มีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของอัตราเต็ม ซึ่งมีลำดับความเร่งด่วนในการจัดหา ดังนี้

๖.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจาก นนส. นรจ. นจอ. และ นขท. หรือ หลักสูตรต่าง ๆ ที่ กท. สามารถผลิตได้เอง จะพิจารณาบรรจุให้กับหน่วยที่เป็นหน่วยการศึกษา ได้แก่ รร.ตท.สปท. รร.ขท.สปท. และหน่วยที่มีทหารกองประจำการอยู่ในการปกครองเป็นลำดับแรก เพื่อทำหน้าที่ครูฝึก ผบ.หมู่ หรือตำแหน่งอื่น ๆ ที่ต้องเกี่ยวข้องกับการฝึก การปกครอง/บังคับบัญชา ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามความรู้ ความสามารถ และความชำนาญแต่ละบุคคลเป็นหลัก

๖.๒ พลอาสาสมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งสูงขึ้นได้

๖.๓ ลูกจ้างหรือพนักงานราชการในสังกัด บก.ทท. ที่มีคุณสมบัติตรงตามคำชี้แจงท้ายอัตราของหน่วย เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะบรรจุได้ และได้ผ่านการพิจารณาจากหน่วยต้นสังกัดที่จะบรรจุแล้ว

๖.๔ บุคคลพลเรือนหรือทหารกองหนุนที่มีคุณสมบัติตรงตามคำชี้แจงท้ายอัตราของหน่วยให้กระทำเท่าที่จำเป็น ในกรณีที่ต้องพิจารณาคัดเลือกระหว่างบุคคลพลเรือนกับทหารกองหนุนก็ให้พิจารณาคัดเลือกทหารกองหนุนก่อน

๗. ลำดับความเร่งด่วนในการบรรจุกำลังพลทั้งนายทหารสัญญาบัตรและนายทหารประทวน กำหนดความเร่งด่วน ดังนี้

๗.๑ ลำดับที่ ๑ หน่วยที่อยู่ในส่วนเสนานิการร่วม ส่วนปฏิบัติการ ส่วนบังคับบัญชา และหน่วยจัดตั้งขึ้นใหม่ (กรณีที่ บก.ทท. มีการจัดตั้งหน่วยใหม่)

๗.๒ ลำดับที่ ๒ ส่วนการศึกษาและส่วนกิจการพิเศษ

๘. การบรรจุกำลังพลในแต่ละส่วนราชการใน บก.ทท. ให้มีสัดส่วนการบรรจุกำลังพลตามการแบ่งกายทบ. : ทร. : ทอ. ดังนี้

๘.๑ นายทหารสัญญาบัตร เป็น ๓ : ๑ : ๑

๘.๒ นายทหารประทวน เป็น ๙ : ๒ : ๒

๙. ให้บรรจุข้าราชการหญิงได้ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของกำลังพลที่บรรจุจริงในแต่ละส่วนราชการ เว้นส่วนราชการที่ได้รับอนุมัติให้บรรจุข้าราชการหญิงเกินร้อยละ ๒๕ ไว้แล้ว หากส่วนราชการใดมีความจำเป็น บรรจุข้าราชการหญิงเกินร้อยละ ๒๕ ให้เสนอขออนุมัติ ผบ.ทสส. (ผ่าน กพ.ทหาร) เป็นการเฉพาะ พร้อมชี้แจง เหตุผลความจำเป็นของหน่วย

๑๐. การจัดหาและการบรรจุกำลังพล จะต้องดำเนินการตามแผนการบรรจุกำลังพล และแผนการ บรรจุกำลังพลเพิ่มเติมและทดแทนการสูญเสียในแต่ละปีงบประมาณเท่านั้น

อนุผนวก ๑ ยอดการจัดหานายทหารสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ประกอบผนวก ก การกำหนดความต้องการและการจัดทำกำลังพล

สถานภาพนายทหารสัญญาบัตรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป้าหมายการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อัตราเต็ม	บรรจุจริง	คิดเป็นร้อยละ	ยอดประมาณการสูญเสียกำลังพล (ปี ๖๖-๖๙)	ยอดคงเหลือ	หมายเหตุ
๘,๓๘๘	๖,๓๖๘	๗๕.๙๒	๑,๗๒๕	๔,๖๔๓	
ยอดการจัดหาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐				๘๕๖	
เป้าหมายการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				๕,๔๙๙	
คิดเป็นร้อยละ				๖๕.๕๖	

ยอดการจัดหานายทหารสัญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ลำดับ	แหล่งผลิต	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐	รวม	หมายเหตุ
๑	นร. เหล่า ผท.	๑๐	๑๐	๑๓	๑๓	๑๓	๕๙	
๒	ปรับย้ายเหล่าทัพ	๔๗	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕	๒๒๗	
๓	นป. เลื่อนฐานะโดยการปรับคุณวุฒิ	๑๘	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๗๘	
๔	นป. เลื่อนฐานะโดยการทำหน้าที่	๓๑	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๑๕๑	
๕	นายร้อยสิงคโปร์	๓	๓	๓	๓	๓	๑๕	
๖	นขท. เป็น นตท. (ทบ.)	๐	๐	๓	๓	๓	๙	
๗	นนร. เหล่า ร. ม. ป. ส. สท.	๐	๒	๐	๒	๐	๔	
๘	นนอ. เหล่า ช. ส. สพ.	๐	๐	๐	๒	๒	๔	
๙	แพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรจัดสรร	๒	๓	๓	๓	๓	๑๔	
๑๐	บรรจุจากบุคคลพลเรือน	๔๗	๖๒	๖๒	๖๒	๖๒	๒๙๕	
	รวม	๑๕๘	๑๗๐	๑๗๔	๑๗๘	๑๗๖	๘๕๖	

