



ประกาศกรมการเงินทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลพลเรือนเป็นพนักงานราชการ

กรมการเงินทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๑.๒ คุณวุฒิ ม.๖ หรือ ปวช. - ปวส. (พาณิชยการและบริหารธุรกิจทุกสาขา)

๑.๑.๓ ลักษณะงานและความรับผิดชอบ

๑.๑.๓.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการด้านห้องประชุม ห้องรับรอง และ

สถานที่อื่น ๆ ที่กำหนด

๑.๑.๓.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมและรับ - ส่ง เอกสารและพัสดุ

๑.๑.๓.๓ ต้อนรับและบริการในการจัดเลี้ยง งานเลี้ยงรับรอง งานพิธีต่าง ๆ

และผู้ที่มาใช้สถานที่นั้น ๆ

๑.๑.๓.๔ ดูแลรักษา ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ พัสดุ อุปกรณ์

และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๓.๕ ติดต่อราชการตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๑.๓.๖ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๒.๒ คุณวุฒิ ม.๖ หรือ ปวช. - ปวส. (พาณิชยการและบริหารธุรกิจทุกสาขา)

๑.๒.๓ ลักษณะงานและความรับผิดชอบ

๑.๒.๓.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทาน

หนังสือราชการและเอกสารของทางราชการ

๑.๒.๓.๒ รับ - ส่ง เก็บ รวบรวมร่างและตอบโต้หนังสือราชการ และเอกสาร

ของทางราชการ

๑.๒.๓.๓ ปฏิบัติงานบริหารเกี่ยวกับการส่งบำรุง การประชาสัมพันธ์

การสวัสดิการ และงานธุรการทั้งปวง

๑.๒.๓.๔ ใช้ เก็บ รักษา และซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้อง และอาคารสถานที่

๑.๒.๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

/๑.๓ ตำแหน่ง...

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๓.๒ คุณสมบัติ ม.๖ หรือ ปวช. - ปวส. สาขาการบัญชี สาขาการเงิน สาขาการบัญชี

และการธนาคาร

๑.๓.๓ ลักษณะงานและความรับผิดชอบ

๑.๓.๓.๑ จัดทำ รวบรวม และเก็บรักษาเอกสารทางการเงิน หรือการงบประมาณ

๑.๓.๓.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ ตามที่

ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓.๓.๓ บันทึกรายการในสมุดลงรายการเบื้องต้น จัดทำบัญชีแยกประเภท

และทะเบียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินและการงบประมาณ

๑.๓.๓.๔ ดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษี หัก ณ ที่จ่าย

๑.๓.๓.๕ รับ และจ่ายเงินตามหลักฐาน พร้อมทั้งรับผิดชอบที่รับจ่ายเฉพาะ

ในหน้าที่ของตน

๑.๓.๓.๖ ทำงานแสดงยอดเงินรับจ่ายและคงเหลือ พร้อมทั้งส่งเงินเหลือในกรณี

ที่รับเงินไปจ่าย

๑.๓.๓.๗ เก็บรักษาบัญชี และหลักฐานประกอบบัญชีไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย

๑.๓.๓.๘ ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๓.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๔.๒ คุณสมบัติ ปวช. - ปวส. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์หรือสาขา

วิชาอื่น ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการหรือที่ทางราชการรับรอง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน

๑.๔.๓ ลักษณะงานและความรับผิดชอบ

๑.๔.๓.๑ ควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์

๑.๔.๓.๒ ติดตามและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ใช้และ

ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๓ นำข้อมูลเข้าและออก จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานในงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๔ ซ่อม ปรับปรุง และแก้ไขขั้นต้นเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และ

อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๕ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๖ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่

เกี่ยวข้อง ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๑.๔.๓.๗ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

/๒. ระยะเวลาการจ้าง...

