



คำสั่งกองทัพบกไทย

(เฉพาะ)

ที่ ๒๒๐ /๕๙

เรื่อง มอบอำนาจสั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ ทท., บก.ทท., ศบท.บก.ทท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการกระจายอำนาจเหมาะสม รวมทั้งเพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ สอดคล้อง กับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖ ให้ ทท. ส่วนราชการใน บก.ทท. และ ศบท.บก.ทท. ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง บก.ทท.(เฉพาะ) ที่ ๗๑๗/๕๗ ลง ๑๓ ต.ค.๕๗ เรื่อง มอบอำนาจสั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส. และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๒. ให้ข้าราชการบางตำแหน่งมีอำนาจหน้าที่สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส. ตามที่มอบหมายไว้ในผนวกท้ายคำสั่งนี้ สำหรับเรื่องที่มีความสำคัญหรือเกี่ยวกับนโยบาย ได้แก่ การปกครองบังคับบัญชา นโยบายทางทหาร และเรื่องที่ รมว.กท. มอบหมายเป็นการเฉพาะ ให้นำเรียน ผบ.ทสส. เพื่อพิจารณาสั่งการ

๓. รอง ผบ.ทสส. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาสั่งการและทำการแทน ผบ.ทสส. ตามผนวกแนบท้ายคำสั่งนี้ ผ่านการพิจารณาของ รอง เสธ.ทหาร หรือ เสธ.ทหาร มาแล้ว รวมทั้งเรื่องที่ไม่ได้มอบหมายให้ผู้ใดโดยเฉพาะ และเป็นเรื่องที่ไม่มีปัญหาหรือเป็นเรื่องเร่งด่วน ซึ่งเป็นนโยบายของ ผบ.ทสส. ให้ รอง ผบ.ทสส. เป็นผู้สั่งการหรือลงนามทำการแทน ผบ.ทสส. ดังนี้

๓.๑ รอง ผบ.ทสส. (๑) รับผิดชอบในสายงานการข่าว งานยุทธการ งานระบบควบคุมบังคับบัญชา งานวิจัยและพัฒนาการทหาร งานสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลการปฏิบัติของ ผทค., ผทค.พิเศษ สายงานที่เกี่ยวข้องกับการข่าว การยุทธการ การรักษาความปลอดภัย การป้องกันประเทศ การฝึกการศึษาอบรม (เฉพาะสายงานที่รับผิดชอบ) การกิจการชายแดน การปฏิบัติการเพื่อสันติภาพ และการปฏิบัติการต่อต้านการก่อการร้ายสากล

๓.๒ รอง ผบ.ทสส. (๒) รับผิดชอบงานส่งกำลังบำรุง งานบริการทางการแพทย์ งานงบประมาณ งานตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบและประเมินผล (ด้าน ก.พ.ร.) สายงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งกำลังบำรุง การปลัดบัญชา การยุทธบริการ การเงิน การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบและประเมินผล (ด้าน ก.พ.ร.) และการกฎหมาย (ด้านส่งกำลังบำรุง การพัสดุ และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๓.๓ รอง ผบ.ทสส. (๓) รับผิดชอบงานกำลังพล งานสวัสดิการและสงเคราะห์ การตรวจสอบและประเมินผล (ด้านกำลังพล) สายงานที่เกี่ยวข้องกับการกำลังพล การสารบรรณ การเลขานุการ การจเร การศึกษาอบรม และการกฎหมาย (ด้านการกำลังพล)

๓.๔ รอง ผบ.ทสส. (๔) รับผิดชอบงานกิจการพลเรือน งานปฏิบัติการจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน ซึ่งเป็นสายงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจการพลเรือน งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

๔. เสธ.ทหาร มีอำนาจหน้าที่พิจารณาสั่งการและทำการแทน ผบ.ทสส. ตามแผนกแนบท้ายคำสั่ง ที่ผ่านการพิจารณาของ รอง เสธ.ทหาร กับมีหน้าที่พิจารณาเสนองานที่ส่วนราชการต่าง ๆ เสนอ ผบ.ทสส. หรือ รอง ผบ.ทสส. เพื่อสั่งการหรือลงนามทำการแทน รวมทั้งในเรื่องที่ไม่ได้มอบหมายให้ผู้ใดโดยเฉพาะ และเป็นเรื่องที่ไม่มีปัญหา ซึ่งไม่ใช่นโยบายของ ผบ.ทสส. ให้ เสธ.ทหาร เป็นผู้สั่งการ โดยรับคำสั่งหรือลงนามทำการแทน

๕. รอง เสธ.ทหาร มีอำนาจหน้าที่พิจารณาสั่งการและทำการแทน ผบ.ทสส. ตามแผนกแนบท้ายคำสั่ง กับมีหน้าที่พิจารณากลับรองงานและเสนอความเห็นในราชการ และช่วยเหลือ เสธ.ทหาร และ รอง ผบ.ทสส. โดยให้มี รอง เสธ.ทหาร ในสายงานต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ รอง เสธ.ทหาร (๑) ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานตามข้อ ๓.๑

๕.๒ รอง เสธ.ทหาร (๒) ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานตามข้อ ๓.๒

๕.๓ รอง เสธ.ทหาร (๓) ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานตามข้อ ๓.๓

๕.๔ รอง เสธ.ทหาร (๔) ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานตามข้อ ๓.๔

๖. งานที่เกี่ยวข้องกับ สน.บก.บก.ทท., สสท.ทหาร, สสน.ทหาร และ สยย.ทหาร หากมิได้มอบหมายไว้ในท้ายแผนก ให้อยู่ในอำนาจของ รอง เสธ.ทหาร แต่ละสายงานพิจารณาสั่งการและทำการแทนได้

๗. เรื่องที่ไม่ได้ผ่านการพิจารณาของ เสธ.ทหาร เมื่อ ผบ.ทสส. หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจสั่งการแล้ว หากเรื่องใดมีความสำคัญเป็นพิเศษ ให้สรุปเรื่องราวงานให้ เสธ.ทหาร ทราบโดยด่วน

๘. ข้าราชการผู้ใดที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่สั่งการหรือลงชื่อในนาม ผบ.ทสส. เมื่อได้ปฏิบัติไปแล้วให้ทำบัญชีสรุปเรื่องราวราชการต่าง ๆ โดยจัดทำเป็นบัญชี แผนกแนบท้ายรายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบเดือนละครั้ง เว้นแต่ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญ ให้รายงาน ผบ.ทสส. ทราบโดยด่วน

๙. เรื่องที่มอบหมายให้ รอง ผบ.ทสส. แต่ละสายงานลงนามและสั่งการแทนในนาม ผบ.ทสส. หาก รอง ผบ.ทสส. สายงานใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ เสธ.ทหาร ปฏิบัติราชการแทน

๑๐. เรื่องที่มอบหมายให้ เสธ.ทหาร หากไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ รอง เสธ.ทหาร แต่ละสายงานปฏิบัติราชการแทนในสายงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑. เรื่องที่มอบหมายให้ รอง เสธ.ทหาร แต่ละสายงานลงนามและสั่งการแทนในนาม ผบ.ทสส. หาก รอง เสธ.ทหาร สายงานใดไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ เสธ.ทหาร ปฏิบัติราชการแทน หาก เสธ.ทหาร ไม่อยู่ ให้ รอง ผบ.ทสส. ในสายงานปฏิบัติราชการแทน

๑๒. เรื่องที่มอบหมายให้ หน.นขต.บก.ทท. และ หน.นขต.สน.ผบ.ทสส. ลงนามและสั่งการแทนในนาม ผบ.ทสส. หาก หน.นขต.บก.ทท. และ หน.นขต.สน.ผบ.ทสส. ของหน่วยใดไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ รอง เสธ.ทหาร ในสายงานของหน่วยนั้น ๆ ปฏิบัติราชการแทน หาก รอง เสธ.ทหาร ในสายงานนั้นไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ เสธ.ทหาร ปฏิบัติราชการแทน หาก เสธ.ทหาร ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ รอง ผบ.ทสส. ปฏิบัติราชการแทน

๑๓. หลักเกณฑ์หรืออนุมัติใด ของ บก.ทท. ที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

๑๔. คำแนะนำในการปฏิบัติ

๑๔.๑ ให้ส่วนราชการใน บก.ทท. จัดทำแผนงานต่าง ๆ ในรอบปี และขออนุมัติหลักการ รวมทั้งการใช้งบประมาณในคราวเดียวกัน หากมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติที่ไม่ขัดกับหลักการ และใช้งบประมาณไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ให้ หน.ส่วนราชการใน บก.ทท. ที่จัดทำแผนงานนั้นสามารถเปลี่ยนแปลงได้

๑๔.๒ งานใดที่ปฏิบัติเป็นประจำตามวาระที่ต้องปฏิบัติ เช่น พิธีการต่าง ๆ ให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ที่รับผิดชอบภารกิจนั้น จัดทำแผนงานหรือระเบียบปฏิบัติประจำ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นขออนุมัติ ผบ.ทสส. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และเมื่ออนุมัติแล้วการดำเนินการทางธุรการ ให้ รอง เสธ.ทหาร ที่รับผิดชอบในสายงานพิจารณาสั่งการได้

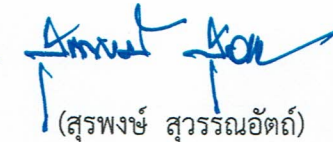
๑๔.๓ เรื่องที่มีได้มอบอำนาจสั่งการและทำการแทนไว้เป็นการชัดเจนหรือเป็นเรื่องที่ไม่เคยปฏิบัติ หรือไม่ได้กำหนดให้เป็นความรับผิดชอบของสายงานใด ให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงานด้านกำลังพลในการนำเรียนขออนุมัติดำเนินการต่อไป

๑๔.๔ การจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติ ผบ.ทสส. ในเรื่องเดียวกัน ส่วนราชการใน บก.ทท. ที่เกี่ยวข้องไม่ควรรวมรายงานขออนุมัติเป็นราย ๆ หากไม่เร่งด่วนควรรวบรวมจัดทำในห้วงเวลาที่เหมาะสม เช่น การขออนุมัติให้นายทหารชั้นนายพลช่วยราชการ ควรดำเนินการเดือนละ ๑ ครั้ง เป็นต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พล.อ.


(สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์)

ผบ.ทสส.

กพ.ทหาร

สารบัญ

ผนวก

๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๑)
 ๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๒)
 ๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๓)
 ๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๔)
 ๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ เสธ.ทหาร
 ๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๑)
 ๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๒)
 ๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๓)
 ๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๔)
 ๑๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ลก.บก.ทท.
 ๑๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จร.ทหาร
 ๑๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กพ.ทหาร
 ๑๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ขว.ทหาร
 ๑๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ยก.ทหาร
 ๑๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กบ.ทหาร
 ๑๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กร.ทหาร
 ๑๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.สส.ทหาร
 ๑๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ปช.ทหาร
 ๑๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.นทพ.
 ๒๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.ศรภ.
 ๒๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.ศตภ.
 ๒๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.สบ.ทหาร
 ๒๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กง.ทหาร
 ๒๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ผท.ทหาร
 ๒๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ชด.ทหาร
 ๒๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ยบ.ทหาร
 ๒๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.สปท.
 ๒๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สน.บก.บก.ทท.
 ๒๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สสภ.ทหาร
 ๓๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สยย.ทหาร
 ๓๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.ศปร.
 ๓๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สธน.ทหาร
 ๓๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ทน.นขต.บก.ทท. และ ทน.นขต.สน.ผบ.ทสส.
 ๓๔. เรื่องอื่น ๆ
-

๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๑) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การกระจายข่าวสารและข่าวกรองให้แก่ส่วนราชการนอก ทท.	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๒.	การอนุมัติหลักการใช้อเอกสารข้อมูลข่าวกรองทางทหาร	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๓.	การอนุมัติแต่งตั้งเสมียนประจำสำนักงานผู้ช่วยทูตทหารในต่างประเทศ	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๔.	การอนุมัติให้คู่สมรส บุตร และผู้ติดตามข้าราชการประจำสำนักงานผู้ช่วยทูตทหารไทย/ต่างประเทศ เดินทางกลับประเทศไทย	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๕.	การสัมมนาเกี่ยวกับอากาศยานไม่ทราบฝ่าย	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๖.	รายงานสรุปสถานภาพของยุทธโธปกรณ์หลักของ บก.ทท. และเหล่าทัพ	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๗.	บัญชีสรุปยอดเรือ เครื่องบิน และเฮลิคอปเตอร์ของทหารต่างชาติที่บินผ่านและแวะจอดลงในประเทศไทย	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๘.	การแต่งตั้งนักบินทำหน้าที่ครูการบิน	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๙.	การอนุมัติตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยต่อหน่วยทหารที่ขึ้นตรง กห. โดยเสนอเรื่องถึง กห. เพื่อสั่งการให้ ศรม. ดำเนินการเข้าตรวจสอบได้	ศรม.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๐.	การอนุมัติตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยต่อหน่วยทหารที่ขึ้นตรง ทท.	ศรม.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๑.	การออกคำสั่งให้บุคคลได้รับเครื่องหมายต้นหน่ายรูปทางอากาศกิตติมศักดิ์ การประดับเครื่องหมายแสดงความสามารถ	ผท.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๑๒.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการทหาร	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๓.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๔.	การกำกับดูแลการปฏิบัติของ ผทค.(พิเศษ), ผทค.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๕.	การอนุมัติหลักการเผยแพร่วิทยาการในสายงานด้านการวิจัยและพัฒนาการทหาร งานด้านสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๖.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง ผบ.ทสส. (๑) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๒) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การกำหนดความรับผิดชอบต่อสิ่งอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันระหว่าง บก.ทท. และเหล่าทัพ	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒.	การเบิก การจ่าย การยืม การโอนสิ่งอุปกรณ์ระหว่าง บก.ทท. กับเหล่าทัพ และระหว่างเหล่าทัพ	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓.	การออกระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ และคำชี้แจงทางการส่งกำลังบำรุง	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๔.	การจำหน่ายพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ ของส่วนราชการใน บก.ทท.	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๕.	การแลกเปลี่ยนวัสดุและครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๖.	การเข้าร่วมในการดำเนินงานตามแผนเตรียมพร้อมแห่งชาติ	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๗.	การกำหนดและแก้ไขอัตราสิ่งอุปกรณ์และอัตราฝึกัดแก่ส่วนราชการใน บก.ทท.	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๘.	การให้การสนับสนุนรถยนต์ปฏิบัติการหุ้มเกราะยี่ห้อ LAND ROVER รุ่น RANGE ROVER ของ ศรภ.ให้แก่ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีใช้ในราชการ	กบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๙.	การอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินบำรุงหรือการก่อหนี้ผูกพัน เงินบำรุงตามระเบียบ บก.ทท. ว่าด้วยเงินบำรุง พ.ศ.๒๕๔๑	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๐.	การอนุมัติการจ่ายเงินค่ารับรองชาวต่างประเทศ ที่เดินทางมาประเทศไทย และการอนุมัติการจ่ายเงินค่าของขวัญหรือของที่ระลึกมอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๑.	การอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ข้าราชการ บก.ทท. ที่เป็นกรณีพิเศษ ยกเว้น กรณีเป็นสวัสดิการส่วนรวมของ บก.ทท.	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๒.	การสนับสนุนแผนที่ ซึ่งผลิตโดยใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตรูปถ่ายทางอากาศ ซึ่งมีวงเงินเกินกว่า ๒๐,๐๐๐.- บาท โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๓.	การเสนอความต้องการรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๔.	การเสนอความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบูรณาการกับส่วนราชการอื่น ๆ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๕.	การรับทราบรายงานสภาพเงินนอกงบประมาณประเภทที่ ๒ ของ บก.ทท. ตามระเบียบต่าง ๆ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๖.	การรับทราบรายงานสภาพเงินบำรุงของ บก.ทท.	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๗.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผล (ด้าน ก.พ.ร.)	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๘.	การอนุมัติค่าใช้จ่ายที่อยู่นอกเหนือหลักเกณฑ์มาตรการประหยัดงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ ทั้งรายการ และ/หรือ อัตรา ตามที่ บก.ทท. กำหนด	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๙.	ในกรณีที่ส่วนราชการใน บก.ทท. ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง ผบ.ทสส. (๒) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๓) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การสั่งการตามผลการสืบสวนสอบสวนของ สจร.ทหาร	สจร.ทหาร	กรม สจร.ฯ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๒.	การสั่งการตามผลการตรวจราชการของ สจร.ทหาร กรณีปัญหาข้อบกพร่องที่ไม่สำคัญ และรับทราบผลการแก้ปัญหา ข้อบกพร่องของหน่วย	สจร.ทหาร	กรม สจร.ฯ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๓.	การโอน การปรับย้ายและออกคำสั่งนายทหารสัญญาบัตร ยศ พ.ท., น.ท. ลงมา เว้นการปรับย้ายในตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในส่วนราชการขึ้นตรง บก.ทพ.ที่มี ผบ.หน่วยระดับ พล.ท., พล.ร.ท. และ พล.อ.ท. ขึ้นไป	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๔.	การออกคำสั่งปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตร ยศ พ.อ., น.อ. (เมื่อได้รับอนุมัติตัวบุคคลแล้ว)	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๕.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษา รร.สธ.เหล่าทัพ (เมื่อ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติตัวบุคคลแล้ว)	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๖.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาหลักสูตรทางทหาร ระดับสูง ได้แก่หลักสูตรเสนาธิการทหาร, วทบ., วทร., วทอ. และ หลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง ยกเว้นหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม. (เมื่อ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติตัวบุคคลแล้ว)	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๗.	การกระทำสัตย์ปฏิญาณตนต่อธงชัยเฉลิมพล	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๘.	การช่วยราชการ และพ้นจากช่วยราชการของข้าราชการ ชั้นสัญญาบัตร และการเปลี่ยนเหล่าของนายทหารสัญญาบัตร ยศ พ.อ., น.อ. ลงมา	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๙.	เรื่องความประพฤติของทหารที่ปรากฏข่าวเผยแพร่ทางสื่อ ยกเว้นนายทหารสัญญาบัตร	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๐.	การอนุมัติให้กำลังพลได้รับบำเหน็จพิเศษในเวลาปกติและ เวลาเหตุฉุกเฉิน	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๑.	การรายงานขออนุมัติให้นายทหารจากมิตรประเทศเข้ารับการศึกษา ในโรงเรียน หรือสถานศึกษาของ กห. ไปยัง สป.	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๑๒.	การอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานนายทหารติดต่อ ประจำกรุงโซล ได้พักผ่อน ณ ประเทศญี่ปุ่น	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๓.	การอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานนายทหารติดต่อ ประจำกรุงโซล เดินทางไปราชการ	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๔.	การสั่งการเรื่องที่เกี่ยวข้อง/ประสานกับ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท.	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๕.	การสั่งการในเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๖.	การตั้งซื้อค่ายทหารและซื้อเรือหลวง	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๗.	การบรรจุทหารกองหนุนและแต่งตั้งยศเป็นนายทหารประทวน	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๘.	การจัดผู้แทนชั้นยศนายพล เข้าร่วมเป็นกรรมการต่าง ๆ ในหน่วยงานของ กห.	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๙.	การรายงานเหตุการณ์ตามปกติประจำเดือนของสำนักงาน นายทหารติดต่อประจำกรุงโซล	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๒๐.	พิธีพระราชทานปริญญาบัตรและพิธีพระราชทานกระบี่ ซึ่งจะต้องมีหนังสือกราบบังคมทูลผ่านไปทาง กท.	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๑.	เอกสารการรับ - ส่งหน้าที่ของ หน.ส่วนราชการใน บก.ทท. กรณีที่ไม่มีปัญหา	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๒.	การลากิจ ลาพักผ่อน ลาป่วยในประเทศของ หน.ส่วนราชการ ใน บก.ทท. ที่เป็นอำนาจ ผบ.ทสส. โดยตรง	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๓.	การรายงานด่วนทางธุรการ	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๔.	การอนุมัติให้กำลังพลมีสิทธิได้รับเงินค่าสินไหมทดแทนประกันชีวิต	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๕.	การอนุมัติให้เลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการเป็นบำเหน็จประจำปีนอก วงรอบ และงดบำเหน็จประจำปีนอกวงรอบการพิจารณาบำเหน็จ ประจำปี	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๖.	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการ และคู่สมรส สังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒๗.	การออกคำสั่งปูนบำเหน็จพิเศษในเวลาปกติและเวลาเหตุฉุกเฉินของ ข้าราชการสังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๒๘.	การขอพระราชทานยศให้แก่ผู้ที่ได้รับการปูนบำเหน็จพิเศษ	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๒๙.	การปฏิบัติตามข้อบังคับทหาร ว่าด้วยข้าราชการกลาโหมพลเรือน	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๓๐.	การบรรจุลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่รับค่าจ้าง เมื่อคิดทั้งเดือน ตั้งแต่กลุ่มที่ ๒ หมวดฝีมือพิเศษ ระดับกลาง ชั้นที่ ๑ ขึ้นไป	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๓๑.	การออกคำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนของข้าราชการชั้นสัญญาบัตร ที่ย้ายสังกัดมา บก.ทท.	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓๒.	การลงนามในคำสั่งให้เลื่อนชั้นเงินเดือนของข้าราชการ ชั้นสัญญาบัตรเป็นบำเหน็จประจำปีนอกวงรอบการพิจารณา บำเหน็จประจำปี	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓๓.	ให้ลูกจ้างประจำ ที่รับค่าจ้างเมื่อคิดทั้งเดือน ตั้งแต่กลุ่มที่ ๒ หมวดฝีมือพิเศษ ระดับกลาง ชั้นที่ ๑ ขึ้นไป ออกจากงาน	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๓๔.	การออกคำสั่งปรับเงินเดือนนายทหารสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓๕.	การออกคำสั่งแต่งตั้งยศ และถอดยศข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๓๖.	การขอรับอนุมัติ รว.กท. เกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างประจำที่รับค่าจ้าง เมื่อคิดทั้งเดือน ตั้งแต่กลุ่มที่ ๒ หมวดฝีมือพิเศษ ระดับกลาง ชั้นที่ ๑ ขึ้นไป	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๓๗.	การขอรับอนุมัติ รว.กท. เกี่ยวกับการให้ลูกจ้างประจำที่รับค่าจ้าง เมื่อคิดทั้งเดือน ตั้งแต่กลุ่มที่ ๒ หมวดฝีมือพิเศษ ระดับกลาง ชั้นที่ ๑ ขึ้นไป ออกจากราชการ	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓๘.	แจ้งรายชื่อผู้แทน บก.ทท. ไปยัง สบ. เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ของ กท.	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓๙.	การออกคำสั่งจัดผลิตผู้แทน ผบ.ทสส. และจัดผู้แทน ผบ.ทสส. ตามผลัด ไปในงานพระราชพิธี รัฐพิธี หรืองานพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการรับเสด็จและส่งเสด็จ	สบ.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๔๐.	การลาไปประกอบพิธีฮัจย์ของข้าราชการสังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๔๑.	การอนุมัติมอบเข็มจิตวิทยาความมั่นคงกิตติมศักดิ์	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๔๒.	การอนุมัติหลักการเพื่อการเผยแพร่วิทยากร	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๓.	การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกข้าราชการที่จะไปศึกษาต่างประเทศโดยทุนรัฐบาลต่างประเทศ	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๔.	การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกนายทหารสัญญาบัตรสังกัด บก.ทท. เพื่อฝากเข้าศึกษาใน รร.สธ.เหล่าทัพ	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๕.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๒๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๖.	การปฏิบัติตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาในสถานศึกษาของรัฐบาล พ.ศ.๒๕๔๗	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๗.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการเข้าสมาคม เข้าศึกษาหรือบอกความในราชการ (เฉพาะการศึกษา) พ.ศ.๒๕๑๐	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๘.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการรับนิสิตและนักศึกษาที่ศึกษาวิชาในมหาวิทยาลัยของประเทศไทย เข้าเป็นนักเรียนทุนของ กท. พ.ศ.๒๕๔๕	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๔๙.	การขออนุญาตลาไปศึกษาในสถานศึกษานอก กท. โดยใช้เวลานอกเวลาราชการของนายทหารสัญญาบัตรชั้นนายพล สังกัดสำนักงานผู้บังคับบัญชา และนายทหารสัญญาบัตรชั้นนายพลที่ดำรงตำแหน่ง ปช.พิเศษ บก.ทท., ปช.บก.ทท., ผทค.พิเศษ บก.ทท., ผทค.บก.ทท. และ ผชก.บก.ทท.	สลก.บก.ทท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๕๐.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง ผบ.ทสส. (๓) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๔) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	รายงานผลการปฏิบัติงานด้านกิจการพลเรือนของเหล่าทัพ	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒.	การสั่งการให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท. และเหล่าทัพ ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม การจัดแสดงหรือมหรหรรรม ของส่วนราชการหรือองค์การทางพลเรือนตามที่ขอมา	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๓.	สรุปผลการช่วยเหลือประชาชนโดยหน่วยทหารของเหล่าทัพ ในรอบ ๓ เดือน	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๔.	สรุปผลการดำเนินการด้านจิตวิทยาของ บก.ทท. และเหล่าทัพ ในรอบ ๓ เดือน	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร, เสธ.ทหาร
๕.	การอนุมัติให้ กร.ทหาร ใช้สื่อทุกชนิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ บก.ทท. ให้การสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร หรือกิจกรรมของหน่วย ที่ร้องขอมาตามความเหมาะสม	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๖.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง ผบ.ทสส. (๔) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการ เรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ เสธ.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การขออนุมัติใช้หลักสูตรการศึกษา	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๒.	การอนุมัติหลักการรับรองแขกต่างประเทศ	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๓.	การกำหนดและประสาน การข่าวลับ กับหน่วยข่าวในและนอก กท.	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๔.	การกำหนดผู้แทน ทท. เข้าร่วมในกิจกรรมข่าวกรองของชาติ และระหว่างชาติ	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๕.	การข่าวกรอง การต่อต้านการข่าวกรองและการรักษาความปลอดภัย	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๖.	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้แก่ชาวต่างประเทศ	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๗.	การอนุมัติให้การสนับสนุนการรักษาความปลอดภัย หลักสูตร รักษาความปลอดภัย และเครื่องมือในการรักษาความปลอดภัย กับหน่วยงานภายนอก กท. กรณีขออนุมัติผ่าน กท.	ขว.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๘.	การลงนามในผนวก อนุผนวก ใบแทรก และใบแนบประกอบ แผนทางทหาร	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๙.	การลงนามในคำสั่งแก้ไขอัตรารายละเอียดของ บก.ทท.	ยก.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๐.	การสั่งการให้ส่วนราชการของเหล่าทัพ ดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านกิจการพลเรือน	กร.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๑.	การอนุมัติหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเรื่องการพัฒนา ระบบงานและเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๒.	การใช้ทรัพยากร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ บก.ทท. และเหล่าทัพ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๓.	การสรุปผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และโครงการส่วนราชการใน บก.ทท. และ นขต.กท.	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๔.	การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการแทรกแซงตลาดข้าวเปลือก ของ นทพ.	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๕.	ร่างโครงสร้างงบประมาณ	สปช.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร
๑๖.	การให้การสนับสนุนหรือการขอรับบริการแผนที่ระหว่างชายแดน	ผท.ทหาร	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๑๗.	การกำหนดจำนวนที่นั่งศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท. เว้นหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม. ให้แก่ สป., เหล่าทัพ และส่วนราชการนอก กท.	สปท.	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๑๘.	การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา หลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท. เว้นหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม.	สปท.	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๑๙.	การลงนามในคำสั่งให้ รอง เสธ.ทหาร และคณะเดินทาง ไปราชการทางธุรการภายในประเทศ	สลก.บก.ทท.	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๒๐.	การอนุมัติให้ส่วนราชการ บก.ทท. เปิดการศึกษาและจัดสรรที่นั่งศึกษา หลักสูตรต่าง ๆ ของ บก.ทท. เว้นหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม.	นขต.บก.ทท.	กรม สสร.๑ ที่รับผิดชอบ, รอง เสธ.ทหาร
๒๑.	การประสาน แลกเปลี่ยนข่าวสารและข้อมูลทางด้านการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ กับส่วนราชการต่าง ๆ นอก กท. กรณีกำหนดชั้นความลับ	สส.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๒๒.	การอนุมัติหลักการ/แผนการศึกษา/การใช้งบประมาณด้านการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้งบประมาณด้านการศึกษาที่อยู่ภายในวงเงินที่ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีไว้แล้ว	กพ.ทหาร	รอง เสธ.ทหาร (๓)
๒๓.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน เสธ.ทหารเดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๑) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การอนุมัติจ่ายแผนที่ ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายดาวเทียม ให้ส่วนราชการพลเรือน เอกชน และต่างชาติเพื่อใช้ในการศึกษา	ขว.ทหาร	-
๒.	การอนุมัติประกาศใช้แผนที่ระหว่างและมาตราส่วนต่าง ๆ	ขว.ทหาร	-
๓.	การอนุมัติผังการจราจรในพื้นที่ลานจอดรถ บก.ทท.	ขว.ทหาร	-
๔.	การฝึกอบรมในด้านการข่าวทั้งภายในและภายนอกประเทศ	ขว.ทหาร	-
๕.	การอนุมัติเปิดหลักสูตรการฝึกและอบรมด้านการข่าว	ขว.ทหาร	-
๖.	การอนุมัติเปิดอบรมหน้าที่นายทหารเวรรักษาความปลอดภัย บก.ทท.	ขว.ทหาร	-
๗.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา รวมถึงการดำเนินงาน เกี่ยวกับการสรรพกำลังเพื่อการทหารที่เกี่ยวข้องในด้านยุทธการ	ยก.ทหาร	-
๘.	การแจกจ่ายแผนทางทหารให้แก่ สป., ทบ., ทร., ทอ. และ ส่วนราชการนอก กท.	ยก.ทหาร	-
๙.	การแจ้งผลการรายงานขอแก้ไขอัตราของส่วนราชการใน บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ. ที่ได้รับอนุมัติจาก กท. ให้กองทัพทราบ แล้วส่งคืน สป. เพื่อเก็บเรื่อง	ยก.ทหาร	-
๑๐.	การฝึกตามวงรอบประจำปีของ บก.ทท.	ยก.ทหาร	-
๑๑.	การอนุมัติให้ นตท. ฝึกภาคสนาม	ยก.ทหาร	-
๑๒.	การเคลื่อนย้ายกำลังเพื่อการฝึกของ สส.ทหาร	สส.ทหาร	-
๑๓.	การแจ้งให้เหล่าทัพทราบเกี่ยวกับนโยบายด้านระบบควบคุม บังคับบัญชา และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารราชการทั่วไป	สส.ทหาร	-
๑๔.	การอนุมัติให้ชาวต่างประเทศและชาวไทย เข้าเยี่ยมชมกิจการ ของส่วนราชการใน บก.ทท. เฉพาะกรณีที่ไม่มีการใช้งบประมาณ	นขต.บก.ทท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๕.	การอนุมัติตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยต่อหน่วยทหาร นขต.บก.ทท.	ศรภ.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๖.	การเคลื่อนย้ายกำลังเพื่อการฝึกนอกพื้นที่กรุงเทพ ฯ ของ ศรภ.	ศรภ.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๗.	การสั่งการในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์โบราณคดีและ พิพิธภัณฑ์ทหาร	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๘.	การลงชื่อในหนังสือตอบขอบคุณหน่วยต่าง ๆ	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๙.	การจัดผู้แทน บก.ทท. สายงานด้านยุทธการ การข่าว งานวิจัย และพัฒนาการทหาร งานสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และชั้นยศตั้งแต่ พ.อ., น.อ. ลงมา เข้าร่วมเป็น กรรมการต่าง ๆ ในหน่วยงานของ กท.	กรม สธร.๑	-
๒๐.	การขออนุมัติจัดประชุมสัมมนา อบรม ดูงาน และสังเกตการณ์ ภายในประเทศ และการรายงานผลการประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน และสังเกตการณ์ภายในประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านยุทธการ, การข่าว งานวิจัย และพัฒนาการทหาร งานสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรม สธร.๑	-
๒๑.	การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทางด้านธุรการ	กรม สธร.๑	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๒๒.	การอนุมัติให้การสนับสนุนการรักษาความปลอดภัย หลักสูตรรักษาความปลอดภัย และเครื่องมือในการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานใน กห. กรณีไม่ใช้งบประมาณ	ขว.ทหาร	-
๒๓.	การอนุมัติให้การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ล่ำมกับหน่วยงานภายในและภายนอก กห.	ขว.ทหาร	-
๒๔.	การอนุมัติให้ชาวต่างประเทศเข้ามาในหน่วยทหาร เพื่อเข้าพบเยี่ยมคนับ พบปะ เป็นวิทยากรหรือนำบริษัทเฉพาะกรณีที่ไม่มีค่าใช้จ่ายประมาณ	ขว.ทหาร	-
๒๕.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน และสังเกตการณ์ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการข่าว การแลกเปลี่ยนข่าวกรอง งานแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายดาวเทียม อุทกศาสตร์ ข้อมูลข่าวสารทางทะเล การตรวจเยี่ยมหรือการเยือนคณะ ผชท.ประจำมิตรประเทศ และการรักษาความปลอดภัย หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	ขว.ทหาร	-
๒๖.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน และสังเกตการณ์ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านยุทธการ, งานระบบควบคุมบังคับบัญชา, งานวิจัยและพัฒนาการทหาร, การป้องกันประเทศ, ความมั่นคงของประเทศ, การฝึก/ฝึกร่วมผสม, การกิจการชายแดน, การปฏิบัติการเพื่อสันติภาพ, การไปชมนิทรรศการเกี่ยวกับการแสดงอาวุธและยุทธโศปกรณ์, โครงการแลกเปลี่ยนการเยือนมิตรประเทศ, การปฏิบัติการต่อต้านการก่อการร้ายสากล, สงครามไซเบอร์, ประวัติศาสตร์โบราณคดีและพิพิธภัณฑสถาน และการปฏิบัติการเกี่ยวกับทุ่นระเบิด หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	ยก.ทหาร	-
๒๗.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน และสังเกตการณ์ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการสื่อสาร, สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	สส.ทหาร	-
๒๘.	อนุมัติหลักการ/แผนการเดินทางไปราชการของข้าราชการและผู้เข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ เดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ ดูงาน และสัมมนาตามหลักสูตรภายในประเทศ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.ฯ ที่รับผิดชอบ
๒๙.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานรอง เสธ.ทหาร (๑) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๒) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การสั่งการตามผลการตรวจบัญชี และข้อบกพร่องต่าง ๆ ของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กระทรวงการคลัง และ กท.	สตน.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒.	การอนุมัติหลักการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ สตน.ทหาร เสนอแนะ เพื่อให้หน่วยใน บก.ทท. ยึดถือปฏิบัติ	สตน.ทหาร	-
๓.	แจ้งการดำเนินการตามผลการตรวจบัญชีและข้อบกพร่องต่าง ๆ ของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	สตน.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๔.	แจ้งการเข้าตรวจทุกประเภทการตรวจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	สตน.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๕.	การประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการตรวจสอบภายใน กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	สตน.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๖.	การเสนอเรื่องให้เหล่าทัพดำเนินการตามผลการตรวจของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในการเข้าตรวจสำนักงาน ผู้ช่วยทูตทหารในต่างประเทศ	สตน.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๗.	การรายงานการปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔	สตน.ทหาร	-
๘.	การเก็บรักษาและการซ่อมบำรุงอาวุธยุทโธปกรณ์และสิ่งอุปกรณ์	กบ.ทหาร	-
๙.	การดำเนินการต่อของเหลือใช้	กบ.ทหาร	-
๑๐.	การแบ่งมอบความรับผิดชอบปกครองที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ ของส่วนราชการ	กบ.ทหาร	-
๑๑.	การประสานการขนส่งร่วม	กบ.ทหาร	-
๑๒.	การปฏิบัติตามระเบียบ บก.ทท.ว่าด้วยการรับ – ส่งสิ่งอุปกรณ์ ที่ได้รับการช่วยเหลือทางทหารจากต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๑	กบ.ทหาร	-
๑๓.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานสายส่งกำลังบำรุง	กบ.ทหาร	-
๑๔.	การขออนุญาตส่งอาวุธผ่านแดน และการขออนุญาตให้ผลิต เฉพาะส่วนประกอบของอาวุธเป็นการเฉพาะคราว	กบ.ทหาร	-
๑๕.	การขอหนังสือรับรองเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการใช้ การดูแล และการขนถ่ายยุทธโปกรณ์	กบ.ทหาร	-
๑๖.	การปฏิบัติงานตามโครงการแพทย์ ของเหล่าทัพ	กบ.ทหาร	-
๑๗.	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ รวมทั้ง การจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) เว้นการสั่งซื้อและสั่งจ้าง การจำหน่าย การขาย การแลกเปลี่ยน การโอน การแก้ไขสัญญา การต่ออายุ ที่อยู่ในอำนาจ ของ ผบ.ทสส.	กบ.ทหาร	-
๑๘.	การควบคุมการส่งออกป็นอกราชอาณาจักรซึ่งอาวุธยุทโธปกรณ์ และสิ่งที่ใช้ในราชการสงคราม ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุม การส่งออกป็นอกราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทโธปกรณ์ และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม	กบ.ทหาร	-
๑๙.	การโอนพัสดุที่เกินอำนาจ ผบ.ทสส.	กบ.ทหาร	-
๒๐.	การกำหนดมาตรฐานยุทธโปกรณ์ร่วมระหว่างทหารและตำรวจ	กบ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๒๑.	การรายงานผลการตรวจสังเกตการณ์การจัดซื้อ/จัดจ้างของ สตท.ทหาร และ สจร.ทหาร	กบ.ทหาร	-
๒๒.	การจัดหา สป. และการบริการ โดยวิธี FMS กับ กท.สหรัฐฯ ที่ได้รับอนุมัติหลักการแล้ว	กบ.ทหาร	-
๒๓.	การเสนอเรื่องขออนุมัติแต่งตั้งให้ ผบ.เหล่าทัพ หรือผู้แทนเป็นผู้ลงนามในข้อตกลงซื้อขายในฐานะผู้แทนรัฐบาลไทยสำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีรัฐต่อรัฐ (G TO G)	กบ.ทหาร	-
๒๔.	การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา รวมถึงการดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรพกำลัง เพื่อการทหารที่เกี่ยวข้องในด้านการส่งกำลังบำรุง	กบ.ทหาร	-
๒๕.	แต่งตั้งผู้แทนในนาม ผบ.ทสส. เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลในสายงานส่งกำลังบำรุงต่อหน่วยงานของรัฐที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	กบ.ทหาร	-
๒๖.	การอนุมัติให้ส่วนราชการ บก.ทท. ปฏิบัติตามมาตรการในการเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สปช.ทหาร	-
๒๗.	การรายงานข้อมูลทางสถิติครุภัณฑ์ ๑๐ ประเภทของหน่วยขึ้นตรง บก.ทท.	สปช.ทหาร	-
๒๘.	การสั่งการและการดำเนินการเกี่ยวกับเงินราชการหรือทรัพย์สินราชการสูญหาย หรือเสียหาย หรือขาดบัญชี หรือเกิดการทุจริต	สปช.ทหาร	-
๒๙.	อนุมัติให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแต่ไม่ได้เบิกเงินตรงจากคลังหรือกรมบัญชีกลางจัดทำบัญชีตามระบบบัญชีสำหรับส่วนราชการย่อย และให้ส่วนราชการที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณแต่มีการเบิกจ่ายเงินราชการเป็นจำนวนมาก จัดทำบัญชีตามระบบบัญชีสำหรับส่วนราชการ	สปช.ทหาร	-
๓๐.	อนุมัติให้ส่วนราชการใน บก.ทท. เปิดบัญชีเงินรายรับสถานพยาบาล และเงินรายรับสถานศึกษา	สปช.ทหาร	-
๓๑.	อนุมัติให้ส่วนราชการใน บก.ทท. และเหล่าทัพ ทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	สปช.ทหาร	-
๓๒.	การประสานขอข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรของ บก.ทท. ไปยังส่วนราชการนอก กท.รัฐวิสาหกิจ และองค์กรภาคเอกชน	สปช.ทหาร	-
๓๓.	แจ้งให้เหล่าทัพทราบเกี่ยวกับงานในสายงานปลัดบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	สปช.ทหาร	-
๓๔.	การรายงานเงินรายได้แผ่นดินให้สำนักนายกรัฐมนตรี	สปช.ทหาร	-
๓๕.	สถิติการงบประมาณและกำลังพล เสนอ สป. ตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๑/๓๘ ลง ๓ ม.ค.๓๘ เรื่อง รายงานสถิติทางงบประมาณและกำลังพล	สปช.ทหาร	-
๓๖.	ขออนุมัติเบิกเงินเบี้ยเลี้ยงเดินทางในส่วนที่เกิน ๑๒๐ วัน ค่าใช้จ่ายเนื่องในการเดินทางในประเทศ ซึ่งอยู่ในอำนาจ รวท. หรือ ปล.กท.	สปช.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๓๗.	เสนอให้เหล่าทัพทราบผลการอนุมัติการเบิกเบี้ยเลี้ยงในส่วนที่เกิน ๑๒๐ วัน ค่าใช้จ่ายเนื่องในการเดินทางในประเทศ ซึ่งอยู่ในอำนาจ รมว.กท. หรือ ปล.กท.	สปช.ทหาร	-
๓๘.	เรื่องที่ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และส่วนราชการนอก กท.อื่น ๆ ซึ่งต้องดำเนินการผ่าน กท.	สปช.ทหาร	-
๓๙.	เสนอให้เหล่าทัพทราบการทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และส่วนราชการนอก กท.อื่น ๆ	สปช.ทหาร	-
๔๐.	การรายงานสถานภาพงบประมาณไปยัง กท. และ สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน	สปช.ทหาร	-
๔๑.	การรายงานสถานภาพเงินนอกงบประมาณ ไปยังส่วนราชการ นอก บก.ทท.	สปช.ทหาร	-
๔๒.	การจัดผู้แทนไปร่วมประชุมนอก บก.ทท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณซึ่งไม่เกี่ยวกับนโยบาย	สปช.ทหาร	-
๔๓.	การขอติดตั้งโทรศัพท์พื้นฐาน ที่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในระเบียบ บก.ทหารสูงสุด ว่าด้วยการควบคุมการเช่าโทรศัพท์ พ.ศ.๒๕๕๐	สส.ทหาร	-
๔๔.	การตรวจสอบแนวเขตที่ดินและลงนามรับรองเขตที่ดินของ บก.ทท.	สยย.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๔๕.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน และอาคารสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๖	สยย.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๔๖.	การจัดผู้แทน บก.ทท. สายงานด้านส่งกำลังบำรุงและงบประมาณ ขึ้นยศ พ.อ., น.อ. ลงมา เข้าร่วมเป็นกรรมการต่าง ๆ ในหน่วยงานของ กท.	กรม สธร.๑	-
๔๗.	การขออนุมัติจัดประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน และสังเกตการณ์ ภายในประเทศ และการรายงานผลการประชุม สัมมนา อบรมดุงาน และสังเกตการณ์ภายในประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านส่งกำลังบำรุง และงบประมาณ	กรม สธร.๑	-
๔๘.	การสั่งการตามรายงานความก้าวหน้าโครงการของ บก.ทท. ณ สิ้นไตรมาส	สปช.ทหาร	-
๔๙.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดุงาน และสังเกตการณ์ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านส่งกำลังบำรุง งานบริการทางการแพทย์, งานพัสดุ ที่ดิน การจัดซื้อจัดจ้าง, การบริหารจัดการพื้นที่และผังเมือง การจัดหา ยุทโธปกรณ์หรือสิ่งอุปกรณ์ในโครงการจัดหามาต่าง ๆ หากพิจารณา ว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	กบ.ทหาร	-
๕๐.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดุงาน และสังเกตการณ์ ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านงบประมาณ, การเงิน, งานตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบ และประเมินผล (ด้าน ก.พ.ร.) หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	สปช.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๕๑. ๕๒.	การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทางธุรการ อนุมัติหลักการ/แผนการเดินทางไปราชการของข้าราชการ และผู้เข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ เดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ ดูนาน และสัมมนา ตามหลักสูตรภายในประเทศ	กรม สธร.๑ ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	- กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๕๓.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง เสธ.ทหาร (๒) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการ เรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๓) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การสั่งการตามรายงานการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดให้โทษ	สจร.ทหาร, ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒.	การสั่งการและรับทราบผลในเรื่องกวดขันวินัยทหาร	สจร.ทหาร	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๓.	การรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดไปยังส่วนราชการนอก บก.ทท.	สจร.ทหาร	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๔.	การรายงานผลการศึกษาของข้าราชการที่กลับจากการศึกษา ในสถานศึกษาของ กท. ในประเทศ และต่างประเทศ ตั้งแต่ระดับ หลักสูตร รร.สธ.เหล่าทัพ, วิทยาลัยการทัพ ขึ้นไป เว้นหลักสูตร เสนาธิการทหาร, วปอ., ปรอ. และ วปม.	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๕.	การรายงานผลการศึกษาของข้าราชการที่ไปศึกษาในสถานศึกษา นอก กท. ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (กรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๖.	การอนุมัติให้ข้าราชการสังกัด บก.ทท. ไปประชุม ดูงาน หรือไปร่วมกิจกรรมในการแข่งขันกีฬาภายในประเทศ	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๗.	การย้ายและเปลี่ยนเหล่านายทหารประทวน	กพ.ทหาร	-
๘.	การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่งให้ข้าราชการกลาโหมพลเรือน เข้ารับการฝึกอบรมวิชาทหารเพื่อแต่งตั้งยศเป็นทหารประจำการ	กพ.ทหาร	-
๙.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่ กท. กำหนดเกี่ยวกับเรื่องนี้ (เรื่องการปรับย้าย ระหว่างส่วนราชการ บก.ทท. และการปรับย้ายภายในส่วนราชการ บก.ทท. ที่มีการเปลี่ยนพรรค เหล่า จำพวก หรือสายวิทยาการ ในหน้าที่ และการปรับย้ายเป็นประจำหน่วย) ในส่วนต่ำกว่า ชั้นสัญญาบัตร	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๐.	การอนุมัติให้ข้าราชการเข้าสมาคม	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๑.	ข้อเสนอของคณะกรรมการญาติวีรชน	กพ.ทหาร	-
๑๒.	พ.ร.บ.ยกเว้นค่าธรรมเนียมบางประเภทให้แก่ผู้ได้รับ เหรียญชัยสมรภูมิ พ.ศ.๒๕๐๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	กพ.ทหาร	-
๑๓.	การอนุมัติให้ห้างร้านจำหน่ายสินค้า การบริการให้แก่ข้าราชการ เป็นสวัสดิการ และการบริจาคเพื่อช่วยเหลือทางราชการ	กพ.ทหาร	-
๑๔.	การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่งเพื่อส่งนายทหารสัญญาบัตร ชั้นนายพล (เว้น หน.นขต.บก.ทท., หน.นขต.สน.ผบ.ทสส.) ไปเข้ารับการศึกา อบรม รวมทั้งการอนุมัติตัวบุคคลไปสมัคร เข้ารับการศึกา อบรม หรือระงับการเข้ารับการศึกา อบรม ทั้งในและนอก กท. ยกเว้นหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม.	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๕.	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติ และประสานงาน กรณีทหารถูกหาว่ากระทำความผิดอาญา พ.ศ.๒๕๔๔	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สจร.๑ ที่รับผิดชอบ