อนุผนวก ๒ ยอดการจัดหานายทหารประทวน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ประกอบผนวก ก การกำหนดความต้องการและการจัดทำกำลังพล

สถานภานายทหารประทวนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป้าหมายการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อัตราเต็ม	บรรจุจริง	คิดเป็นร้อยละ	ยอดประมาณการ สูญเสียกำลังพล (ปี ๖๖-๖๙)	ยอดคงเหลือ	หมายเหตุ
๒๐,๙๐๕	๑๑,๙๙๗	๕๗.๓๙	๗๓๐	๑๑,๒๖๗	
ยอดการจัดหาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐				๑,๒๔๒	
เป้าหมายการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				๑๒,๕๐๙	
คิดเป็นร้อยละ				๕๙.๘๔	

ยอดการจัดหานายทหารประทวน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ลำดับ	แหล่งผลิต	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐	รวม	หมายเหตุ
๑	นสน. เหล่า ผท.	๔๘	๔๘	๔๘	๔๘	๔๘	๒๔๐	
๒	นชท.ภาคปกติ	๑๓๘	๑๐๐	๗๐	๗๐	๗๐	๔๔๘	
๓	นรจ.	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕๐	
๔	นสน.ทบ.	๕	๕	๕	๕	๐	๒๐	
๕	ปรับย้ายเหล่าทัพ	๓๑	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	๑๗๑	
๖	พลอาสา ฯ เลื่อนฐานะ	๑๑	๑๑	๑๐	๑๐	๑๐	๕๒	
๗	บรรจุจากบุคคลพลเรือน	๑๖	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๑๑๖	
๘	พนักงานราชการ/ลูกจ้าง	๔๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๑๔๕	
	รวม	๓๐๔	๒๕๙	๒๒๘	๒๒๘	๒๒๓	๑,๒๔๒	

ผนวก ข การใช้และควบคุมกำลังพล

ประกอบแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กล่าวนำ

หลักการในการใช้และควบคุมกำลังพลของ บก.ทท. ตามผนวกนี้ กำหนดไว้เพื่อให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาวางแผนและดำเนินการด้านกำลังพล ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้การใช้กำลังพลที่มีอยู่ใน บก.ทท. เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามความต้องการของงาน และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดไว้ ด้วยมาตรการ การบรรจุ การย้าย และควบคุมกำลังพลให้เหมาะสม

๓. การดำเนินการ

๓.๑ ให้ส่วนราชการใน บก.ทท. บรรจุกำลังพลได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของอัตราเต็ม ทั้งนี้ไม่นับรวมตำแหน่งประจำหน่วย (ไม่มีอัตรา) และมีให้บรรจุในตำแหน่งประจำหน่วย (ไม่มีอัตรา) ในการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ หรือบรรจุกลับ หรือบรรจุกำลังพลทดแทนทุกกรณี สำหรับส่วนราชการใดใน บก.ทท. มีกำลังพลในปัจจุบันเกินจากสัดส่วนที่กำหนดไว้ ให้คงสัดส่วนกำลังพลของตนไว้เช่นเดิมได้ แต่จะไม่มีกรบรรจุทดแทนในกรณีที่มีการสูญเสียเกิดขึ้น

๓.๒ การบรรจุกำลังพลใหม่ทุกประเภทที่มาจากบุคคลพลเรือน ให้บรรจุเท่าที่มีความจำเป็น ได้แก่ ตำแหน่ง อาจารย์ รร.ตท.ฯ รร.ชท.ฯ และ รร.แผนที่ ฯ และเฉพาะในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน ได้แก่ วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ แพทย์ศาสตร์ ทันตแพทย์ศาสตร์ เภสัชศาสตร์ และ บัญชีบัณฑิต ทั้งนี้ให้บรรจุเฉพาะในกรณีที่มีการสูญเสียเท่านั้น

๓.๓ การบรรจุกำลังพลในตำแหน่งที่ทำหน้าที่ฝ่ายเสนาธิการ ให้พิจารณายกยอทหารสัญญาบัตรที่สำเร็จการศึกษาจาก รร.สธ.เหล่าทัพ หรือ เสธ.ร่วม ตรงตามการแต่งกายก่อน หากไม่มีให้บรรจุกำลังพลที่จบการศึกษาจาก รร.สธ.เหล่าทัพ หรือ เสธ.ร่วม ที่ไม่ตรงกับการแต่งกายเป็นลำดับต่อไป และหากมีความจำเป็นเร่งด่วน จึงขออนุมัติปรับย้ายผู้ที่มีคุณสมบัติที่ต้องการจากหน่วยนอก บก.ทท. แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์เดียวกับการบรรจุกำลังพลดังที่กล่าวมาแล้ว และจะไม่บรรจุนายทหารสัญญาบัตรที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาจาก รร.สธ.เหล่าทัพ หรือ เสธ.ร่วม ลงในตำแหน่งฝ่ายเสนาธิการโดยเด็ดขาด