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๓.๒ เป็นบุคคลพลเรือน มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๒๕ ปี (เป็นผู้ที่เกิดระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๑ ถึง ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๘)

๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความสุจริตใจ

๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๓.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างรับราชการเป็นทหารกองประจำการ (ทหารเกณฑ์)

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เข้ารับการตรวจเลือกเข้าเป็นทหารกองประจำการ หรือผู้ที่ขอผ่อนผันเข้ารับการคัดเลือกเป็นทหารกองประจำการ โดยมีใบสำคัญทางทหาร ดังนี้

๓.๑๒.๑ ทหารกองเกิน (แบบ สด.๔๓) รับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกแล้ว โดยไม่ถูกเรียกเข้ากองประจำการ

๓.๑๒.๒ ทหารกองหนุน (แบบ สด.๓ และ สด.๘) ผู้สำเร็จหลักสูตรการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ ถึง ชั้นปีที่ ๕ หรือผู้ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการมาแล้ว

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้สพยาเสพติด หรือสารเคมีเสพติดให้โทษ หากตรวจพบในภายหลังจะตัดสิทธิและระงับการบรรจุทันที

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้ที่มีรอยสักบนร่างกายที่เห็นเด่นชัด

๓.๑๕ ต้องไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๔/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๓๘

๓.๑๖ ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษา ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของทางราชการ

/๓.๑๗ ต้องไม่เป็น...

๓.๑๗ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างตั้งครุภ
๓.๑๘ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาโดยคำพิพากษาของศาล และ
ไม่อยู่ในระหว่างดำเนินคดี

๔. ประกาศรับสมัคร

ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันพุธที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๕. การรับสมัคร รับสมัครตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘๐๐ น. ถึง
วันพุธที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕๐๐ น.

๕.๑ ผู้สมัครสอบสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและยื่นใบสมัครทางเว็บไซต์กรมการเงินทหาร
(<http://findinter.rtarf.mi.th>) หรือ

๕.๒ ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔
ชั้น ๑ กองบัญชาการกองทัพบกไทย (แจ้งวัฒนะ) เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ (เว้นวันหยุดราชการ)

ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๒ ๑๖๐๗

๖. หลักฐานการรับสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร
สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ชุด

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
(กรณีที่ชื่อหรือนามสกุลในหลักฐานการรับสมัครไม่ตรงกัน)

๖.๖ สำเนาหลักฐานการพ้นภาระการรับราชการทหาร กองประจำการ จำนวน ๑ ฉบับ
(สด.๔๓ หรือ สด.๘ หรือ สด.๓ ฯลฯ)

๖.๗ กรณียื่นใบสมัครทางเว็บไซต์กรมการเงินทหาร ให้ดาวน์โหลดใบสมัครพร้อมกรอกข้อมูล
การสมัคร และอัปโหลดหลักฐานตามข้อ ๖.๑ - ๖.๖ ที่เว็บไซต์กรมการเงินทหาร (<http://findinter.rtarf.mi.th>)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับด้วย

๗. เงื่อนไขการรับสมัคร ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งแนบ
หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือ
วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรใน
ครั้งนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕๐๐ ทาง
เว็บไซต์กรมการเงินทหาร (<http://findinter.rtarf.mi.th>) สำหรับผู้มีสิทธิสอบต้องแสดงผลตรวจ Covid-19
ด้วยชุดตรวจ ATK ต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันสอบภาควิชาการ

๙. การสอบคัดเลือก

๙.๑ การสอบภาควิชาการ

๙.๑.๑ กำหนดสอบวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

๙.๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

- เวลา ๐๘๐๐ - ๐๘๓๐ รายงานตัว ณ บริเวณหน้าลิฟต์ อาคาร

หมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

- เวลา ๐๙๐๐ - ๑๐๓๐ สอบภาควิชาการ ณ ห้องเรียนหลักสูตร

สายวิทยาการการเงิน กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย

๙.๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์

- เวลา ๑๒๐๐ - ๑๒๓๐ รายงานตัว ณ บริเวณหน้าลิฟต์ อาคาร

หมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

- เวลา ๑๓๐๐ - ๑๕๐๐ สอบภาควิชาการ ณ ห้องเรียนหลักสูตร

สายวิทยาการการเงิน กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย

๙.๑.๒ การแต่งกาย : ชุดสีสุภาพ สุภาพสตรีสวมเสื้อเชิ้ตคอปกและกระโปรง

สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตคอปก กางเกงสแล็คขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น)

๙.๑.๓ ขอบเขตการสอบภาควิชาการ ตามผนวกแนบท้ายประกาศ

๙.๒ ประกาศผลการสอบภาควิชาการ

๙.๒.๑ วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓๐๐ ทางเว็บไซต์กรมการเงินทหาร