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๖.	การสั่งการในเรื่องการจัดทหารกองเกียรติยศสำหรับศพทหาร	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๗.	การจัดผู้แทน บก.ทท. สายงานด้านกำลังพลและธุรการ ชั้นยศ พ.อ., น.อ. ลงมา เข้าร่วมเป็นกรรมการ ต่าง ๆ ในหน่วยงานของ กท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๘.	การขออนุมัติปรับแก้แผนการบรรจุกำลังพลประจำปี ประเภท นายทหารสัญญาบัตร ในกรณีที่มีอัตราสูงขึ้นแต่ไม่เกินอัตรา พ.ท., น.ท. ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนตำแหน่ง ไม่เพิ่มงบประมาณ และไม่เปลี่ยนประเภทของกำลังพล	กพ.ทหาร	-
๑๙.	การดำเนินการเกี่ยวกับพิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ผู้ที่ครบเกษียณอายุ	กพ.ทหาร	-
๒๐.	การรายงานการต้องคดีของนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน และข้าราชการกลาโหมพลเรือน	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๑.	การรายงานการลงทัณฑ์ตาม พ.ร.บ.วินัยทหาร	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๒.	การสั่งพักราชการ และการขอกลับเข้ารับราชการ นายทหารสัญญาบัตร	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๓.	การรายงานปลดถอดยศนายทหารสัญญาบัตร	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๔.	การรายงานกวัดขั้นวินัยทหาร	สจร.ทหาร	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๕.	การประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เครื่องอิสริยาภรณ์ เหรียญตรา รวมทั้งเครื่องหมายพิเศษของต่างประเทศ	กพ.ทหาร	-
๒๖.	การขอหนังสือสำคัญกเว้นการเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียม บางประเภทแก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญความดีความชอบ ในราชการสำหรับกำลังพลเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๒๗.	การรายงานขอลาติดตามคู่สมรสไปต่างประเทศของข้าราชการ สังกัดเหล่าทัพ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๒๘.	ขอเหรียญกาชาดสมนาคุณ	กพ.ทหาร	-
๒๙.	การกำหนดเครื่องหมายราชการ หรือสัญลักษณ์ของส่วนราชการ	กพ.ทหาร	-
๓๐.	ขอตัวอย่างลายมือชื่อ รมว.กท. สำหรับทำสมุดคู่มือประจำ ครอบครัวทหาร และเจ้าหน้าที่กองทัพบกไทยในราชการสงคราม	กพ.ทหาร	-
๓๑.	การหาหรือบำเหน็จทดแทนข้าราชการสังกัดเหล่าทัพ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๓๒.	การขอพระราชทานอภัยโทษ	กพ.ทหาร	-
๓๓.	การรายงานให้ข้าราชการสังกัด บก.ทท. และ เหล่าทัพ เป็นกรรมการ กรรมการที่ปรึกษาวิชาชีพ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๓๔.	การเสนอชื่อบุคคลเข้ารับรางวัลเกียรติยศสาขาต่าง ๆ หรือประกาศเกียรติคุณ ซึ่งได้รับอนุมัติตัวบุคคลแล้ว	กพ.ทหาร	-
๓๕.	การขอปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิของข้าราชการชั้นสัญญาบัตร และต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร	กพ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๓๖.	การรายงานตาม พ.ร.บ.สงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ พ.ศ.๒๕๔๖	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๓๗.	การโอน การช่วยราชการ และการพ้นจากช่วยราชการของข้าราชการชั้นสัญญาบัตร สังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๓๘.	การรายงานแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ซึ่งอยู่ในอำนาจ รมว.กท. เว้น ผบ.เหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๓๙.	การอนุมัติจัดสรรยอดทหารกองเกินเข้ากองประจำการในส่วนของบก.ทท.	กพ.ทหาร	-
๔๐.	การอนุมัติให้กำลังพลไปปฏิบัติงานที่ศูนย์กลางติดต่อประสานงานช่วยเหลือผู้เกษียณอายุราชการของ บก.ทท.	กพ.ทหาร	-
๔๑.	การอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับงานการสร้างเสริมสุขภาพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการทหาร	กพ.ทหาร	-
๔๒.	การสั่งการที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	กพ.ทหาร	-
๔๓.	การออกคำสั่งให้นายทหารประทวนทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรของข้าราชการสังกัด สน.ผบ.ทสส.	กพ.ทหาร	-
๔๔.	การขอยกเลิก กำหนดใหม่ การแก้ไขชื่อตำแหน่ง และแก้ไขจำนวนตำแหน่งข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งของ ทท. บก.ทท. และเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๔๕.	การขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาของเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๔๖.	การสั่งการในเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนของเหล่าทัพ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๔๗.	การอนุมัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากบัญชี (เงินฝากค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน) และบัญชีเงินกองทุนพัฒนาการสอบ ในการสอบคัดเลือกบุคคลพลเรือนเข้ารับราชการ	กพ.ทหาร	-
๔๘.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน และสังเกตการณ์ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกำลังพล การสารบรรณ การเลขานุการ การจเร กฎหมาย และการศึกษา หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กพ.ทหาร
๔๙.	การอนุมัติให้จัดชุดตรวจเยี่ยม ประสานงาน กำกับดูแล การดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาของข้าราชการ บก.ทท.	กพ.ทหาร	-
๕๐.	การอนุมัติและออกคำสั่งให้ข้าราชการรับและงดรับเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหาร, เชี่ยวชาญเฉพาะ, วิชาชีพเฉพาะ และเงินตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการผู้มีสิทธิและไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง	สบ.ทหาร	-
๕๑.	การจัดข้าราชการไปในงานพระราชพิธี รัฐพิธี หรือพิธีการต่าง ๆ การรับเสด็จและส่งเสด็จ	สบ.ทหาร	-
๕๒.	การแจ้งให้เหล่าทัพทราบเรื่องการรับ – ส่งเสด็จ	สบ.ทหาร	-
๕๓.	การออกหนังสือเชิญผู้แทนหรือบุคคลภายนอกเข้าร่วมงานพิธี บก.ทท.	สบ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๕๔.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการรับหรือจ่ายเงินพิเศษและเงินค่าฝ่าอันตราย	สบ.ทหาร	-
๕๕.	การอนุญาตให้ข้าราชการลาพักเพื่อรอการปลด	สบ.ทหาร	-
๕๖.	การออกคำสั่งเลื่อนและปรับเงินเดือนข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรของข้าราชการสังกัด สน.บก.บก.ทท., สสท.ทหาร และ สธ.ทหาร และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	สบ.ทหาร	-
๕๗.	การแต่งตั้งยศสิบตรีกองประจำการ	สบ.ทหาร	-
๕๘.	การลงนามรับรองรูปถ่ายในบัตรเหรียญชัยสมรภูมิของข้าราชการชั้นยศนายพล	สบ.ทหาร	-
๕๙.	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการและคู่สมรส สังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๖๐.	เลื่อนฐานะนายทหารประทวนเป็นนายทหารสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	-
๖๑.	แต่งตั้งยศข้าราชการกลาโหมพลเรือนเป็นนายทหารสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	-
๖๒.	การบรรจุกลับเข้ารับราชการและแต่งตั้งยศเป็นนายทหารสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	-
๖๓.	การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	-
๖๔.	การเห็นชอบให้ข้าราชการชั้นสัญญาบัตรชั้นยศ พ.อ., น.อ. ลงมาและลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป ลาออกจากราชการ (การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ รมว.กท.)	สบ.ทหาร	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๖๕.	การโอนข้าราชการชั้นสัญญาบัตร	สบ.ทหาร	-
๖๖.	การประกาศเรื่องข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรและลูกจ้างถึงแก่กรรม	สบ.ทหาร	-
๖๗.	การดำเนินการชมเชย การช่วยเหลือราชการ	สบ.ทหาร	-
๖๘.	การลาติดตามคู่สมรสไปต่างประเทศของข้าราชการสังกัด บก.ทท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๖๙.	การเสนอเรื่องออกประกาศ กท. กรณีข้าราชการชั้นสัญญาบัตรสังกัด บก.ทท. ถึงแก่กรรม	สบ.ทหาร	-
๗๐.	ขออนุมัติใช้คำย่อชื่อส่วนราชการ และหมายเลขประจำกรมกองของส่วนราชการ รวมทั้งการอนุมัติใช้คำย่อชื่อส่วนราชการระดับแผนกของส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.	สบ.ทหาร	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๗๑.	การดำเนินการเกี่ยวกับบัตรประจำตัว ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนและเหรียญราชการชายแดนนายทหารชั้นนายพล	สบ.ทหาร	-
๗๒.	การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก จ.ส.อ., พ.จ.อ. และ พ.อ.อ. ประเภทอายุราชการ ๑๕ ปี และประเภทเลื่อนฐานะในสายงานเหล่า สบ. เพื่อเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตร	สบ.ท.	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๗๓.	การลงชื่อในประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็น นชท.	สบ.ท.	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๗๔.	การอนุมัติดำเนินการสอบคัดเลือก นชท. และการแต่งตั้งกรรมการ	สบ.ท.	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๗๕.	การอนุมัติอัตราค่าตอบแทนและเบี้ยเลี้ยงกรรมการสอบคัดเลือก นชท.	สบ.ท.	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ
๗๖.	การรับบุคคลซึ่งสังกัดนอกส่วนราชการ กท. เข้าศึกษาใน รร.ชท.	สบ.ท.	กรม สธ.ฯ ที่รับผิดชอบ