๓.๔ การบรรจุทดแทนการสูญเสียทางธุรการ เว้นเกษียณอายุราชการของกำลังพล

๓.๔.๑ กำลังพลในตำแหน่งฝ่ายเสนาธิการในกรณีเกิดการสูญเสียในชั้นยศสูงกว่า พ.ท. น.ท. จะดำเนินการปรับย้ายกำลังพลที่อยู่ในตำแหน่งฝ่ายเสนาธิการ แต่มีชั้นยศต่ำกว่าขึ้นไปทดแทนตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อเป็นการเปิดตำแหน่งฝ่ายเสนาธิการในชั้นยศ พ.ท. น.ท. เอาไว้เพื่อดำเนินการจัดหากำลังพลบรรจุทดแทน

๓.๔.๒ กำลังพลในตำแหน่งอัตราที่มีใช้ฝ่ายเสนาธิการให้บรรจุทดแทนในชั้นยศต่ำสุดได้

๓.๕ กำลังพลตามความจำเป็นเฉพาะตัวที่ต้องย้ายติดตามผู้บังคับบัญชาจากเหล่าทัพ จะกระทำในลักษณะการปรับลงตำแหน่งในอัตราของหน่วยเป็นลำดับแรก ในกรณีอัตราของหน่วยไม่ว่างให้ใช้ลักษณะของการช่วยราชการ โดยระบุจำนวนปีของการช่วยราชการ และปรับย้ายกลับคืนเหล่าทัพที่ต้นสังกัดเดิมให้มากที่สุดเท่าที่จะกระทำได้ เมื่อการปฏิบัติหน้าที่ติดตามผู้บังคับบัญชาเสร็จสิ้นลง

๓.๖ การปรับเปลี่ยนกำลังพล ให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ดำเนินการ ดังนี้

๓.๖.๑ พิจารณาปรับย้ายภายในเพื่อเกลี่ยจำนวนกำลังพลที่มีอยู่มากเกินความจำเป็นไปยังหน่วยที่ยังขาดกำลังพล หรือมีกำลังพลอยู่น้อย ทั้งนี้เพื่อเป็นการใช้กำลังพลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๖.๒ พิจารณาใช้กำลังพลที่ประจำหน่วย (ไม่มีอัตรา) เว้นกำลังพลประจำหน่วย (ไม่มีอัตรา) ที่ใกล้เคียงเกษียณอายุราชการ ช่วยราชการในส่วนราชการของตนที่ขาดกำลังพลปฏิบัติงาน สำหรับกำลังพลที่ประจำ บก.ทท. (ไม่มีอัตรา) ให้ กพ.ทท. รับผิดชอบ ในการออกคำสั่งให้ช่วยราชการในส่วนราชการต่าง ๆ ของ บก.ทท.

๓.๗ การปรับย้ายกำลังพลลงในตำแหน่งอัตราประจำหน่วย (ไม่มีอัตรา) ให้ปฏิบัติตามระเบียบ กท. ว่าด้วยการบรรจุหรือแต่งตั้งข้าราชการทหารให้ดำรงตำแหน่งประจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๘ การควบคุมกำลังพล ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๘.๑ หน่วยจะต้องดำเนินการตรวจสอบทำเนียบกำลังพลของหน่วยจากฐานข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสายกำลังพลและธุรการ กับทำเนียบกำลังพลที่หน่วยจัดทำขึ้นตามโครงสร้างอัตราการจัด ทั้งนี้เพื่อให้ทำเนียบกำลังพลของหน่วยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน โดยตรวจสอบทุกวงรอบการปรับย้าย ในวาระ ต.ค. และ เม.ย. ของแต่ละปี

๓.๘.๒ หน่วยจะต้องดำเนินการตรวจสอบประวัติรับราชการของกำลังพลตามแบบฟอร์มประวัติย่อ จากฐานข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสายกำลังพลและธุรการ กับสมุดประวัติของกำลังพล ทั้งนี้เพื่อให้มีข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย สำหรับใช้ในการจัดทำบัญชีอาวุโสและใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการปรับตำแหน่ง หรือเลื่อนยศสูงขึ้น รวมทั้งการปรับย้ายให้ลงในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิของกำลังพล

๓.๘.๓ ดำรงรักษาสถานภาพกำลังพลอย่างเคร่งครัด หน่วยจะต้องมีการตรวจสอบยอดของหน่วยให้มีจำนวนสัดส่วนกำลังพล ในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้

๓.๘.๔ การรายงานสถานภาพกำลังพลตามระยะเวลาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้หน่วยได้มีข้อมูลของกำลังพลที่ทันสมัยอยู่เสมอ

๓.๘.๕ หน่วยจะต้องประเมินค่ากำลังพลด้วยความบริสุทธิ์และยุติธรรมทั้งนายทหารสัญญาบัตรและนายทหารประทวน เพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบการพิจารณาการเลื่อนยศและการครองตำแหน่งสูงขึ้นของกำลังพลต่อไป