(<http://findinter.rtarf.mi.th>) โดยคัดเลือกจากผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุดและได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จำนวน ๓ เท่าของจำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร โดยประกาศเรียงตามหมายเลขที่สมัคร เพื่อเข้ารับการสอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

๙.๒.๒ กรณีมีผลคะแนนรวมเท่ากัน

๙.๒.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ตำแหน่ง

พนักงานการเงินและบัญชี ให้ถือคะแนนรวมของวิชาการบัญชีเบื้องต้น วิชาภาษาอังกฤษ วิชาการเงินธุรกิจ เป็นหลัก หากคะแนนรวมวิชาดังกล่าวเท่ากัน ให้ถือคะแนนวิชาการบัญชีเบื้องต้นเป็นหลัก หากคะแนนวิชาการบัญชีเบื้องต้นเท่ากัน ให้ผลการตัดสินของประธานกรรมการอำนวยการฯ เป็นข้อยุติ

๙.๒.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ ให้ถือคะแนนของวิชาคอมพิวเตอร์

เบื้องต้นเป็นหลัก หากเท่ากันให้ผลการตัดสินของประธานกรรมการอำนวยการฯ เป็นข้อยุติ

๙.๓ การสอบภาคปฏิบัติ

๙.๓.๑ กำหนดสอบวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

๙.๓.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ตำแหน่งพนักงาน

การเงินและบัญชี เวลา ๐๙๐๐ - ๑๑๐๐ ณ ห้องเรียนหลักสูตรสายวิทยาการการเงิน กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย โดยให้มามีรายงานตัว เวลา ๐๘๐๐ - ๐๘๓๐ ณ บริเวณหน้าลิฟต์ อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

๙.๓.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ เวลา ๑๓๐๐ - ๑๕๐๐

ณ ห้องเรียนหลักสูตรสายวิทยาการการเงิน กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย โดยให้มามีรายงานตัว เวลา ๑๒๐๐ - ๑๒๓๐ ณ บริเวณหน้าลิฟต์ อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบ

/๙.๓.๒ การแต่งกาย...

๙.๓.๒ การแต่งกาย : ชุดสีสุภาพ สุภาพสตรีสวมเสื้อเชิ้ตคอปกและกระโปรง
สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตคอปก กางเกงสแล็คขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น)

๙.๓.๓ ขอบเขตการสอบภาคปฏิบัติ ตามผนวกแนบท้ายประกาศ

๙.๔ การสอบสัมภาษณ์

๙.๔.๑ กำหนดการ วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

- เวลา ๑๒๓๐ - ๑๒๕๐ รายงานตัว ณ บริเวณหน้าลิฟต์ อาคารหมายเลข ๔
ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย หากไม่มามีรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิในการสอบ

- เวลา ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐ สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องอเนกประสงค์ กรมการเงินทหาร
อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๖ กองบัญชาการกองทัพไทย

๙.๔.๒ การแต่งกาย : ชุดสีสุภาพ สุภาพสตรีสวมเสื้อเชิ้ตคอปกและกระโปรง
สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตคอปก กางเกงสแล็คขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น)

๙.๔.๓ การสอบสัมภาษณ์พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา การปฏิบัติ
ตามคำสั่ง ความรู้ทั่วไป และปฏิภาณไหวพริบ (เกณฑ์การทดสอบ เหมาะสม/ไม่เหมาะสม)

๙.๕ ประกาศผลสอบรอบสุดท้าย

๙.๕.๑ วันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓๐๐ ทางเว็บไซต์ของ
กรมการเงินทหาร (<http://findinter.rtarf.mi.th>)

๙.๕.๒ การตัดสินผลสอบ พิจารณาเฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกครบทุกขั้นตอน
โดยต้องได้คะแนนภาควิชาการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ คะแนนภาคปฏิบัติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ รวมทั้งมีผลการสอบ
สัมภาษณ์อยู่ในเกณฑ์ “เหมาะสม” และใช้คะแนนจากการสอบภาควิชาการรวมกับคะแนนสอบภาคปฏิบัติของ
ผู้สมัครสอบ โดยจัดเรียงลำดับจากคะแนนสูงสุดลงมา กรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ถือคะแนนภาควิชาการเป็นหลัก
หากมีคะแนนภาควิชาการเท่ากันอีกให้ถือคะแนนวิชาเฉพาะตำแหน่งเป็นหลัก หากมีคะแนนเท่ากันอีกให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของประธานกรรมการอำนวยการฯ เป็นข้อยุติ โดยจะประกาศผลสอบ ดังนี้