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๗๗.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท. ว่าด้วยการศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๒๗ และการปฏิบัติตามคำสั่ง กท. ที่ ๒๔๑/๑๓ ลง ๔ มิ.ย.๑๓ เรื่อง การส่งข้าราชการไปศึกษาในสถานศึกษาในประเทศนอกสังกัด กท.	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๗๘.	การขออนุมัติโครงการฝึก ศึกษา อบรม ประชุม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ของ บก.ทท. และเหล่าทัพ ไปยัง สป.	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๗๙.	การขอกรรมการสอบความรู้ นตท. และการสอบคัดเลือกบุคคล เข้าเป็น นตท.	สปท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๘๐.	การขอกำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	กรม สธร.๑	-
๘๑.	การอนุมัติรายชื่อผู้มีสิทธิ์เป็นผู้ปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำของ บก.ทท.	กรม สธร.๑	-
๘๒.	การขออนุมัติจัดประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน และสังเกตการณ์ ภายในประเทศ และการรายงานผลการประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน และสังเกตการณ์ ภายในประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านกำลังพลและธุรการ	กรม สธร.๑	-
๘๓.	เรื่องนำเรียนเพื่อทราบ ซึ่งมีได้เป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นนโยบาย ของ ผบ.ทสส.	กรม สธร.๑	-
๘๔.	การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทางด้านธุรการ	กรม สธร.๑	-
๘๕.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัด สน.ผบ.ทสส. และตำแหน่ง ประจำ บก.ทท. รับเงินรางวัลประจำปี	สลก.บก.ทท.	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๘๖.	การอนุมัติการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้ งบประมาณด้านการศึกษาที่อยู่ภายในวงเงินที่ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติ งบประมาณ ซึ่ง เสธ.ทหาร ได้อนุมัติหลักการ/แผนการศึกษา/ การใช้งบประมาณไว้แล้ว	กพ.ทหาร	-
๘๗.	การอนุมัติตัวบุคคลไปฝากเข้ารับการศึกษอบรมในสถานศึกษา ทั้งในและนอก กท. เว้นหลักสูตรวิทยาลัยการทัพ, เสนาธิการทหาร, วปอ., ปรอ., วปม. และหลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง	กพ.ทหาร	-
๘๘.	อนุมัติหลักการ/แผนการเดินทางไปราชการของข้าราชการ และผู้เข้ารับการศึกษ อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ เดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ ดูงาน และสัมมนา ตามหลักสูตรภายในประเทศ	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๘๙.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง เสธ.ทหาร (๓) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการ เรียบร้อยแล้ว	สลก.บก.ทท.	-

เรื่องที่ ผบ.ทสส. ได้มอบอำนาจช่วงให้ รอง เสธ.ทหาร (๓)
มีอำนาจทำการแทนและสั่งการในนามของ รมว.กท.
แล้วแต่กรณีได้ โดยยกเว้นในกรณีของนายทหารชั้นนายพล

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การให้ทหารประดับแผ่นดิดไหล่และกำหนดรูปสัญลักษณ์ ของแผ่นดิดไหล่ ตามความในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบทหาร พุทธศักราช ๒๔๗๗ ว่าด้วยการใช้เสื้อครุย เสื้อปริญญา และ เครื่องหมายพิเศษบางอย่าง	กพ.ทหาร	-
๒.	ข้าราชการกลาโหมขออนุมัติไปประชุม ดูนาน หรือแข่งขันกีฬา ณ ต่างประเทศ โดยไม่ถือเป็นวันลา ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่ง	กพ.ทหาร	-
๓.	ข้าราชการกลาโหมที่ไปทำงานทางองค์การหรือรัฐวิสาหกิจ ขออนุมัติไปต่างประเทศในกิจการขององค์การหรือรัฐวิสาหกิจนั้น	กพ.ทหาร	-
๔.	ข้าราชการกลาโหมลาภักหรือพักผ่อนไปต่างประเทศ	กพ.ทหาร	-
๕.	การไปต่างประเทศกรณีตามลำดับ ๒ ถึง ๔ ของนักเรียนทหาร ทหารกองประจำการ และ ลูกจ้าง	กพ.ทหาร	-

๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๔) สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การสั่งการให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือน	กร.ทหาร	-
๒.	สรุปทัศนะของผู้บังคับบัญชาจากหนังสือพิมพ์รายวัน	กร.ทหาร	-
๓.	การอนุญาตให้ส่วนราชการหรือข้าราชการไปร่วมกำกับดูแลการถ่ายทำภาพยนตร์ หรือภาพยนตร์โฆษณา ตามที่ได้รับการประสานจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน	กร.ทหาร	-
๔.	การขออนุมัติจัดประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน และสังเกตการณ์ภายในประเทศ และการรายงานผลการประชุม สัมมนา อบรมดุงาน และสังเกตการณ์ภายในประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือน งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๕.	การจัดผู้แทน บก.ทท. สายงานด้านกิจการพลเรือน ขึ้นยศตั้งแต่ พ.อ., น.อ. ลงมา เข้าร่วมเป็นกรรมการต่าง ๆ ในหน่วยงานของ กท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๖.	การอนุมัติให้สถานที่ของส่วนราชการใน บก.ทท. จัดกิจกรรม หรือบันทึกการของสื่อต่าง ๆ ที่ร้องขอเพื่อการประชาสัมพันธ์ และไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของ บก.ทท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๗.	การอนุมัติให้จัดผู้แทน ผบ.ทสส. เข้าร่วมประชุม หรือร่วมกิจกรรมที่มีประธานตั้งแต่ปลัดกระทรวงกลาโหมหรือเทียบเท่าลงมาในเรื่องที่เกี่ยวกับสายงานด้านกิจการพลเรือน	กร.ทหาร	-
๘.	การรายงานผลการประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการใน บก.ทท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๙.	การรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา ดุงาน และสังเกตการณ์ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือน งานปฏิบัติการจิตวิทยาและประชาสัมพันธ์งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง, การป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยพิบัติ หากพิจารณาว่าเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานให้ ผบ.ทสส. ทราบ	กร.ทหาร	-
๑๐.	การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทางธุรการ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๑.	อนุมัติหลักการ/แผนการเดินทางไปราชการของข้าราชการและผู้เข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ เดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ ดุงาน และสัมมนาตามหลักสูตรภายในประเทศ	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	กรม สธร.๑ ที่รับผิดชอบ
๑๒.	การอนุมัติให้จัดผู้แทน ผบ.ทสส. เข้าร่วมประชุม หรือร่วมกิจกรรมที่มีประธานตั้งแต่ปลัดกระทรวงกลาโหมหรือเทียบเท่าลงมาในเรื่องที่เกี่ยวกับสายงานด้านกิจการพลเรือน ของ นทพ.	นทพ.	กร.ทหาร
๑๓.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน รอง เสธ.ทหาร (๔) เดินทางไปราชการในประเทศ (เมื่อ ผบ.ทสส. อนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว)	สลก.บก.ทท.	-

๑๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ สก.บก.ทท. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การออกคำสั่งเลื่อนและปรับขึ้นเงินเดือนนายทหารประทวน ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ที่สังกัด สน.ผบ.ทสส. และ ตำแหน่งประจำ บก.ทท. และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	สก.บก.ทท.	-
๒.	การออกคำสั่งให้นายทหารประทวน และลูกจ้างประจำ สังกัด สน.ผบ.ทสส. และตำแหน่งประจำ บก.ทท. รับเงินรางวัลประจำปี	สก.บก.ทท.	-
๓.	การแก้คำสั่งให้ข้าราชการทหารในสำนักงานผู้บังคับบัญชา ที่มีชั้นยศตั้งแต่ พล.ต., พล.ร.ต., พล.อ.ต. ลงมา ไปราชการ กรณีคลอดเคลื่อนทางธุรการ	สก.บก.ทท.	-
๔.	ในด้านธุรการและในด้านการปกครองบังคับบัญชา การลงทัณฑ์ทางวินัยทหาร การปลด และการกำลังพลอื่น ๆ ของข้าราชการสัญญาบัตร ชั้นยศ พ.อ.(พ) ลงมา และ ข้าราชการต่ำกว่าสัญญาบัตรในตำแหน่งประจำ บก.ทท. และ สรก.บก.ทท.	สก.บก.ทท.	-

๑๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จร.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน และการแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริง ยกเว้นผู้ถูกร้องทุกข์ ร้องเรียนเป็นนายทหารชั้นยศนายพล	กร.ทหาร, สบ.ทหาร หรือส่วนราชการที่รับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน	สจร.ทหาร
๒.	การสืบสวนสอบสวนในหน้าที่ของ สจร.ทหาร	สจร.ทหาร	-
๓.	การตรวจราชการในหน้าที่ของ สจร.ทหาร	สจร.ทหาร	-
๔.	การขอรับการสนับสนุนข่าวสารเกี่ยวกับยาเสพติด จากหน่วยงานนอก บก.ทท.	สจร.ทหาร	-
๕.	การสั่งการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สจร.ทหาร	สจร.ทหาร	-
๖.	การตรวจวินัยกำลังพล	สจร.ทหาร	-
๗.	การใช้มาตรการเชิงรุกในการสืบสวน	สจร.ทหาร	-
๘.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และ การปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	สจร.ทหาร	-

๑๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กพ.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การบรรจุ ปลดลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งทำหน้าที่พนักงานรักษาสถานที่ และพนักงานขับรถประจำสำนักงานจัสแม็ก	กพ.ทหาร	-
๒.	การอนุมัติการลาออกของนายทหารประทวนที่ได้มอบให้อยู่ในดุลยพินิจของ หน.ส่วนราชการ ขึ้นตรงต่อ กท.	กพ.ทหาร	-
๓.	การโอน การช่วยราชการ และพ้นจากช่วยราชการของข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร และการเปลี่ยนเหล่าทหารของนายทหารประทวน	กพ.ทหาร	-
๔.	การแก้คำสั่ง ทท. และ บก.ทท. ในเรื่องการบรรจุ เลื่อน ลด ปลด ย้าย การเปลี่ยนเหล่า การโอน การช่วยราชการ และการพ้นจากช่วยราชการ กรณีคลาดเคลื่อนทางธุรการ	กพ.ทหาร	-
๕.	การแก้ไขคำสั่ง ทท. และ บก.ทท. ในเรื่องการศึกษา กรณีคลาดเคลื่อนทางธุรการ	กพ.ทหาร	-
๖.	การเสนอเรื่องขอแก้ ยศ ชื่อ ตำแหน่ง สังกัด หมายเลขประจำตัว ชั้นเงินเดือน และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง หรือเปลี่ยนชื่อตัว หรือการให้เปลี่ยน หรือแก้ชื่อสกุลของข้าราชการ สังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๗.	การขอแก้คำสั่ง กท. เพื่อให้ตรงกัน หรือการแก้ทะเบียนประวัติ หรือการชี้ประวัติข้าราชการถึงแก่กรรมของข้าราชการสังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๘.	การปฏิบัติตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการลา เฉพาะเรื่องการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ของข้าราชการสังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๙.	การปฏิบัติตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการขอพระราชทาน เหยี่ยูกล้าหาญและเหรียญชัยสมรภูมิ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดน สิทธิของผู้ได้รับพระราชทานและการเรียกเหรียญและบัตรเหรียญราชการชายแดนคืน	กพ.ทหาร	-
๑๐.	การสั่งให้นายทหารสัญญาบัตรกองหนุนกลับเข้ารับราชการชั่วคราว	กพ.ทหาร	-
๑๑.	การควบคุมผู้ต้องหาและนักโทษทหาร รวมทั้งการส่งนักโทษระหว่างเรือนจำทหาร และเรือนจำพลเรือน	กพ.ทหาร	-
๑๒.	การย้ายประเภทนายทหารนอกประจำการของข้าราชการ สังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-
๑๓.	การให้นายทหารสัญญาบัตรออกจากประจำการเนื่องจากเกษียณอายุ (เพิ่มเติม)	กพ.ทหาร	-
๑๔.	การดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหารและกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร	กพ.ทหาร	-
๑๕.	การแจ้งเรื่องทหารกองหนุนลาไปต่างประเทศ	กพ.ทหาร	-
๑๖.	การเสนอความต้องการทหารกองเกินเข้ากองประจำการในส่วน ของ บก.ทท.	กพ.ทหาร	-
๑๗.	การขอแก้ไขราชกิจจานุเบกษา ชื่อตัว ชื่อสกุล และยศ ของข้าราชการสังกัดเหล่าทัพ	กพ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๘.	การฟังพระธรรมเทศนา	กพ.ทหาร	-
๑๙.	การรับรองเวลาราชการเป็นทวิคูณให้แก่ข้าราชการในส่วนที่ บก.ทท. เป็นหน่วยดำเนินการ	กพ.ทหาร	-
๒๐.	การขออนุมัติปรับแก้แผนการบรรจุกำลังพลประจำปี ประเภท นายทหารสัญญาบัตร ในกรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวน ตำแหน่งและอัตราสูงขึ้น ไม่เพิ่มงบประมาณ และไม่เปลี่ยน ประเภทของกำลังพล	กพ.ทหาร	-
๒๑.	การขออนุมัติปรับแก้แผนการบรรจุกำลังพลประจำปี ประเภท นายทหารประทวน และพลทหารประจำการ (พลอาสาสมัคร) ในกรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนตำแหน่ง ไม่เพิ่มงบประมาณ และไม่เปลี่ยนประเภทของกำลังพล	กพ.ทหาร	-
๒๒.	การอนุมัติให้ปรับแก้แผนการจ้างพนักงานราชการ ในกรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนสูงขึ้น	กพ.ทหาร	-
๒๓.	การอนุมัติให้จ้างพนักงานราชการทดแทน กรณีมีการสูญเสีย พนักงานราชการเนื่องจากการลาออก การให้ออกจากราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ในระหว่างห้วงสัญญาจ้าง	กพ.ทหาร	-
๒๔.	การออกคำสั่งบรรจุข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร สังกัด สน.ผบ.ทสส. (เว้น นขต.สน.ผบ.ทสส.)	กพ.ทหาร	-
๒๕.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดุงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านกำลังพล กรณีไม่ใช้งบประมาณ	กพ.ทหาร	-
๒๖.	การบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน หรือลดตำแหน่งลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	กพ.ทหาร	-
๒๗.	การรายงานผลการศึกษาของข้าราชการที่กลับจากศึกษาในสถานศึกษา ของ กท. ภายในประเทศ และต่างประเทศ ตั้งแต่ระดับต่ำกว่า หลักสูตร รร.สธ.เหล่าทัพ ลงมา	กพ.ทหาร	-
๒๘.	การอนุมัติและออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการภายในประเทศสายงานด้านกำลังพล และธุรการเฉพาะกรณีที่ได้รับการส่งจ่ายงบประมาณ หรือได้รับ อนุมัติหลักการด้านงบประมาณแล้ว	กพ.ทหาร	-
๒๙.	การประสานงานและลงนามในเอกสารที่มีถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานภายนอก กท. และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐในโครงการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการ รักษาพยาบาล (GFMIS) ตามความเหมาะสม	กพ.ทหาร	-
๓๐.	การแต่งตั้ง ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อนายทะเบียน หน่วยเบิกย่อยในระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล ของส่วนราชการ ใน บก.ทท. ตามระบบ GFMIS	กพ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๓๑.	การให้ข้อมูลด้านกำลังพลแก่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานภายนอก กท. ที่เป็นงานธุรการและไม่เกี่ยวกับนโยบาย	กพ.ทหาร	-
๓๒.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมพิธีเปิด - ปิด หลักสูตรการศึกษาอบรม สัมมนา นอก บก.ทท.ในระดับตั้งแต่วิทยาลัยการทัพ ลงมา	กพ.ทหาร	-
๓๓.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	กพ.ทหาร	-
๓๔.	การอนุมัติออกคำสั่งฝึกอบรมข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ พื้นที่ บก.ทท. แจ่งวัฒนะ	กพ.ทหาร	-
๓๕.	การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่งเพื่อส่งข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการ (ยกเว้นนายทหารสัญญาบัตรชั้นนายพล) ไปเข้ารับการ ศึกษา อบรมหรือฝึกงาน หรือระงับการเข้ารับการ ศึกษา อบรม ในสถานศึกษาใน กท. เว้นหลักสูตร รร.สร.เหล่าทัพ วิทยาลัยการทัพ, เสนาธิการทหาร, วปอ., ปรอ., วปม. และหลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง	กพ.ทหาร	-
๓๖.	การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่ง ในการส่งข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ (ยกเว้นนายทหารสัญญาบัตรชั้นนายพล) ไปเข้ารับการ ศึกษา อบรมหรือฝึกงาน หรือระงับการเข้ารับการ ศึกษาอบรมในสถานศึกษานอก กท. โดยใช้เวลาราชการ และนอกเวลาราชการ	กพ.ทหาร	-
๓๗.	การรายงานผลการศึกษาของข้าราชการที่ส่งไปศึกษาในสถานศึกษา นอก กท. ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (เว้นกรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	กพ.ทหาร	-
๓๘.	การอนุมัติตัวบุคคลไปสมัครสอบ, ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ในหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งในและนอก กท. (เว้นนายทหารสัญญาบัตร ชั้นนายพล และ หน.นขต.บก.ทท.)	กพ.ทหาร	-
๓๙.	การอนุมัติขยายเวลาในการศึกษาในประเทศของข้าราชการ สังกัด บก.ทท. ที่ทางราชการส่งไปเข้ารับการ ศึกษา โดยใช้เวลาราชการ และนอกเวลาราชการ	กพ.ทหาร	-
๔๐.	การแก้คำสั่งให้ข้าราชการสังกัด บก.ทท. ไปประชุม ดูงาน หรือไปร่วมกิจกรรมในการแข่งขันกีฬาภายในประเทศ กรณีตลาดเคลื่อนทางธุรการ	กพ.ทหาร	-
๔๑.	การแก้คำสั่งให้นายทหารประทวนทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรของข้าราชการ สังกัด สน.ผบ.ทสส. กรณีตลาดเคลื่อนทางธุรการ	กพ.ทหาร	-
๔๒.	การขออนุมัติแจกจ่ายโปสเตอร์, แผ่นพับ, เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสายงานกำลังพล	กพ.ทหาร	-
๔๓.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	กพ.ทหาร	-

๑๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ขว.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การกำหนดความต้องการและการแจกจ่ายแผนที่ทหาร	ขว.ทหาร	-
๒.	การข่าวสารทางอุตุนิยมวิทยาเกี่ยวกับกิจการทหาร	ขว.ทหาร	-
๓.	การกำหนดให้กองทัพที่เกี่ยวข้องปฏิบัติและดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองแขกต่างประเทศ ซึ่งกระทำในนามของ บก.ทท.	ขว.ทหาร	-
๔.	การกำหนดให้กองทัพที่เกี่ยวข้องปฏิบัติและดำเนินการเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของทูตฝ่ายทหาร หรือเจ้าหน้าที่ต่างประเทศที่ประจำอยู่ในประเทศไทย หรือมาเยี่ยมประเทศไทยตามที่ทูตฝ่ายทหารหรือเจ้าหน้าที่ต่างประเทศขอร้อง ซึ่งได้พิจารณาเห็นสมควร	ขว.ทหาร	-
๕.	การปฏิบัติตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ชาวต่างประเทศ พ.ศ.๒๔๙๓	ขว.ทหาร	-
๖.	เรื่องที่เกี่ยวข้องประสานงานทางพิธีการทูต การเยี่ยมเยียน และการเลี้ยงรับรองชาวต่างประเทศ	ขว.ทหาร	-
๗.	การทำหนังสือหนังสือเดินทางและการตรวจลงตราของข้าราชการ บก.ทท. ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	ขว.ทหาร	-
๘.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดุงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการข่าว กรณีไม่ใช้งบประมาณ	ขว.ทหาร	-
๙.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	ขว.ทหาร	-
๑๐.	การอนุมัติและออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการภายในประเทศสายงานด้านการข่าว เฉพาะกรณีที่ได้รับการสั่งจ่ายงบประมาณ หรือได้รับอนุมัติหลักการด้านงบประมาณแล้ว	ขว.ทหาร	-
๑๑.	การขออนุมัติหลักการ และการออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวกับการศึกษาอบรมด้านการข่าว ในเรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ศึกษาอบรม วิทยากรผู้บรรยาย และควบคุมการฝึกปฏิบัติ สัมมนา กรณี การศึกษาอบรมเพิ่มเติมความรู้ภายในหน่วยงาน	ขว.ทหาร	-
๑๒.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	ขว.ทหาร	-

