



แผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพท.กพ.ทหาร (โทร.ทหาร ๕๗๒๑๑๒๐)

ที่ กท ๐๓๐๒.๗/๒๓๖

วันที่ ๒๓ ต.ค.๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน จก.กพ.ทหาร

- อ้างถึง ๑. แผนปฏิบัติการ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. คำสั่ง บก.ทท. (เฉพาะ) ที่ ๕๘๖/๖๒ ลง ๒๓ ส.ค.๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ร่าง) แผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. กพท.กพ.ทหาร ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามอ้างถึง ๑ สปข.ทหาร ได้ร่วมกับส่วนราชการใน บก.ทท. จัดทำแผนปฏิบัติการ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้กรอบของยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการ ๕ ปี บก.ทท. พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพื่อให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ยึดถือเป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒ ตามอ้างถึง ๒ กณพ.สนพพ.กพ.ทหาร ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน แผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๔-๖ ก.ย.๖๒ ณ โรงแรม อิงธาร รีสอร์ท อ.เมือง จว.น.ย. โดยมีผู้แทนส่วนราชการใน บก.ทท. และผู้แทน นขต.กพ.ทหาร เข้าร่วม การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ กพท.กพ.ทหาร ได้นำผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มาดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มงาน จำนวน ๕ กลุ่มงาน ดังนี้

๒.๒.๑ กลุ่มงานที่ ๑ การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

๒.๒.๒ กลุ่มงานที่ ๒ การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ

โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

๒.๒.๓ กลุ่มงานที่ ๓ การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะ

ตามที่สายวิทยาการกำหนด

๒.๒.๔ กลุ่มงานที่ ๔ การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของ กำลังพลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๕ กลุ่มงานที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL

๓. ข้อพิจารณา การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะส่งผลให้กำลังพล บก.ทท. มีการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะ ตรงตามความต้องการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ คุณธรรม จริยธรรม มีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง มีขวัญกำลังใจและความผูกพันในการปฏิบัติงาน มีความเป็นทหารอาชีพ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมหลัก บก.ทท. มีการขับเคลื่อนระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกมิติ ตั้งแต่การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การพัฒนากำลังพล ด้านร่างกาย จิตใจ องค์ความรู้ ตลอดจนการพัฒนาองค์กรและปรับปรุงการบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ มีระบบบริหารงานเป็นองค์กร DIGITAL และมีการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม

/๔. ข้อเสนอ ...

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๑
- ๔.๒ ให้ นชต.กพ.ทหาร ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่หน่วยรับผิดชอบและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตามที่ กพบท.๑ กำหนด
- ๔.๓ ให้ กพบท.๑ ติดตามและสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นำเรียน จก.กพ.ทหาร เพื่อรับทราบต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๔

น.อ.

(วรวิทย์ ไวยเนตร)

ผอ.กพบท.กพ.ทหาร

- อนุมัติตามข้อ ๔

พล.อ.ท.

จก.กพ.ทหาร

๓๓ ต.ค.๖๒

พล.ต.

รอง จก.กพ.ทหาร

๓๐ ต.ค.๖๒

สารบัญ

หน้า

๑. บทนำ	๑
๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ บก.ทท.	๒
๓. วิสัยทัศน์ และพันธกิจแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร	๓
๔. นโยบาย ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารจัดการกองทัพในส่วนองงานกำลังพล	๔
๕. ความเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มงาน บก.ทท. กับกลุ่มงาน กพ.ทหาร	๕
๖. แผนยุทธศาสตร์ กพ.ทหาร	๖
๗. Roadmap แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕)	๗
๘. กรอบแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕)	๘
๙. ค่านิยมหลัก บก.ทท.	๙
๑๐. แผนภาพกลุ่มงาน และเป้าประสงค์ แผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕)	๑๐
๑๑. แผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
- กลุ่มงานที่ ๑ การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.	๑๒
- กลุ่มงานที่ ๒ การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอ ต่อภารกิจ	๑๙
- กลุ่มงานที่ ๓ การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่สายวิทยาการกำหนด	๓๖
- กลุ่มงานที่ ๔ การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อย่างต่อเนื่อง	๔๔
- กลุ่มงานที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL	๕๓