๓.๘.๖ ให้ข้าราชการทุกคนตรวจสอบประวัติรับราชการของตนเอง ทั้งในสมุดประวัติรับราชการในระบบสารสนเทศ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกับที่ส่วนราชการต้นสังกัด อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๘.๗ การจัดเก็บข้อมูลด้านกำลังพลของส่วนราชการ บก.ทท. จะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามรูปแบบที่ กพ.ทท. กำหนด ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ โดยเพิ่มเติมรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๘.๗.๑ สัดส่วนการบรรจุแยกตามกำเนิดของนายทหารสัญญาบัตร

๓.๘.๗.๒ สัดส่วนการบรรจุแยกตามการแต่งกาย ตามเพศ โดยเก็บข้อมูลแยกกันระหว่างนายทหารสัญญาบัตรและนายทหารประทวน

๓.๘.๗.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนผู้ที่เข้ารับการศึกษในหลักสูตรตามแนวทางรับราชการว่ามีจำนวนเท่าใด และยังมีเหลือผู้ยังไม่เข้ารับการศึกษเท่าใด

๔. นอกเหนือจากนโยบายหรือหลักการที่กล่าวมานี้ ให้ใช้ตามนโยบายหรืออนุมัติหลักการที่ได้รับอนุมัติไว้ก่อนหน้านี้

ผนวก ค การพัฒนากำลังพล

ประกอบแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กล่าวนำ

การพัฒนากำลังพลเป็นการเตรียมการด้านกำลังพลให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง มีระเบียบวินัย ขวัญกำลังใจที่เข้มแข็ง มีความภาคภูมิใจในเกียรติยศ ศักดิ์ศรีความเป็นทหาร อาชีพ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ ของกองทัพไทย

๒. ความมุ่งหมาย

๒.๑ พัฒนากำลังพลให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการรักการเรียนรู้ คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ไขปัญหาที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ เสียสละ มีวินัย มีจิตวิญญาณ ของความเป็นทหารอาชีพ กล้าหาญ ซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล มีอุดมการณ์ความรักชาติ รวมทั้ยึดถือแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

๒.๒ พัฒนาระบบการฝึกศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ของกำลังพลให้มีขีดสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอย่างมืออาชีพ มีความรอบรู้ด้านการทหาร และเทคโนโลยี สมัยใหม่

๒.๓ พัฒนากำลังพลในแต่ละระดับให้มีขีดความสามารถในการวางแผนอำนวยการและ การปฏิบัติการร่วม สามารถปฏิบัติงานร่วมกับเหล่าทัพได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ พัฒนาและสร้างสรรค์งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง

๓. แนวทางพัฒนากำลังพล

๓.๑ ระดับนายทหารสัญญาบัตร

๓.๑.๑ ผู้ที่บรรจุใหม่จากบุคคลพลเรือน ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนายทหาร สัญญาบัตรใหม่ของ บก.ทพ. เพื่อให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเรียนรู้วัฒนธรรม ความเป็นทหาร ได้รับการ ปลุกฝังค่านิยมและอุดมการณ์ มีความรู้ภารกิจโดยรวมของ บก.ทพ. และสามารถใช้ในการแต่งตั้งยศทหารได้ รวมถึงให้มีการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อการเพิ่มพูนความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และ ด้านภาษาอังกฤษ

๓.๑.๒ ผู้ที่เลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตรด้วยการทำหน้าที่ ปรับปรุงวุฒิ และ นชง. ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนายทหารประทวนเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตร หรือหลักสูตร เทียบเท่าตามที่ บก.ทพ. กำหนด

๓.๑.๓ ชั้นยศ ร.ต.-ร.อ. ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามที่สายวิทยาการกำหนด ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติการร่วม หรือหลักสูตรของเหล่าทัพในระดับเดียวกัน เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ให้สามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งของสายวิทยาการ สายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๔ ชั้นยศ ร.อ.-พ.ต. น.ต. ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติการร่วม หรือหลักสูตรของเหล่าทัพในระดับเดียวกัน เมื่อสำเร็จหลักสูตรจะมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑.๔.๑ สามารถดำรงตำแหน่งในอัตรา พ.ต. น.ต.-พ.ท. น.ท. ได้

๓.๑.๔.๒ สามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเสนาธิการร่วม หรือ หลักสูตรเสนาธิการเหล่าทัพ หรือหลักสูตรนายทหารอาวุโส บก.ทพ. หรือหลักสูตรนายทหารอาวุโสของเหล่าทัพ ได้

๓.๑.๕ ชั้นยศ พ.ต. น.ต.-พ.ท. น.ท. ต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง เพื่อให้มีคุณสมบัติดำรงตำแหน่งในอัตรา พ.อ. น.อ. ได้ ดังนี้

๓.๑.๕.๑ หลักสูตรเสนาธิการร่วม หรือหลักสูตรเสนาธิการเหล่าทัพ เมื่อสำเร็จหลักสูตรสามารถดำรงตำแหน่งอัตรา สธ. ได้

๓.๑.๕.๒ หลักสูตรนายทหารอาวุโส บก.ทท. หรือหลักสูตรนายทหารอาวุโส ของเหล่าทัพ

๓.๑.๕.๓ หลักสูตรข่าวกรองทางยุทธศาสตร์ หรือหลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง เมื่อสำเร็จหลักสูตร สามารถดำรงตำแหน่งในอัตรา พ.อ. น.อ. ในตำแหน่งของสายวิทยาการการข่าว หรือ สายวิทยาการกิจการพลเรือน ตามที่ หน.สายวิทยาการ ระบุไว้ในคุณสมบัติท้ายอัตราของตำแหน่งเท่านั้น