๑๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ยก.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การแจกจ่ายแผนทางทหารที่ได้รับอนุมัติแล้ว รวมทั้งแผนทางยุทธการของเหล่าทัพให้แก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	ยก.ทหาร	-
๒.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดูงานสังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กห. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านยุทธการ กรณีไม่ใช้งบประมาณ	ยก.ทหาร	-
๓.	การขอเอกสารเพิ่มเติมจากส่วนราชการด้านความมั่นคงนอก กห.	ยก.ทหาร	-
๔.	การแจ้งให้ฝ่ายพลเรือนทราบเรื่องการฝึกยิงปืนของส่วนราชการใน บก.ทท. และเหล่าทัพ	ยก.ทหาร	-
๕.	ชี้แจงให้เหล่าทัพทราบและดำเนินการ	ยก.ทหาร	-
๖.	การขอเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับการขอแก้ไขอัตรา หรือแก้ไขเอกสารเพิ่มเติมจากเหล่าทัพ	ยก.ทหาร	-
๗.	การชี้แจงและส่งข้อมูลด้านยุทธการให้กับส่วนราชการนอก กห.	ยก.ทหาร	-
๘.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และ การปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	ยก.ทหาร	-
๙.	การฝึกยิงปืนประจำปี การฝึกภาคกองพัน การฝึกภาคกองร้อย และการฝึกอื่น ๆ ของ สน.บก.บก.ทท.	ยก.ทหาร	-
๑๐.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	ยก.ทหาร	-

๑๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กบ.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การปฏิบัติตามข้อบังคับทหาร ว่าด้วยการใช้รถยนต์ทหาร พ.ศ.๒๔๘๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กบ.ทหาร	-
๒.	การสั่งการในเรื่องการรายงานความต้องการและขีดความสามารถทางการส่งกำลังบำรุงของเหล่าทัพ	กบ.ทหาร	-
๓.	การสั่งการในเรื่องการจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับหน่วยส่งกำลังบำรุงและการติดต่อประสานงานกับแหล่งส่งกำลังบำรุงพลเรือน รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ไปร่วมประชุมกับส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานสายส่งกำลังบำรุง	กบ.ทหาร	-
๔.	การสั่งการปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุงที่ ผบ.ทสส. ได้กำหนดนโยบายไว้แล้ว	กบ.ทหาร	-
๕.	การปฏิบัติตามระเบียบ กท.ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กบ.ทหาร	-
๖.	การปฏิบัติตามข้อบังคับทหาร ว่าด้วยยานพาหนะในยามปกติ พ.ศ.๒๔๗๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กบ.ทหาร	-
๗.	การปฏิบัติตามข้อบังคับทหาร ว่าด้วยล้อเลื่อน พ.ศ.๒๔๗๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	กบ.ทหาร	-
๘.	การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ กท. เป็นผู้แทนกระทรวงการคลัง หรือแต่งตั้งผู้แทน กท. ดำเนินการเรื่องอสังหาริมทรัพย์	กบ.ทหาร	-
๙.	การขออนุญาตเรื่องที่ดินตามที่กฎหมาย และ/หรือระเบียบ กท. ให้อำนาจผู้ขอไว้แต่เดิม	กบ.ทหาร	-
๑๐.	การขอยกเว้นการเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากรแก่บุคคลตามข้อผูกพันที่ประเทศไทยมีอยู่ตามสัญญาว่าด้วยความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลต่างประเทศ	กบ.ทหาร	-
๑๑.	การแลกเปลี่ยนพัสดุ และครุภัณฑ์ที่มีได้อยู่ในอำนาจของ ผบ.ทสส.	กบ.ทหาร	-
๑๒.	การขอยกเว้นการเก็บภาษีอากรขาเข้าแก่ของใช้ราชการที่ทางราชการทหารสั่งซื้อหรือนำเข้ามาในราชอาณาจักร	กบ.ทหาร	-
๑๓.	การตรวจสอบเขตที่ดินของส่วนราชการทหาร	กบ.ทหาร	-
๑๔.	การขอรับการสนับสนุนการบริการขนส่งจากหน่วยทหารชาติพันธมิตรที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย	กบ.ทหาร	-
๑๕.	การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ใน กบ.ทหาร เป็นผู้แทน บก.ทท. ในการร่วมพิจารณาการส่งกำลังบำรุงกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	กบ.ทหาร	-
๑๖.	เรื่องการขออนุญาตในระหว่างปฏิบัติงานด้านอสังหาริมทรัพย์ของส่วนราชการทหาร	กบ.ทหาร	-
๑๗.	เรื่องในระหว่างดำเนินการจัดหา แลกเปลี่ยน จำหน่าย ขอใช้ และให้ใช้ที่ดินของส่วนราชการทหาร	กบ.ทหาร	-
๑๘.	การนำที่ดินทุกประเภทขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุ	กบ.ทหาร	-
๑๙.	การดำเนินงานเกี่ยวกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	กบ.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๒๐.	การกำหนด ตรวจสอบ หรือผ่อนผันชนิด และปริมาณการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง	กบ.ทหาร	-
๒๑.	การประสานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	กบ.ทหาร	-
๒๒.	การจำหน่ายพัสดุออกจากบัญชีเป็นสูญที่เกินอำนาจ ผบ.ทสส.	กบ.ทหาร	-
๒๓.	การปฏิบัติตามข้อบังคับทหาร ว่าด้วยการขายพัสดุของหลวง พ.ศ.๒๔๙๔	กบ.ทหาร	-
๒๔.	การขอรับความเห็นชอบจากรัฐมนตรี กรณีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ไม่ตรงตามหลักเกณฑ์การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ สำหรับส่วนราชการในสังกัด กห.	กบ.ทหาร	-
๒๕.	การขออนุญาตรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ	กบ.ทหาร	-
๒๖.	การสำรวจปริมาณงานและการตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการส่งกำลังบำรุง	กบ.ทหาร	-
๒๗.	เรื่องการรายงานสถานภาพหรือข้อมูลทางการส่งกำลังบำรุง รวมทั้งการขอรับและแจกจ่ายเอกสาร ข่าวสาร สถานภาพ การส่งกำลังบำรุงต่าง ๆ	กบ.ทหาร	-
๒๘.	การปฏิบัติตามระเบียบ บก.ทท. ว่าด้วยการใช้ใบแลกการขนส่งในการเคลื่อนย้าย พ.ศ.๒๕๑๑	กบ.ทหาร	-
๒๙.	การประสานงาน การให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองความปลอดภัยเกี่ยวกับการสำรวจและการขุดเจาะน้ำมันปิโตรเลียม	กบ.ทหาร	-
๓๐.	การรายงานการใช้สาธารณูปโภคและน้ำมันเชื้อเพลิง	กบ.ทหาร	-
๓๑.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดุงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กห. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการส่งกำลังบำรุง กรณีไม่ใช้งบประมาณ	กบ.ทหาร	-
๓๒.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	กบ.ทหาร	-
๓๓.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	กบ.ทหาร	-

๑๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กร.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การขอเอกสารเพิ่มเติม รวมทั้งการส่งเอกสารให้กับหน่วยงาน ทั้งในและนอก กท. ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือน	กร.ทหาร	-
๒.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมกิจกรรม ประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดุจงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านกิจการพลเรือน กรณีไม่ใช้งบประมาณ	กร.ทหาร	-
๓.	การเชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก กท. ตลอดจน สื่อมวลชน รวมทั้งฝ่ายพลเรือน ประชุม สัมมนา ศึกษาภูมิประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านกิจการพลเรือน เพื่อสร้างความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดี	กร.ทหาร	-
๔.	การทำหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริงต่อสื่อมวลชนกรณีที่ไม่ใช่เรื่องนโยบาย	กร.ทหาร	-
๕.	การทำหนังสือเชิญสื่อมวลชนร่วมรับฟังการแถลงข่าว	กร.ทหาร	-
๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	กร.ทหาร	-
๗.	การแจกจ่ายสิ่งพิมพ์ วิดีทัศน์ สิ่งของต่าง ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กร.ทหาร	-
๘.	การอนุมัติให้ กร.ทหาร พิจารณาเนื้อหาบทความ และการปรับเปลี่ยนรูปแบบวารสาร	กร.ทหาร	-
๙.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	กร.ทหาร	-

๑๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.สส.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การปฏิบัติตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการติดตั้งและย้ายโทรศัพท์	สส.ทหาร	-
๒.	การสั่งการในการใช้ความถี่วิทยุในกิจการทหาร	สส.ทหาร	-
๓.	การสั่งการในเรื่องการรักษาความปลอดภัยทางการสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์	สส.ทหาร	-
๔.	การสั่งการเกี่ยวกับการทำสงครามอิเล็กทรอนิกส์ การปฏิบัติการสื่อสาร และการโทรคมนาคม ที่ได้รับอนุมัติแผนแล้ว	สส.ทหาร	-
๕.	การสั่งการในการดำเนินการใช้ช่องการสื่อสารระบบโทรคมนาคมทหารสำหรับหน่วยนอก บก.ทท.	สส.ทหาร	-
๖.	การดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการแจ้งข่าวและสื่อสารร่วม พ.ศ.๒๕๐๔	สส.ทหาร	-
๗.	เรื่องประสานการใช้ช่องการสื่อสารและการใช้ระบบโทรคมนาคมทหาร	สส.ทหาร	-
๘.	เรื่องการประสานการใช้วิทยุคมนาคม วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่และระบบการสื่อสารอื่น ๆ	สส.ทหาร	-
๙.	เรื่องการสื่อสารของส่วนราชการพลเรือน รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน	สส.ทหาร	-
๑๐.	เรื่องการสื่อสารหรือเทคนิคของการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์หรือการสื่อสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับส่วนราชการพลเรือนรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน	สส.ทหาร	-
๑๑.	การอนุมัติเบี่ยงโทรศัพท์เคลื่อนที่ชนิดมือถือไปใช้ในการปฏิบัติงานพิเศษต่าง ๆ เป็นการชั่วคราว ในระยะเวลาสั้น ๆ โดยมีกำหนดส่งคืน	สส.ทหาร	-
๑๒.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดูงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีไม่ใช้งบประมาณ	สส.ทหาร	-
๑๓.	การให้ความเห็นชอบในการจัดบรรจุกำลังพล ลงในตำแหน่งสายงานด้านการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศของ บก.ทท.	สส.ทหาร	-
๑๔.	การประกาศให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.ทราบถึงแนวทางการพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	สส.ทหาร	-
๑๕.	การประสานทางเทคนิคด้านการสื่อสาร กรรมวิธีข้อมูล การจัดการฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงระบบควบคุมบังคับบัญชาและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารราชการทั่วไปเพื่อการแลกเปลี่ยนข่าวสารและข้อมูลระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.	สส.ทหาร	-
๑๖.	การให้ความเห็นชอบเรื่องการส่งกำลังบำรุงและงบประมาณด้านการจัดหาสิ่งอุปกรณ์สายสื่อสาร (ครอบคลุมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบชุด) ของส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.	สส.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๗.	การประสานทางเทคนิคด้านการสื่อสาร กรรมวิธีข้อมูล การจัดการฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงในการเรียกใช้ข้อมูล ตลอดจนการขอรับการสนับสนุนข้อมูลจากส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บังคับบัญชา ระดับสูง และส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.	สส.ทหาร	-
๑๘.	การดำเนินการเพื่อแลกเปลี่ยนโปรแกรมระบบงานระหว่าง สส.ทหาร กับส่วนราชการต่าง ๆ ใน บก.ทท.	สส.ทหาร	-
๑๙.	การประสาน แลกเปลี่ยนข่าวสารและข้อมูลทางด้านการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ กับส่วนราชการต่าง ๆ นอก กท. กรณีไม่กำหนดชั้นความลับ	สส.ทหาร	-
๒๐.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	สส.ทหาร	-
๒๑.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	สส.ทหาร	-

๑๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ สป.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวกับการศึกษาอบรม การประชุม เชิงปฏิบัติการการสัมมนา ที่ สปข.ทหาร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ในเรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการศึกษาอบรม กรรมการคุมสอบ วิทยาการผู้บรรยายและควบคุมการฝึกปฏิบัติเชิงปฏิบัติการ และสัมมนา	สปข.ทหาร	-
๒.	การออกคำสั่ง บก.ทท. ให้ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการ ผู้เข้ารับการศึกษอบรมหลักสูตร ผู้เข้าร่วมประชุม เชิงปฏิบัติการ และผู้เข้าร่วมการสัมมนา ที่ สปข.ทหาร เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการและเดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ การสัมมนา ดูงาน และประชุมเชิงปฏิบัติการ ในกรุงเทพ และต่างจังหวัด	สปข.ทหาร	-
๓.	การอนุมัติงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา อบรม ประชุม และ สัมมนา ภายใน กท. ซึ่ง ผบ.ทสส. ได้อนุมัติหรือมีคำสั่ง บก.ทท. แล้ว รวมทั้งการอนุมัติค่าใช้จ่ายนอกเหนือหลักเกณฑ์ ในกรณีดังกล่าว	สปข.ทหาร	-
๔.	การอนุมัติงบประมาณ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าเคลื่อนย้ายกรณีมีคำสั่ง ปรับย้ายแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายตามสิทธิกำลังพล หรือค่าใช้จ่าย ในลักษณะการบริหารงาน บริหารหน่วย	สปข.ทหาร	-
๕.	การสั่งจ่ายเงินประจำงวดให้ส่วนราชการใน บก.ทท. และเหล่าทัพ ตามที่ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณให้แล้ว	สปข.ทหาร	-
๖.	การส่งข้อมูล การรายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน สายงานงบประมาณ ที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายไปยังส่วนราชการใน กท. และส่วนราชการอื่น ๆ นอก กท.	สปข.ทหาร	-
๗.	เรื่องที่ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และส่วนราชการนอก กท. อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	สปข.ทหาร	-
๘.	เสนอให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบผลการขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และส่วนราชการ นอก กท. อื่น ๆ	สปข.ทหาร	-
๙.	การขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของ กองบัญชาการกองทัพไทย เพื่อขอรับการจัดสรร งบประมาณจากสำนักงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วย การบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	สปข.ทหาร	-
๑๐.	การรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ไปยังสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน	สปข.ทหาร	-
๑๑.	เสนอให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบผลการขออนุมัติการเบิก เบี้ยเลี้ยงเดินทางในส่วนที่เกิน ๑๒๐ วัน ค่าใช้จ่ายเนื่องใน การเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งอยู่ในอำนาจ รมว.กท. หรือ ปล.กท.	สปข.ทหาร	-
๑๒.	การเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงิน ในบัญชี เงินฝาก	สปข.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๓.	เสนอให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบผลการขออนุมัติการจ่ายเงินค่ารับรองชาวต่างประเทศที่เดินทางมาประเทศไทย	สปช.ทหาร	-
๑๔.	การอนุมัติการจ่ายเงินค่าของขวัญมอบให้ชาวต่างประเทศ	สปช.ทหาร	-
๑๕.	ประสานงานและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ GFMIS ไปยังส่วนราชการใน กท. และส่วนราชการอื่น ๆ นอก กท.	สปช.ทหาร	-
๑๖.	การเปิด/ปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร	สปช.ทหาร	-
๑๗.	การรายงานความก้าวหน้าโครงการตามระเบียบ กท. ว่าด้วยการงบประมาณเสนอ สป.	สปช.ทหาร	-
๑๘.	การรายงานผลการก่อหนี้ผูกพันและแผน/ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สปช.ทหาร	-
๑๙.	แจ้งการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณให้ สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในแบบ ง.๒๔๑	สปช.ทหาร	-
๒๐.	การโอนเปลี่ยนแปลงสำนักเบิก	สปช.ทหาร	-
๒๑.	การอนุมัติหลักการที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณแทนกัน	สปช.ทหาร	-
๒๒.	การดำเนินการด้านงบประมาณให้เหล่าทัพ ซึ่งได้ข้อยุติและ กท. แจ้งให้เหล่าทัพทราบโดยตรงแล้ว	สปช.ทหาร	-
๒๓.	การรับโอนงบประมาณเบิกแทนกันจากส่วนราชการอื่นให้ บก.ทท. เบิกแทน กรณีได้รับอนุมัติหลักการรับโอนงบประมาณจาก ผบ.ทสส. แล้ว	สปช.ทหาร	-
๒๔.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดูงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านปลัดบัญชี และการพัฒนาระบบราชการ กรณีไม่ใช้งบประมาณ	สปช.ทหาร	-
๒๕.	การขออนุมัติหลักการและการออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวกับการศึกษาอบรมในเรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการศึกษาอบรม วิทยากรผู้บรรยายและควบคุมการฝึกปฏิบัติสัมมนา กรณี การศึกษาอบรมเพิ่มเติมความรู้ภายในหน่วยงาน	สปช.ทหาร	-
๒๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	สปช.ทหาร	-
๒๗.	การอนุมัติปรับแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบ บก.ทท. ว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	สปช.ทหาร	-
๒๘.	แจ้งส่งคืนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ที่เหลือจ่ายและ หมดความจำเป็น	สปช.ทหาร	-
๒๙.	การส่งจ่ายงบประมาณในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่อยู่ในอำนาจ รมว.กท. หรือ ผบ.ทสส. กรณีที่ได้รับอนุมัติซื้อ/จ้าง ดังกล่าวแล้ว	สปช.ทหาร	-
๓๐.	การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของ บก.ทท. เสนอ สป. และสำนักงานงบประมาณ สำนักงานนายกรัฐมนตรี	สปช.ทหาร	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๓๐.	การอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมให้กับส่วนราชการใน บก.ทท. วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่ง ผบ.ทสส. ได้อนุมัติหลักการแล้ว	สปช.ทหาร	-
๓๑.	การจัดผู้แทนจากส่วนราชการใน บก.ทท. ไปบูรณาการ ด้านงบประมาณ ร่วมกับส่วนราชการภายใน กท. และภายนอก กท. ในเรื่องที่ไม่เกี่ยวกับนโยบาย	สปช.ทหาร	-
๓๒.	การจัดทำรายงานประจำปีของ บก.ทท. เพื่อแจกจ่าย ให้ส่วนราชการทั้งใน กท. และนอก กท.	สปช.ทหาร	-
๓๓.	การรายงานผลการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จผลการดำเนินงาน จากการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี (PART)	สปช.ทหาร	-
๓๔.	การส่งข้อมูล และ/หรือการรายงานทางด้านงบประมาณ ที่ไม่เกี่ยวข้องกันโยบาย ไปยังส่วนราชการ นอก กท. รัฐวิสาหกิจ และองค์กรภาคเอกชน	สปช.ทหาร	-
๓๕.	การส่งข้อมูลรายงานประจำปีของ บก.ทท.	สปช.ทหาร	-
๓๖.	เอกสารเวียนทราบในสายงานที่เกี่ยวข้อง	สปช.ทหาร	-