๙.๕.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี
ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ ประกาศผลสอบเป็น “ตัวจริง” จำนวนตำแหน่งละ ๑ คน และ “ตัวสำรอง”
จำนวนตำแหน่งละ ๒ คน

๙.๕.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ประกาศผลสอบเป็น “ตัวจริง” จำนวน
๒ คน และ “ตัวสำรอง” จำนวน ๔ คน

๙.๕.๒.๓ ผู้สอบได้ตัวสำรอง จะขึ้นทะเบียนไว้ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
และมีผลในกรณีที่ตัวจริงสละสิทธิหรือไม่สามารถบรรจุลงในตำแหน่งได้

๑๐. การรายงานตัว ผู้ที่สอบผ่านเป็นตัวจริง รายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖
เวลา ๐๙๓๐ ณ กองธุรการ กรมการเงินทหาร อาคารหมายเลข ๔ ชั้น ๔ กองบัญชาการกองทัพไทย การรายงานตัว
เข้าสอบแต่ละขั้นตอน หากมารายงานตัวเลยกำหนดเวลา ให้ถือว่าสละสิทธิในการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ

ผู้ที่สอบผ่านเป็นความจริง จะต้องตรวจร่างกายจากโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และตรวจสอบประวัติคดีอาญาจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ผู้สอบได้ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ หลังจากนั้นกรรมวิธีในการทำสัญญาจ้างให้ดำเนินการตามที่ กรมการเงินทหาร กำหนด

๑๒. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

๑๒.๑ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔

๑๒.๒ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับบรรจุให้เป็นพนักงานราชการ มีสิทธิสอบเข้ารับราชการเป็นนายทหารประทวน สังกัด กองบัญชาการกองทัพไทย ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

พันเอกหญิง 

(โสภิตา รณฤทธิ์วิชัย)
รองเจ้ากรมการเงินทหาร ทำการแทน
เจ้ากรมการเงินทหาร

กองวิทยาการ

ผนวก ขอบเขตการสอบคัดเลือกในแต่ละตำแหน่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	ขอบเขตการสอบคัดเลือก	
		วิชาสอบ	จำนวน (คะแนน)
๑	พนักงานบริการ (จำนวน ๑ อัตรา)	ภาควิชาการ ปรนัย ๗๐ ข้อ ๗๐ คะแนน - วิชาการบัญชีเบื้องต้น - วิชาการภาษาอังกฤษ	๒๐ ๒๐
๒	พนักงานธุรการ (จำนวน ๒ อัตรา)	- วิชาการเงินธุรกิจ - ความรู้ทั่วไป	๒๐ ๑๐
๓	พนักงานการเงินและบัญชี (จำนวน ๑ อัตรา)	ภาคปฏิบัติ ๓๐ คะแนน - การใช้งานโปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)	๓๐
๔	พนักงานคอมพิวเตอร์ (จำนวน ๑ อัตรา)	ภาควิชาการ ปรนัย ๗๐ ข้อ ๗๐ คะแนน - คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - ความรู้ทั่วไป	๕๐ ๒๐
		ภาคปฏิบัติ ๓๐ คะแนน ๑. เขียน html Code - ใช้ Program Adobe Dreamweaver CS6 - ภาษาที่ใช้เขียน คือ HTML language ๒. การตั้งค่าเครือข่าย Network - ระบบปฏิบัติการ Windows 7	๑๕ ๑๕

หมายเหตุ

ปัญหาสอบความรู้ทั่วไปเนื้อหาเกี่ยวกับข่าวการเมือง เศรษฐกิจ การทหาร สังคม ในห้วงวันที่ ๒๖ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

ตรวจถูกต้อง

พ.อ. 

(ภูวนาถ นันธิราภกร)

ผอ.กวก.กท.ทหาร