หมายเหตุ บางสายวิทยาการกำหนดให้ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการเพิ่มเติม ตามที่กำหนดไว้ในตารางหลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการ

๓.๑.๖ ชั้นยศ พ.อ. น.อ.-พ.อ.(พ) น.อ.(พ) สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรเสนาธิการทหาร หรือ วิทยาลัยการทัพ เมื่อสำเร็จหลักสูตร สามารถดำรงตำแหน่ง ผอ.กอง หรือเทียบเท่าในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการร่วมตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติท้ายอัตราของตำแหน่งนั้น ๆ

๓.๒ ระดับนายทหารประทวน

๓.๒.๑ ผู้ที่บรรจุใหม่จากบุคคลพลเรือน หรือ พลอาสาสมัครเลื่อนฐานะ ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนายทหารประทวนขั้นต้น/หลักสูตรนายทหารประทวนใหม่ ของ บก.ทท. เพื่อให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเรียนรู้วัฒนธรรมความเป็นทหาร ได้รับการปลูกฝังค่านิยมและอุดมการณ์ มีความรู้ภารกิจโดยรวมของ บก.ทท. และสามารถใช้ในการแต่งตั้งยศทหารได้ รวมถึงให้มีการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ และด้านภาษาอังกฤษ

๓.๒.๒ ชั้นยศ ส.ต. จ.ต.-ส.อ. จ.อ. ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร หรือฝึกงานในหน้าที่ (On the Job Training : OJT) ตามที่สายวิทยาการกำหนด เมื่อสำเร็จหลักสูตรหรือการฝึกงานในหน้าที่ สามารถดำรงตำแหน่งในอัตรา จ.ส.ต.-จ.ส.อ./พ.จ.ต.-พ.จ.อ/พ.อ.ต.-พ.อ.อ. ได้

๓.๒.๓ ชั้นยศ จ.ส.ต. พ.จ.ต. พ.อ.ต.-จ.ส.อ. พ.จ.อ. พ.อ.อ. บางสายวิทยาการกำหนดให้ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ในตารางหลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการ

๓.๒.๔ ชั้นยศ จ.ส.อ. พ.จ.อ. พ.อ.อ. ครบ ๒ ปีขึ้นไป สามารถเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโส บก.ทท. หรือหลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโสของเหล่าทัพในระดับเดียวกัน เมื่อสำเร็จหลักสูตรมีสิทธิในการเข้าดำรงตำแหน่งในชั้นเงินเดือน ป.๓ (จ.ส.อ.(พิเศษ) พ.จ.อ.(พิเศษ) และ พ.อ.อ.(พิเศษ) และมีสิทธิในการสอบเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตรด้วยการทำหน้าที่ของ บก.ทท. ได้

๓.๓ ข้อยกเว้นในการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร

๓.๓.๑ ผู้ที่บรรจุจากโรงเรียนทหารหรือโรงเรียนในสังกัด กห. ประเภทใช้ทุนการศึกษาของ กห. ไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรขั้นต้น/นายทหารสัญญาบัตรใหม่ ของ บก.ทท. ตามข้อ ๓.๑.๑ หรือหลักสูตรนายทหารประทวนขั้นต้น/นายทหารประทวนใหม่ ของ บก.ทท. ตามข้อ ๓.๒.๑

๓.๓.๒ นายทหารสัญญาบัตรที่ดำรงตำแหน่งในสายวิทยาการพระธรรมนูญให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามที่ หน. กำหนด ไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามข้อ ๓.๑.๑

๔. หลักสูตรการศึกษา

๔.๑ หลักสูตรตามแนวทางรับราชการ ระดับนายทหารสัญญาบัตร

๔.๑.๑ หลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรใหม่ของ บก.ทท.

๔.๑.๒ หลักสูตรปฏิบัติการร่วม

๔.๑.๓ หลักสูตรนายทหารอาวุโส บก.ทท.

๔.๑.๔ หลักสูตรเสนาธิการร่วม

๔.๑.๕ หลักสูตรเสนาธิการทหาร

๔.๒ หลักสูตรตามแนวทางรับราชการ ระดับนายทหารประทวน

๔.๒.๑ หลักสูตรนายทหารประทวนใหม่ของ บก.ทท.

๔.๒.๒ หลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโส บก.ทท.