๑๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.นทพ. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค – เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	นทพ.	-

๒๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.ศรภ. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการ ศรภ. เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่บนอากาศยานของ กท. ชั่วคราว	ศรภ.	-
๒.	การให้คำแนะนำในงานข่าวกรองทางการสื่อสาร และ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการสื่อสาร	ศรภ.	-
๓.	การให้คำแนะนำ และกำกับดูแล เรื่องการรักษาความปลอดภัย	ศรภ.	-
๔.	การแจ้งเตือนการละเมิดการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการสื่อสาร	ศรภ.	-
๕.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการ ศรภ. ไปปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต.	ศรภ.	-
๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	ศรภ.	-

๒๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.ศตก. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การให้คำแนะนำ และกำกับดูแลเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการก่อการร้ายสากล	ศตก.	-
๒.	ขอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานการป้องกันและต่อต้านการก่อการร้ายสากลจากหน่วยงานในภาครัฐและเอกชน	ศตก.	-
๓.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม บรรยาย หรือเป็นวิทยากรกับฝ่ายทหาร หรือฝ่ายพลเรือนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการก่อการร้ายสากล	ศตก.	-
๔.	การแจ้งให้ฝ่ายพลเรือนทราบเรื่องการฝึกการต่อต้านการก่อการร้ายสากล	ศตก.	-
๕.	การอนุมัติให้แขกชาวต่างประเทศเข้าพบปะหารือในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการก่อการร้ายสากล	ศตก.	-
๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมาภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำ หรือสำรองราชการ	ศตก.	-

๒๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.สบ.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การอนุมัติเปลี่ยนเวอร์และแทนเวอร์ราชของครักษ์	สบ.ทหาร	-
๒.	การออกคำสั่งจัดเวรประจำ บก.ทท. ในส่วนราชการซึ่งตั้งอยู่ใน บก.ทท.	สบ.ทหาร	-
๓.	รายการประวัติบุคคลตามที่ สป. ขอตรวจสอบ หรือตามที่ จะต้องแจ้งต่อ สป.	สบ.ทหาร	-
๔.	การขอหนังสือสำคัญยกเว้นการเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียม บางประเภทแก่ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิ ในสังกัด บก.ทท. (เว้นเหล่าทัพ) ตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บ ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมบางประเภทให้แก่ผู้ได้รับ พระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิ	สบ.ทหาร	-
๕.	การเสนอเรื่องออกประกาศของข้าราชการชั้นสัญญาบัตรสังกัด บก.ทท. ขอแก้หรือเปลี่ยนชื่อสกุล	สบ.ทหาร	-
๖.	การขอแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด และหลักฐานทางทหารในทะเบียน ประวัติของข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	-
๗.	การขอพระราชทานยศและว่าที่ยศให้แก่นายทหารสัญญาบัตร สังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	-
๘.	การออกประกาศ บก.ทท. เรื่องการแก้หรือเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล ของข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร ลูกจ้าง พนักงานราชการ และนักเรียนทหารสังกัด บก.ทท.	สบ.ทหาร	-
๙.	การขอพระราชทานเพ็ลลหรงให้แก่นายทหารสัญญาบัตร สังกัด บก.ทท. ถึงแก่กรรม	สบ.ทหาร	-
๑๐.	การขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จ ตกทอด และการขอรับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	สบ.ทหาร	-
๑๑.	การเสนอเรื่องลาออกของข้าราชการชั้นสัญญาบัตรไป สป.	สบ.ทหาร	-
๑๒.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค – เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	สบ.ทหาร	-
๑๓.	เอกสารเวียนทราบทางด้านธุรการ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องในสายงานใด	สบ.ทหาร	-
๑๔.	การแก้คำสั่งให้ข้าราชการรับและงดรับเงินประจำตำแหน่งประเภท บริหาร, เชี่ยวชาญเฉพาะ, วิชาชีพเฉพาะและเงินตอบแทนพิเศษ นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการผู้มีสิทธิและไม่มีสิทธิ ได้รับเงินประจำตำแหน่ง การให้ข้าราชการรับหรือรับเงินเพิ่ม พิเศษและเงินค่าฝ่าอันตราย กรณีคลาดเคลื่อนทางธุรการ	สบ.ทหาร	-
๑๕.	การแก้คำสั่งการจัดข้าราชการไปในงานพระราชพิธี รัฐพิธี หรือพิธีการต่าง ๆ การรับเสด็จและส่งเสด็จ การประกาศ เรื่องข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรและลูกจ้างถึงแก่กรรม การแต่งตั้งยศสิบตรีกองประจำการ กรณีคลาดเคลื่อนทางธุรการ	สบ.ทหาร	-

๒๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.กง.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	อนุมัติการยืมเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เมื่อได้รับอนุมัติหลักการแล้ว	กง.ทหาร	-
๒.	อนุมัติการยืมเงินเดือนและค่าจ้าง	กง.ทหาร	-
๓.	อนุมัติรองจ่ายเงินตามฎีกาต่าง ๆ ที่ส่วนราชการใน บก.ทท. ขอเบิก	กง.ทหาร	-
๔.	สั่งจ่ายเงินในหลักฐานการรับเงิน ซึ่ง ผบ.ทสส. หรือผู้ที่ได้รับอำนาจจาก ผบ.ทสส. ได้อนุมัติหลักการใช้เงินแล้ว	กง.ทหาร	-
๕.	การลงชื่อในสมุดนำเงินเข้าออกในหน้าที่ของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน	กง.ทหาร	-
๖.	อนุมัติใช้ใบเสร็จรับเงิน (กง.๑)	กง.ทหาร	-
๗.	อนุมัติเงินทุกประเภทที่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญ พึงได้รับกรณีออกจากราชการหรือถึงแก่กรรม	กง.ทหาร	-
๘.	การซื้อขายเงินตราต่างประเทศของทางราชการตามหนังสือ กท. ที่ ๑๒๖๓๒/๐๓ ลง ๒๐ มิ.ย.๐๓ (เว้นแต่กรณีเกี่ยวกับการไปศึกษา ดูงาน และฝึกงานต่างประเทศ)	กง.ทหาร	-
๙.	การส่งเงินตราต่างประเทศให้ผู้ช่วยทูตทหารบก ประจำสำนักงานทูตทหาร ณ ประเทศต่าง ๆ (เว้นกรณีเกี่ยวกับการไปศึกษา)	กง.ทหาร	-
๑๐.	การเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเงินถึงส่วนราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ไม่เป็นงานนโยบาย	กง.ทหาร	-
๑๑.	การประสานการปฏิบัติกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่นภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน	กง.ทหาร	-
๑๒.	อำนวยการและสั่งการเกี่ยวกับการเงิน และการบัญชีเงินราชการของ บก.ทท. ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ	กง.ทหาร	-
๑๓.	ถือฤกษ์แจกจ่ายเงิน ในหน้าที่ของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน	กง.ทหาร	-
๑๔.	เป็นผู้เบิกจ่ายเงินจากคลัง เก็บรักษาเงิน และนำเงินส่งคลัง และแต่งตั้งผู้เบิกแทน ได้อีกไม่เกิน ๓ คน	กง.ทหาร	-
๑๕.	ลงลายมือชื่อสั่งจ่ายเงินในเช็คของ บก.ทท.ร่วมกับ ผอ.กบช.กง.ทหาร หรือ รอง ผอ.กบช.กง.ทหาร	กง.ทหาร	-
๑๖.	ลงลายมือชื่อสั่งจ่ายเงินในเช็คของ บก.ทท. ในเรื่องเกี่ยวกับเบี้ยหวัดบำเหน็จ บำนาญ และเงินสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้กับข้าราชการ ลูกจ้างนอกประจำการ และทายาทที่ขอรับเงินกับ บก.ทท. ร่วมกับ ผอ.กบช.กง.ทหาร หรือ รอง ผอ.กบช.กง.ทหาร	กง.ทหาร	-
๑๗.	อนุมัติการนำเงินส่งกระทรวงการคลังประเภทเงินเบิกเกินส่งคืนเงินรายได้แผ่นดิน เงินฝากคลัง เงินทดรองราชการ	กง.ทหาร	-
๑๘.	เก็บรักษาสมุดใบเสร็จรับเงิน และสมุดคู่มือวางฎีกาที่ยังไม่ได้ใช้	กง.ทหาร	-

๒๔. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ผท.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การสั่งบรรจุบุคคลเข้าเป็น นนส.ผท. การปลด การไล่	ผท.ทหาร	-
๒.	การถอนทะเบียน ซึ่งไม่เกี่ยวกับนโยบายและงบประมาณ	ผท.ทหาร	-
๓.	การสั่งให้ผู้มีสิทธิระดับเครื่องหมายต้นหน่ายรูปทางอากาศ	ผท.ทหาร	-
๔.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม สัมมนา บรรยาย หรือ เป็นวิทยากร ทั้งในและนอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานสาย วิทยาการด้านแผนที่ ในกรณีไม่ใช้งบประมาณของ บก.ทท. ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายหรือความมั่นคงของชาติ	ผท.ทหาร	-
๕.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค – เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	ผท.ทหาร	-

๒๕. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ชด.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม บรรยาย หรือเป็นวิทยากร กับฝ่ายทหารและพลเรือนในเรื่องที่เกี่ยวกับความมั่นคงชายแดน ไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน	ชด.ทหาร	-
๒.	การประสานงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก กห. เพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูล และความร่วมมือ เกี่ยวกับ ความมั่นคงชายแดนของไทยและประเทศเพื่อนบ้าน	ชด.ทหาร	-
๓.	การแจ้งหรือแจกจ่ายเอกสารให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งใน และนอก กห. เพื่อรับทราบและการดำเนินการตามผลการประชุม ตามกลไกคณะกรรมการร่วมมือเพื่อความมั่นคงชายแดนไทย กับประเทศเพื่อนบ้าน กอ.นชท. และ อปป.	ชด.ทหาร	-
๔.	การเชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก กห. ประชุม เพื่อประสิทธิภาพในการเสริมสร้างความมั่นคงชายแดน รวมทั้ง เพื่อสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับประเทศเพื่อนบ้าน	ชด.ทหาร	-
๕.	การลงชื่อในสัญญาจ้าง และสัญญาค่าประกันสำหรับบุคคลที่บรรจุ เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ	ชด.ทหาร	-
๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำ หรือสำรองราชการ	ชด.ทหาร	-

๒๖. เรื่องที่มอบอำนาจให้ จก.ยบ.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๘๔/๓๕ ลง ๒๕ มิ.ย.๓๕ เรื่อง การพัสดุ เฉพาะการสั่งซื้อหรือการสั่งจ้าง และการอนุมัติ จำหน่ายพัสดุและยุทธภัณฑ์ ตลอดจนการตั้งกรรมการ ตามระเบียบดังกล่าว ภายในวงเงินตามอำนาจผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ	ยบ.ทหาร	-
๒.	การจองตัวโดยสารเครื่องบิน (วันกรณีที่เกี่ยวกับการไปศึกษา ดูงานและฝึกงานต่างประเทศ)	ยบ.ทหาร	-
๓.	การอนุมัติจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ให้ส่วนราชการ บก.ทท. ตามที่ ผบ.ทสส. ได้อนุมัติหลักการไว้แล้ว	ยบ.ทหาร	-
๔.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค – เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	ยบ.ทหาร	-