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. บทนำ

กพ.ทหาร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อขับเคลื่อนแผนงานตาม Road Map แผนพัฒนาการบริหารจัดการด้านกำลังพล ๕ ปี บก.ทท. (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ซึ่งสอดคล้องและตอบสนองต่อประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการ ๕ ปี บก.ทท. พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ รวมทั้งนำนโยบาย ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารจัดการกองทัพ มาจัดทำแผนงานรองรับประกอบด้วย ๕ กลุ่มงาน ได้แก่

กลุ่มงานที่ ๑ การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

กลุ่มงานที่ ๒ การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

กลุ่มงานที่ ๓ การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่สายวิทยาการกำหนด

กลุ่มงานที่ ๔ การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นแผนงานที่มุ่งเน้นการพัฒนากำลังพล ให้มีขีดสมรรถนะ ตามความต้องการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรม การมีสมรรถภาพร่างกายที่เข้มแข็ง มีขวัญกำลังใจ และความผาสุกในการปฏิบัติงาน ด้วยการปลูกฝังค่านิยมหลัก บก.ทท. ให้กำลังพลมีความเป็นทหารอาชีพ จงรักภักดี ก้าวหาญ ทำงานเป็นทีม โดยการขับเคลื่อนระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกมิติ ตั้งแต่การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การพัฒนากำลังพลด้านร่างกาย จิตใจ องค์กรความรู้ ปรับปรุงสวัสดิการค่าตอบแทนของกำลังพล ให้ดีขึ้นมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาองค์การและปรับปรุงการบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อมุ่งสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ คือ บก.ทท. มีกำลังพลที่มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ความรู้ มีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่บรรจุและสูงขึ้นอย่างน้อย ๑ ระดับ รวมทั้งการพัฒนาระบบบริหารงานเป็นองค์กร DIGITAL และการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม

๒. วิสัยทัศน์ และพันธกิจ บก.ทท.

วิสัยทัศน์ บก.ทท.

“เป็น DIGITAL Headquarters ภายใน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมุ่งสู่การเป็น SMART Headquarters ภายใน พ.ศ. ๒๕๘๐”

พันธกิจ บก.ทท.

๑. ปกป้อง เติบโตทุน พื้ทักษ์รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ และส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. อำนวยการการปฏิบัติกรร่วมของทุกเหล่าทัพ และเสริมสร้างขีดความสามารถในการป้องกันประเทศจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๓. สนับสนุนรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ การพัฒนาประเทศ และการช่วยเหลือประชาชน
๔. คุ้มครอง และพิทักษ์รักษาผลประโยชน์แห่งชาติ
๕. เสริมสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับประเทศเพื่อนบ้าน กลุ่มประเทศอาเซียน มิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ
๖. สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศโดยยึดหลักมนุษยธรรม และสันติวิธี
๗. ปฏิบัติการเพื่อสันติภาพภายใต้กรอบของสหประชาชาติ เพื่อธำรงเกียรติและศักดิ์ศรีในประชาคมโลก

๓. วิสัยทัศน์ และพันธกิจแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร

วิสัยทัศน์ กพ.ทหาร

“กพ.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อรองรับการเป็น SMART HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

พันธกิจแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. กำหนดความต้องการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพลที่มีขีดความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
๒. กำหนดนโยบายและหลักการในการใช้และควบคุมกำลังพล ให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามความต้องการของงานและหน้าที่ที่กำหนดไว้ ด้วยการบรรจุ การย้าย และการควบคุมกำลังพลที่เหมาะสม
๓. พัฒนากำลังพลให้มีขีดความสามารถ ตรงกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ งานตามภารกิจ ตรงตามสมรรถนะที่กำหนดในแต่ละตำแหน่ง และพร้อมปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างมืออาชีพ
๔. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงาน และค่าตอบแทน
๕. สร้างความก้าวหน้าในอาชีพและพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษากำลังพลที่มีประสิทธิภาพสูงไว้ รวมถึงเสริมสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อเป็นมาตรการจูงใจกำลังพลให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และจริงใจ
๖. พัฒนาระบบปลดถ่ายกำลังพล ให้มีความยืดหยุ่นตามลักษณะงาน และตามความเชี่ยวชาญ