๔.๓ หลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการ

หลักสูตรตามแนวทางของสายวิทยาการ กำหนดเป็นหลักสูตรสำคัญพื้นฐานที่จะให้ความรู้เบื้องต้นหรือพื้นฐานของสายวิทยาการและเหล่าทัพ โดยกำลังพลใน บก.ทท. ทุกสายวิทยาการจะต้องได้รับการฝึกอบรมตามสายวิทยาการในหลักสูตรนี้ แต่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แต่ละสายวิทยาการกำหนดไว้

๔.๔ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้

หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ เป็นหลักสูตรที่หน่วย เหล่าทัพ หรือสายวิทยาการ เปิดการศึกษาตามหลักสูตรเป็นครั้งคราว เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๔.๑ หลักสูตรการศึกษาของข้าราชการฝ่ายพลเรือน เป็นหลักสูตรการศึกษาของสถาบันฝ่ายพลเรือนที่ บก.ทท. ส่งไปศึกษาเพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และความสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการทหารกับข้าราชการพลเรือน อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างให้กำลังพลมีความรู้ในวิทยาการต่าง ๆ ตามความต้องการของราชการทหาร เช่น หลักสูตรนักบริหารระดับสูง เป็นต้น

๔.๔.๒ การศึกษาทางพลเรือน เพื่อเป็นการยกระดับคุณวุฒิหรือความรู้ข้าราชการของ บก.ทท. ให้สูงขึ้น ได้รับเทคนิคและวิทยาการที่ก้าวหน้ามาพัฒนากองทัพให้ทันสมัยยิ่งขึ้น นายทหารสัญญาบัตรที่มีความรู้ ความสามารถ จะได้รับการสนับสนุนการคัดเลือกเพื่อรับทุนการศึกษา ไปศึกษาในสถานศึกษาพลเรือนในสาขาที่กองทัพต้องการ สำหรับข้าราชการอื่น ๆ ทั่วไป ประสงค์จะไปศึกษาเพิ่มเติมโดยทุนส่วนตัว จะได้รับการสนับสนุนด้วยการให้ลาไปศึกษาตามความเหมาะสม

๔.๔.๓ การศึกษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักสูตรโครงการศึกษาในต่างประเทศของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ และหลักสูตรที่ได้รับที่นั้งศึกษาเพิ่มเติมระหว่างปี ทั้งนี้ หลักสูตร รร.สธ.เหล่าทัพ ที่ได้รับที่นั้งการศึกษาจากต่างประเทศ ผู้ที่มีสิทธิ์ไปศึกษาจะต้องผ่านหลักสูตรดังกล่าวจากเหล่าทัพตนเองก่อนที่จะไปศึกษาหลักสูตรนั้น ณ ต่างประเทศ

ผนวก ง การอนุรักษ์กำลังพล

ประกอบแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กล่าวนำ

การอนุรักษ์กำลังพลในที่นี้หมายถึง การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อเป็นมาตรการจูงใจกำลังพล ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเต็มขีดความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการป้องกันการสูญเสีย กำลังพลที่ไม่คาดคิด

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้กำลังพลประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัย และแบบธรรมเนียมทหารอย่างเคร่งครัด และมีความสง่าผ่าเผยเป็นที่ยอมรับของประชาชนผู้พบเห็นโดยทั่วไป อีกทั้งเพื่อเป็นการดูแลสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ที่กำลังพลพึงจะได้รับ ตามที่ทางราชการกำหนดไว้และนอกเหนือจากตามที่ทางราชการกำหนด ให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีเกียรติและสมศักดิ์ศรี

๓. การรักษาวินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง อนุผนวก ๑

๔. การพัฒนาและรักษาขวัญ อนุผนวก ๒

อนุผนวก ๑ การรักษาวินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกอบผนวก ง การอนุรักษ์กำลังพล

๑. คำนำ

การรักษาวินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง เป็นหน้าที่ของทหารทุกคนที่พึงปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามแบบธรรมเนียมของทหารโดยเคร่งครัด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กำลังพลได้ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ วินัย ตามแบบธรรมเนียมทหาร ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายบ้านเมือง เป็นผู้ที่มีศีลธรรมอันดีงาม เป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากประชาชน และผู้พบเห็นโดยทั่วไป

๓. การดำเนินการ

๓.๑ มาตรการป้องกันเหล่านี้ จะชักจูงให้ทหารพัฒนานิสัยท่าทีในการเชื่อฟัง เคารพต่ออำนาจหน้าที่ และกำจัดสาเหตุที่มีอยู่หรืออิทธิพลอื่นใดต่อการละเมิด วินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ตามแบบธรรมเนียมทหาร และการประพฤติตนในทางที่ไม่ดี ซึ่งผู้บังคับบัญชาและฝ่ายอำนวยการทุกระดับชั้นสมควรปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑.๑ ใช้หลักการเป็นผู้นำที่ดี ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เอาใจใส่ ตรวจสอบ และกำกับดูแล การประพฤติปฏิบัติตนของกำลังพลให้อยู่ในระเบียบวินัย ตามแบบธรรมเนียมทหาร ตลอดจนไม่ฝ่าฝืนกฎหมายบ้านเมือง และเป็นผู้ที่มีศีลธรรมอันดีงาม

๓.๑.๒ ศึกษาและวิเคราะห์สาเหตุต่าง ๆ ของการละเมิดวินัย และการประพฤติตนในทางที่ไม่ดีของกำลังพล เพื่อกำจัดสาเหตุเหล่านั้นให้หมดไป

๓.๑.๓ กำหนดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กำลังพล ในเรื่องเกี่ยวกับ วินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่งต่าง ๆ ตามแบบธรรมเนียมทหาร และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๔ ส่งเสริมให้กำลังพลเข้าร่วมพิธีกรรมทางศาสนา และจัดให้มีการอบรมทางด้านศีลธรรมอยู่เสมอ