๒๗. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผบ.สปท. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การอนุมัติเปิดการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท. ที่ได้รับอนุมัติหลักการและมีงบประมาณแล้ว	สปท.	-
๒.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท. เว้นหลักสูตรเสนาธิการทหาร หลักสูตรจิตวิทยา ความมั่นคงและหลักสูตร วปอ., ปรอ. และ วปม.	สปท.	-
๓.	การอนุมัติแผนการเดินทางไปศึกษาดูงานภายในประเทศ ประจำปีของหลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท.	สปท.	-
๔.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการและผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของ สปท. เดินทางไปราชการต่างจังหวัดตามแผนการเดินทางที่ได้รับอนุมัติแล้ว	สปท.	-
๕.	การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ให้การต้อนรับนักศึกษา หรือผู้แทนหลักสูตร การศึกษาต่าง ๆ จากต่างประเทศที่มาเยือน หรือชมกิจการ สปท. เดินทางไปราชการต่างจังหวัด	สปท.	-
๖.	การนำข้าราชการและผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรการศึกษา และการอบรมต่าง ๆ ของ สปท. ไปศึกษาการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน	สปท.	-
๗.	การสั่งการให้เป็นไปตามระเบียบ ทท.ว่าด้วย รร.ตท. พ.ศ.๒๕๕๒ ตามข้อบังคับ กท. ว่าด้วย รร.ชท. พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	สปท.	-
๘.	การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยห้องสมุด บก.ทท. พ.ศ.๒๕๑๑	สปท.	-
๙.	การออกคำสั่ง บก.ทท. ให้เปิดการศึกษา อบรม และให้ข้าราชการ เข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ (ยกเว้นหลักสูตรของ สปท.) และให้ผู้เข้ารับการศึกษา อบรม หลักสูตรที่ สปท. เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเดินทางไปศึกษา ภูมิประเทศ ดูงานและสัมมนาในต่างประเทศ	สปท.	-
๑๐.	การซื้อขายเงินตราต่างประเทศของทางราชการตามหนังสือ กท. ที่ ๑๒๖๓๒/๐๓ ลง ๒๐ มิ.ย.๐๓ ที่เกี่ยวกับการไปศึกษา ดูงาน ฝึกงาน หรือปฏิบัติงานและสัมมนาในต่างประเทศ	สปท.	-
๑๑.	การจองตั๋วโดยสารเครื่องบินที่เกี่ยวกับการไปศึกษา ดูงาน และฝึกงาน หรือปฏิบัติงานและสัมมนาในต่างประเทศ	สปท.	-
๑๒.	การลงนามในหนังสือเสนอขายและตอบรับที่ศึกษา (Letter of Offer and Acceptance : LOA) เรื่อง ซื้อที่ศึกษาด้วยวิธี FMS กับกระทรวงกลาโหมสหรัฐอเมริกา	สปท.	-
๑๓.	การอนุมัติและออกคำสั่งให้ นตท. รับเงินเดือน	สปท.	-
๑๔.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค – เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำหรือสำรองราชการ	สปท.	-
๑๕.	การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่ง ให้ข้าราชการ ลูกจ้างและ พนักงานราชการ (ยกเว้นนายทหารสัญญาบัตรชั้นนายพล) ลาไปเข้ารับการศึกษา อบรมหรือฝึกงาน หรือระงับการเข้ารับ การศึกษาอบรมในสถานศึกษานอก กท. โดยใช้เวลาราชการ	สปท.	-

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑๖.	การรายงานผลการศึกษาของข้าราชการที่ลาไปศึกษาในสถานศึกษา นอก กท. ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (วันกรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	สปท.	-
๑๗.	การอนุมัติขยายเวลาในการศึกษาในประเทศของข้าราชการ สังกัด บก.ทท. ที่ลาไปเข้ารับการศึกษ โดยใช้เวลาราชการ	สปท.	-
๑๘.	การขออนุมัติเกี่ยวกับการกำหนดตัวบ่งชี้การตรวจสอบและ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอก ตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม	สปท.	-

๒๘. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สน.บก.บก.ทท. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	ขออนุมัติจัดรถยนต์และรถจักรยานยนต์นำขบวน และเจ้าหน้าที่ สท. สนับสนุนส่วนราชการใน บก.ทท. และนอกส่วนราชการ	สน.บก.บก.ทท.	-
๒.	ขอใช้ยานพาหนะในราชการ ทั้งใน กทม. และต่างจังหวัด โดยมีค่าส่งเดินทาง	สน.บก.บก.ทท.	-

๒๙. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สสท.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การประสานงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งใน และ นอก กท. เพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูล และความร่วมมือเกี่ยวกับสวัสดิการ	สสท.ทหาร	-
๒.	ขอใช้ยานพาหนะในราชการ ทั้งใน กทม. และต่างจังหวัด โดยมีคำสั่งเดินทาง	สสท.ทหาร	-

๓๐. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สยย.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	ประสานงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องใน และนอก กท. รวมถึงองค์กรเอกชน เพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูล และความร่วมมือด้านสายงานยุทธโยธา	สยย.ทหาร	-
๒.	การให้ความเห็นชอบเรื่องการส่งกำลังบำรุง และงบประมาณด้านการจัดหาสิ่งอุปกรณ์สายยุทธโยธาของส่วนราชการใน บก.ทท.	สยย.ทหาร	-

๓๑. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.ศปร. สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การปฏิบัติงานตามแผนงานด้านกิจการพลเรือนและประชาสัมพันธ์ พื้นที่โครงการในหน้าที่ความรับผิดชอบของ ศปร.	ศปร.	-
๒.	การตรวจราชการในหน้าที่ของ ศปร.	ศปร.	-
๓.	การอนุมัติให้ข้าราชการไปร่วมประชุม บรรยาย หรือเป็นวิทยากร กับฝ่ายทหารและพลเรือนในเรื่องที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ บก.ทท.	ศปร.	-
๔.	การประสานงานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก กห. รวมทั้งองค์กรเอกชน เพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูล และความ ร่วมมือ เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการ เพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ บก.ทท.	ศปร.	-
๕.	การเชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก กห. รวมทั้งองค์กร เอกชน ประชุม สัมมนา ฝึกศึกษา อบรม ดูกาน สำนักรวภูมิประเทศ การจัดนิทรรศการและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ โครงการเพื่อความมั่นคงและโครงการพิเศษอื่น ๆ ของ บก.ทท.	ศปร.	-
๖.	การปรับย้ายนายทหารสัญญาบัตรตำแหน่งอัตรา ร.อ. ลงมา ภายในหน่วย เว้นการปรับย้ายเปลี่ยนพรรค - เหล่า และการปรับย้ายเข้าตำแหน่งประจำ หรือสำรองราชการ	ศปร.	-

๓๒. เรื่องที่มอบอำนาจให้ ผอ.สธน.ทหาร สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยดำเนินการ	สายงานที่ผ่าน
๑.	การให้ความเห็นชอบคุณสมบัติบุคคล คุณสมบัติ และพฤติกรรม ผลงานด้านกฎหมายของผู้ขอรับการประเมินตามระเบียบ กท. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของข้าราชการทหาร ซึ่งเป็นบุคลากรทางกฎหมายในสังกัด กท. พ.ศ.๒๕๕๗ และประกาศ กท. ลง ๙ ต.ค.๕๗ เรื่องกำหนดตำแหน่งและหน่วยงานที่มีลักษณะงาน เฉพาะเป็นตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษและกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการคัดเลือกให้ได้รับเงินเพิ่ม	ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง	สธน.ทหาร

๓๓. เรื่องที่มอบอำนาจให้ หน.นขต.บก.ทท. และ หน.นขต.สน.ผบ.ทสส.

สั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส.

๑. การลงชื่อในสัญญาจ้างและสัญญาค่าประกัน สำหรับบุคคลที่บรรจุเข้ารับราชการ เป็นลูกจ้างประจำ ตั้งแต่กลุ่มค่าจ้างที่ ๑ และกลุ่มค่าจ้างที่ ๒ ระดับ ๑ – ๒ และพนักงานราชการประเภททั่วไป ตั้งแต่ กลุ่มงานบริการ กลุ่มงานเทคนิคประกอบด้วยกลุ่มงานเทคนิคทั่วไป และ กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ ยกเว้น ผู้มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน

๒. การซื้อ ขาย เงินตราต่างประเทศ (กรณี หน.ส่วนราชการ ซึ่งได้รับสั่งจ่ายงบประมาณ)

๓. การจองบัตรโดยสารเครื่องบิน (กรณี หน.ส่วนราชการ ซึ่งได้รับสั่งจ่ายงบประมาณ)

๔. การลงนามรับรองรูปถ่ายในบัตรเหรียญชัยสมรภูมิของข้าราชการชั้นยศ พ.อ., น.อ. ลงมา

๕. การอนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖

๖. การลงนามรับรองในแบบคำขอมิบัตรประจำตัวผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน และเหรียญราชการชายแดนของข้าราชการชั้นยศ พ.อ., น.อ. ลงมา

๗. การอนุมัติให้ข้าราชการทั้งในและนอก กท. นักเรียน นิสิต นักศึกษา เข้าฝึกงาน/ดูงาน ในส่วนราชการ บก.ทท.

๘. การออกคำสั่งเลื่อนยศนายทหารประทวน

๙. การอนุมัติตัวบุคคลและออกคำสั่งให้จ้างเป็นพนักงานราชการตามที่ส่วนราชการได้รับอนุมัติแผน การจ้างพนักงานราชการหรือได้รับอนุมัติให้จ้างพนักงานราชการทดแทน กรณีมีการสูญเสียพนักงานราชการ เนื่องจากการลาออก การให้ออกจากราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ในระหว่างห้วงสัญญาจ้าง โดยออกคำสั่งของส่วนราชการนั้น ๆ

๑๐. การอนุมัติและออกคำสั่งให้พนักงานราชการลาออก หรือการให้ออกจากราชการในกรณีต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ โดยออกเป็นคำสั่งของส่วนราชการนั้น ๆ

๑๑. การแจ้งสมาชิกพันสมาชิกภาพเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

๑๒. การอนุมัติและออกคำสั่ง บก.ทท. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสัมมนา ฝึกอบรม หรือการประชุม เชิงปฏิบัติการ ภายในประเทศ (เฉพาะกรณีที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว) และการรายงานผลการจัดการสัมมนา ฝึกอบรม หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการภายในประเทศ (กรณีไม่มีเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่ต้องการการสั่งการ ให้หน่วยอื่นสนับสนุนการปฏิบัติต่าง ๆ จากผลการจัดการสัมมนา ฝึกอบรม หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ ภายในประเทศดังกล่าว)

๑๓. การออกคำสั่งให้ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัด รับเงินรางวัลประจำปี

๑๔. การอนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดไปร่วมประชุม สัมมนา ฝึกซ้อม ดูงาน สังเกตการณ์ บรรยาย หรือเป็นวิทยากร ภายในประเทศ กับหน่วยงานทั้งในและ นอก กท. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน หรือภารกิจของหน่วย กรณีได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว หรือไม่ใช้งบประมาณ บก.ทท.

๑๕. การออกคำสั่ง บก.ทท. ให้เปิดการศึกษา อบรม และให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ

๑๖. การออกคำสั่ง บก.ทท. ให้ข้าราชการและผู้เข้ารับการศึกษา อบรม ในหลักสูตรที่ นขต.บก.ทท. เป็นผู้รับผิดชอบ เดินทางไปศึกษาภูมิประเทศ ดูงาน และสัมมนาตามหลักสูตรภายในประเทศ (เมื่อได้รับอนุมัติ หลักการ/แผนการเดินทางไปราชการฯ จาก รอง เสธ.ทหาร ในสายงานก่อน)

๑๗. การปรับย้ายข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรภายในหน่วยที่เปลี่ยนพรรค เหล่า หรือ สายวิทยากร หลังจากได้รับอนุมัติตัวบุคคลจาก ผบ.ทสส. แล้ว

๑๘. การปฏิบัติตามข้อบังคับ กห.ว่าด้วยการบรรจุ ปลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่ กห. กำหนดเกี่ยวกับเรื่องนี้ ในส่วนต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร ที่ไม่เปลี่ยนพรรค เหล่า หรือสายวิทยาการในหน้าที่ (เฉพาะกำลังพลในสังกัด/ในความรับผิดชอบ/ควบคุม/กำกับดูแลทางธุรการ)

๑๙. การปรับย้ายข้าราชการชั้นสัญญาบัตร ชั้นยศ ร.ต. – ร.อ. (เฉพาะกำลังพลในสังกัด/ในความรับผิดชอบ/ควบคุม/กำกับดูแลทางธุรการ) ที่ไม่เปลี่ยนพรรค เหล่า หรือสายวิทยาการในหน้าที่ (หน.นชต.บก.ทท. ชั้นยศ พล.ท., พล.ร.ท., พล.อ.ท. ขึ้นไป)

๓๔. เรื่องอื่น ๆ

เรื่องที่ยื่นมอบอำนาจให้ รอง ผบ.ทสส. (๓)/รอง ผบ.ศบท.๑ มีอำนาจสั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส./ผบ.ศบท.๑

๑. การช่วยราชการและพ้นจากช่วยราชการ ศบท.๑ ของข้าราชการชั้นสัญญาบัตร

เรื่องที่ยื่นมอบอำนาจให้ เสธ.ทหาร/เสธ.ศบท.๑ มีอำนาจสั่งการและทำการแทน ในนาม ผบ.ทสส./ผบ.ศบท.๑

๑. การอนุมัติให้อากาศยานทหารต่างประเทศทำการบินในราชอาณาจักร และอากาศยานพลเรือน
ขอใช้สนามบินทหาร (ในกรณี เสธ.ทหาร ไม่อยู่ให้นำเรียน รอง ผบ.ทสส.หรือ ผบ.ทสส. ตามลำดับเท่านั้น)
๒. เรื่องเกี่ยวกับงบประมาณของ ศบท.๑ ตามคำสั่ง ศบท.บก.ทท. (เฉพาะ) ที่ ๑๑/๕๑ ลง ๒๔ ต.ค.๕๑
๓. การประสานหน่วยนอก บก.ทท. เพื่อสอบถามข้อมูล/สอบสวนหาข้อเท็จจริง
๔. การออกคำสั่งให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน ศบท.๑ เดินทางไปราชการต่างจังหวัด (เมื่อได้รับ
การสั่งจ่ายงบประมาณหรือได้รับอนุมัติหลักการด้านงบประมาณแล้ว) เว้น การเดินทางของข้าราชการในส่วนราชการ
สน.ผบ.ทสส., สน.รอง ผบ.ทสส. (๑), (๒), (๓), (๔), สน.เสธ.ทหาร และ สน.รอง เสธ.ทหาร (๑), (๒), (๓), (๔)
ให้นำเรียน ผบ.ทสส. เพื่ออนุมัติ

เรื่องที่ยื่นมอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๑)/รอง เสธ.ศบท.๑ มีอำนาจสั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส./ผบ.ศบท.๑

๑. ขอความเห็นชอบการถ่ายภาพทางอากาศเพื่อการประชาสัมพันธ์
๒. ขอความเห็นชอบให้อากาศยานต่างประเทศขนาดเบา (น้ำหนักวิ่งขึ้นไม่เกิน ๕,๗๐๐ ก.ก.)
ทำการบินด้วยระบบทัศนวิสัย (Visual Flight Rules) ในราชอาณาจักร
๓. ขอความเห็นชอบให้เฮลิคอปเตอร์ต่างประเทศทำการบินในราชอาณาจักร

เรื่องที่ยื่นมอบอำนาจให้ รอง เสธ.ทหาร (๒)/รอง เสธ.ศบท.๑ มีอำนาจสั่งการและทำการแทนในนาม ผบ.ทสส./ผบ.ศบท.๑

๑. เรื่องเกี่ยวกับงบประมาณของ ศบท.๑ ตามคำสั่ง ศบท.บก.ทท. (เฉพาะ) ที่ ๑๑/๕๑ ลง ๒๔ ต.ค.๕๑

**เรื่องที่ยอมอำนาจให้ จก.กพ.ทหาร/หน.ฝกพ.สบท.๑ มีอำนาจสั่งการและ
ทำการแทนในนาม ผบ.ทสส./ผบ.สบท.๑**

๑. การลงชื่อในสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันสำหรับบุคคลที่บรรจุเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการใน สบท.๑
๒. การช่วยราชการและพ้นจากช่วยราชการ สบท.๑ ของข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร
๓. การแก้คำสั่ง บก.ทท. ในเรื่องการบรรจุ เลื่อน ลด ปลด ย้าย กรณีตลาดเคลื่อนทางธุรการ

**เรื่องที่ยอมอำนาจให้ จก.ยก.ทหาร/หน.ฝยก.สบท.๑ มีอำนาจสั่งการและ
ทำการแทนในนาม ผบ.ทสส./ผบ.สบท.๑**

๑. การขอใช้อากาศยานและยานพาหนะของเหล่าทัพ ทางธุรการ

หมายเหตุ การปฏิบัติงานของหน่วย สบท.๑ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับ นขต.บก.ทท. อื่น ๆ