๓.๑.๕ จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจวินัยภายในกรมกองอยู่เสมอ

๓.๑.๖ หมุนเวียนจัดนายทหารสัญญาบัตร ออกตรวจวินัยภายนอกกรมกอง ร่วมกับสารวัตรทหาร

๓.๑.๗ การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ถูกต้องตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยวินัยทหารฯ หน่วยจะต้องดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๓.๑.๘ การพิจารณาความดีความชอบ และการลงทัณฑ์แก่กำลังพล ต้องยึดถือหลักความถูกต้อง บริสุทธิ์ และยุติธรรม

๓.๑.๙ จัดให้มีการตรวจสอบประวัติกำลังพลเป็นประจำทุกปี ทั้งทางด้านอาชญากรรม ด้านภาระหนี้สิน และประวัติการยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๓.๑.๑๐ จัดกิจกรรมยกย่อง ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความประพฤติที่ถูกต้องดีงาม ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และมีวินัยดีเยี่ยม จนก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

๓.๑.๑๑ ส่งเสริมกิจกรรมปลูกจิตสำนึกให้กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริต และการประพฤติมิชอบ

๓.๒ มาตรการแก้ไข เป็นมาตรการที่นำมาใช้กับกำลังพลที่กระทำความผิด เพื่อให้ดำรงไว้ซึ่งการรักษาวินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง และประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

๓.๒.๑ เมื่อปรากฏว่ากำลังพลภายในหน่วยได้ละเมิดวินัย หรือกระทำความผิด ผู้บังคับบัญชาจะต้องว่ากล่าวตักเตือน หรือลงทัณฑ์ตามข้อเท็จจริงของความผิดที่เกิดขึ้น โดยยึดถือปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยวินัยทหาร ฯ และระเบียบแบบแผนของทางราชการที่กำหนดไว้

๓.๒.๒ เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ว่ากล่าวตักเตือน และลงทัณฑ์กำลังพลที่ละเมิดวินัย กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ไม่สมควรแล้ว หากกำลังพลผู้นั้นยังขาดจิตสำนึกที่จะ ปรับปรุงแก้ไขตนเองให้ดีขึ้น สมควรที่จะพิจารณาให้ออกจากราชการหรือปลดออกจากราชการ โดยยึดถือ ปฏิบัติตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการต่อไป

อนุผนวก ๒ การพัฒนาและรักษาขวัญ ประกอบผนวก ง การอนุรักษ์กำลังพล

๑. กล่าวนำ

การดำเนินการให้กำลังพลได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ผลสมความมุ่งหมายของทางราชการ จำเป็นต้องมีการพัฒนาและรักษาขวัญกำลังพล ด้วยการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับกำลังพลและครอบครัว จึงได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาวางแผนและการดำเนินการไว้ ดังนี้

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้กำลังพลและครอบครัว มีขวัญกำลังใจที่ดีในสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันและอนาคต

๓. การดำเนินการ

๓.๑ หน่วยจะต้องพิจารณาบำเหน็จความชอบให้กับกำลังพลด้วยความยุติธรรม

๓.๒ สิทธิกำลังพลต่าง ๆ ที่กำลังพลพึงได้รับ หน่วยจะต้องรีบดำเนินการให้กับกำลังพลทันทีด้วยความรวดเร็ว โดยให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓.๓ หน่วยจัดให้มีทุนการศึกษาสำหรับบุตรของกำลังพลที่มีการศึกษาดี และจัดให้มีทุนสำรองให้กำลังพลได้ใช้กู้ยืมแก้ปัญหาเฉพาะหน้า โดยเฉพาะช่วงเปิดเทอมของบุตรกำลังพล แต่ทั้งนี้มิได้หมายความว่าให้การส่งเสริมให้กำลังพลกู้ยืมในวงเงินมาก ๆ ซึ่งจะเป็นการสร้างภาระหนี้สินให้กับกำลังพลและสร้างลักษณะนิสัยทางการเงินที่ไม่ดีให้กับกำลังพล

๓.๔ การเคหะสงเคราะห์ เป็นการจัดสวัสดิการเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างมีบ้านพักเป็นของตนเอง โดยประสานงานกับภาคเอกชนและสถาบันการเงินในการจัดสรรที่พักอาศัยโดยให้เช่าซื้อในอัตราดอกเบี้ยต่ำ ผ่อนส่งระยะยาว

๓.๕ หน่วยต้องจัดให้มีการส่งเสริมทางด้านกีฬาและอนามัย เช่น การแข่งขันกีฬาภายในหน่วยหรือระหว่างหน่วย รวมทั้งระหว่างหน่วยงานทางราชการ และภาคเอกชนที่มีที่ตั้งใกล้เคียง ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับระหว่างหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับกำลังพลที่จะปรากฏต่อสายตาของประชาชน

๓.๖ จัดให้มีร้านค้าสวัสดิการ เพื่อจำหน่ายสินค้าราคาถูก ณ ที่พักอาศัยของทางราชการ

๓.๗ จัดให้มีการสนทนาการการบันเทิง ณ ที่พักอาศัยของทางราชการ ในโอกาสอันควร

๓.๘ จัดให้มียานพาหนะบริการแก่กำลังพล รับ-ส่ง จากที่พักของทางราชการมายังที่ทำงานให้มีความพอเพียง และมีสภาพยานพาหนะที่ดี เหมาะสมต่อการเดินทาง

๓.๙ จัดให้มีศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ในบริเวณบ้านพักอาศัยของทางราชการ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่กำลังพล

๓.๑๐ จัดให้มีศูนย์ส่งเสริมอาชีพแก่ข้าราชการและครอบครัวในลักษณะการหารายได้เสริม โดยเฉพาะแม่บ้านของกำลังพลที่ไม่ได้ทำงาน และมีคณะกรรมการดำเนินการอย่างเป็นรูปแบบในการดำเนินการด้านการผลิต การจัดการ และด้านการตลาด

๓.๑๑ จัดให้มีการบริการตรวจรักษา ในลักษณะชุดแพทย์เคลื่อนที่ให้แก่กำลังพลและครอบครัว ณ ที่พักอาศัยของทางราชการตามความเหมาะสม

๓.๑๒ จัดคณะผู้แทนหน่วยเยี่ยมเยียนกำลังพลในบ้านพักของทางราชการ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและรับทราบปัญหา นำมาแก้ไขในเรื่องสวัสดิการของกำลังพล

๓.๑๓ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีการจัดตั้งชุมชนบ้านพักข้าราชการ บก.ทท. เพื่อให้กำลังพลที่พักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของชุมชน และมีกิจกรรมร่วมกัน รวมทั้งเป็นการพัฒนาชุมชน และลดปัญหาต่าง ๆ ของชุมชน

๓.๑๔ จัดให้มีสวนสุขภาพและสวนพักผ่อน ในบริเวณบ้านพักอาศัยของทางราชการ โดยให้ดำเนินการในพื้นที่ส่วนกลางเป็นอันดับแรก

๓.๑๕ จัดให้มีศูนย์ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องยาเสพติดและโรคเอดส์

๓.๑๖ จัดให้มีโครงการกวาดวิชาเพื่อสอบเข้า รร.ชท.สปท.

๓.๑๗ จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน กำหนดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอน ๔ ด้าน ได้แก่ วิชาการ ดนตรี กีฬา และนาฏศิลป์

.....

ผนวก จ การพัฒนาราชการ

ประกอบแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทพ. ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. กล่าวนำ

การพัฒนาราชการเป็นแนวทางดำเนินการสำหรับกำลังพลที่ได้อุทิศเวลาทั้งชีวิตทำงานให้แก่ กองทัพ และเมื่อยามกำลังพลเลี้ยงดูตัวเองไม่ได้เนื่องจากทุพพลภาพเนื่องจากการปฏิบัติงาน หรือผลเนื่องจากการเกษียณอายุ กำลังพลเหล่านี้ควรได้รับการตอบสนองจากกองทัพเพื่อให้ชีวิตบั้นปลายมีความสุข เกิดความรู้สึกรักภูมิใจและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ความมุ่งหมาย

๒.๑ กำลังพลที่ปฏิบัติงานอยู่มีขวัญกำลังใจ เพราะได้รับรู้ว่าการกำลังพลที่ได้ทุ่มเทการทำงาน มาโดยตลอดจะไม่ถูกกองทัพทอดทิ้ง ถึงแม้จะไม่ได้ทำงานให้แก่กองทัพแล้ว อันเนื่องมาจาก การลาออกก็ดี ทุพพลภาพก็ดี หรือการเกษียณอายุก็ดี ซึ่งสิ่งเหล่านี้ได้ก่อให้เกิดผลในด้านความตั้งใจปฏิบัติงานของกำลังพล

๒.๒ เป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้มีความสามารถเข้ามารับราชการในกองทัพเพิ่มขึ้น เพราะมองเห็นว่าอาชีพรับราชการทหารก็เป็นอาชีพหนึ่งที่มีความมั่นคง ทั้งในระหว่างรับราชการอยู่ในกองทัพและหลังจากพ้นราชการไปแล้ว

๓ แนวทางดำเนินการ

กองทัพจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาราชการของกำลังพลโดยจัดสวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูล ให้ข้าราชการได้รับเมื่อพ้นราชการ ดังนี้

๓.๑ การดำเนินการในเรื่อง บำเหน็จ บำนาญของกำลังพล กองทัพต้องดำเนินการอำนวยความสะดวก ในการติดต่อ การรับสิทธิดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว โดยกองเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ กง.ทหาร จะอำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการสังกัด บก.ทพ. ที่เกษียณอายุราชการ หรือออกจากราชการ ให้สามารถเบิกจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ได้ที่ บก.ทพ.

๓.๒ บก.ทพ. และเหล่าทัพ ควรชี้แจงถึงสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับการรับบำเหน็จ บำนาญ หรือการเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้ทราบตามโอกาสอันสมควร

๓.๓ บก.ทพ. และเหล่าทัพ ควรจัดสวัสดิการหรือกิจกรรมอันน่าจะมีประโยชน์ต่อกำลังพลและ ครอบครัวเมื่อพ้นจากราชการไปแล้ว เช่น โครงการที่อยู่อาศัย กิจกรรมแนวทางการดำเนินชีวิตหลังพ้นราชการ กิจกรรมแนะแนวทางที่สามารถประกอบเป็นอาชีพเสริม เป็นต้น