๔. นโยบาย (เฉพาะ) ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารจัดการกองทัพ ในส่วนงานกำลังพล

นโยบาย (เฉพาะ) ผบ.ทสส./ผบ.ศบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารจัดการกองทัพ มีนโยบายเฉพาะด้านกำลังพล ดังนี้

๑. ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นทหารอาชีพให้กับกำลังพล ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ สื่อให้ความรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์ (แบบทดสอบค่านิยมออนไลน์ แบบทดสอบความเป็นทหารอาชีพ) หลักสูตรการศึกษา เป็นต้น โดยกำลังพลทุกคนจะต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ผู้มีอิทธิพล และสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิดอย่างเด็ดขาด

๒. รักษาภาพลักษณ์ของกองทัพ ให้เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน อาทิ การแสดงออกต่อสาธารณชน การขับขี่ยานพาหนะ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น

๓. จัดทำแนวทางการนำกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ทดแทนกำลังพล เพื่อลดขนาด และงบประมาณด้านกำลังพลในอนาคต

๔. ดูแลทหารกองประจำการดูแลสุขภาพจิตในครอบครัว โดยให้ความสำคัญกับการดูแลสิทธิกำลังพลตามระเบียบทางราชการอย่างเต็มที่ อาทิ เบี้ยเลี้ยงเงินเดือน เครื่องแต่งกาย การประกอบเลี้ยง การรักษาพยาบาล โอกาสทางการศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพประจำการก่อนปลด รวมทั้งต้องไม่มีการลงโทษที่ผิดแบบธรรมเนียมทหาร ตลอดจนสนับสนุนให้มีโอกาสสอบเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตามคุณสมบัติที่กำหนด เพื่อให้เป็นทหารต้นแบบที่มีระเบียบวินัย มีอุดมการณ์รักชาติ และจิตอาสา

๕. ส่งเสริมให้กำลังพลมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ โดยการสร้างแรงจูงใจในการออกกำลังกาย พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการออกกำลังกาย โดยให้มีการทดสอบร่างกายอย่างเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง ตลอดจนการสนับสนุนการจัดตั้งชมรมกิจกรรม/กีฬาประเภทต่าง ๆ

๖. พัฒนาการบริการด้านสุขภาพ และกำหนดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีอย่างจริงจัง ตลอดจนกำหนดมาตรการให้กับกำลังพลที่มีผลการตรวจสอบสุขภาพอยู่ในกลุ่มเสี่ยง

๗. พัฒนางานด้านสวัสดิการให้ตรงกับความต้องการของกำลังพล ตลอดจนปรับปรุงบ้านพักสวัสดิการให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด ปลอดภัยและอาชญากรรมทุกชนิด

๘. พัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วยการเสริมสร้างความพร้อมของหน่วยศึกษาในทุกระดับ ให้มีขีดความสามารถเปิดการศึกษาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ตามสายวิทยาการ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และดิจิทัลให้กับกำลังพล

๙. ขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ ให้มีความเป็นรูปธรรม ได้แก่ การขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักการศึกษาทหาร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ การพัฒนาเอกสารตำรา และขีดความสามารถของบุคลากรด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้กำลังพลมีองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติการร่วมตามแนวคิดการปฏิบัติการที่ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง

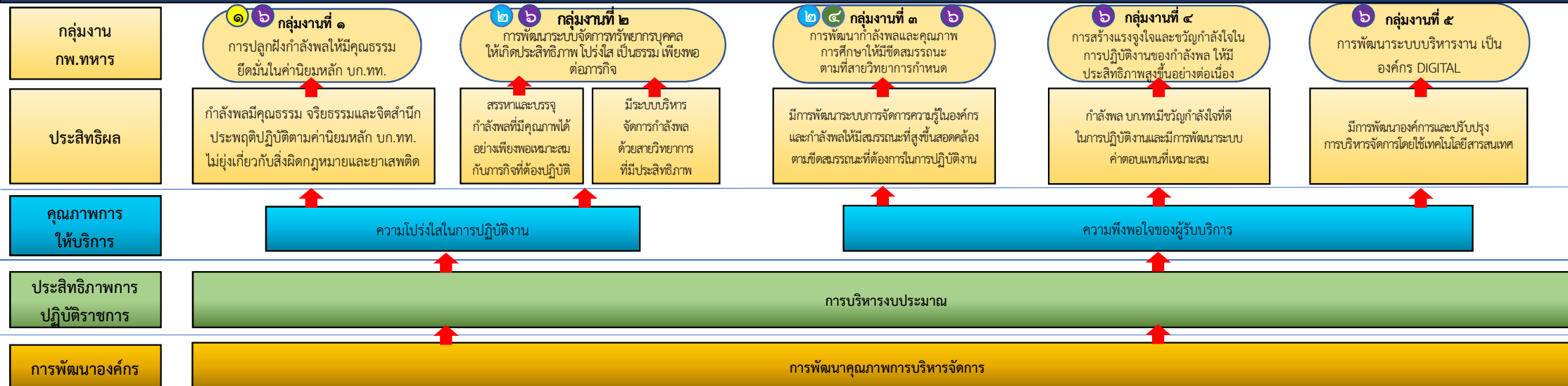
๑๐. พิจารณาการศึกษาและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติการกิจของกองทัพไทย อาทิ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) หุ่นยนต์ (Robot) อากาศยานไร้คนขับ (Drone) อินเทอร์เน็ตในทุกสรรพสิ่ง (IOT) เป็นต้น

๕. “บก.ทท. เป็น Digital Headquarters ภายใน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมุ่งสู่การเป็น SMART Headquarters ภายใน พ.ศ. ๒๕๘๐”

ค่านิยมกองบัญชาการกองทัพไทย : ทหารอาชีพ จงรักภักดี กล้าหาญ ทำงานเป็นทีม

กลุ่มงาน บก.ทท.	กลุ่มงานที่ ๑ การพิทักษ์รักษาและเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์	กลุ่มงานที่ ๒ การป้องกันประเทศ	กลุ่มงานที่ ๓ การรักษาความมั่นคงแห่งรัฐ	กลุ่มงานที่ ๔ การเสริมสร้างความร่วมมือ ทางทหาร กับต่างประเทศ	กลุ่มงานที่ ๕ การพัฒนาประเทศเพื่อความ มั่นคงและการช่วยเหลือประชาชน	กลุ่มงานที่ ๖ การพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ
เป้าหมาย บก.ทท.	สถาบันพระมหากษัตริย์ได้รับการปกป้องและ เทิดทูนอย่างสมบูรณ์ทุกประการ เป็นที่ศรัทธาและ เทิดทูนของประชาชน	บก.ทท. มีความพร้อมและมีขีดความสามารถ ในการอำนวยความสะดวกป้องกันประเทศ ทั้ง ยามปกติและยามสงครามได้รับความเชื่อมั่นจาก เหล่าทัพ ส่วนราชการนอก กท. และประชาชน	มีความพร้อมและสามารถสนับสนุนการรักษาความ มั่นคงของรัฐตามที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้ประเทศ เกิดความมั่นคงภายในทุกมิติ ประชาชนรู้สึกมั่นใจ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	กองทัพประเทศเพื่อนบ้านและมีมิตรประเทศให้ความ ร่วมมือและสนับสนุนกิจการทางทหารของ บก.ทท. และ เหล่าทัพ ส่งผลให้เป็นการลดความเสี่ยงจากการเกิด ภัยคุกคามจากนอกประเทศ และเป็นที่ยอมรับของรัฐบาล	การยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานในพื้นที่ที่มีความมั่นคง สนับสนุนทางด้าน การบรรเทาสาธารณภัย และปลูกฝังจิตสำนึกอาสา พัฒนาชุมชน ส่งผลให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น ศรัทธาและสนับสนุนในกิจการของกองทัพ	เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง
แผนงาน/โครงการ บก.ทท.	- แผนการเทิดทูนและเสริมสร้างพระเกียรติคุณ สถาบันพระมหากษัตริย์ - แผนงานปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ - แผนงานเสริมสร้างความพร้อมและถวาย ความปลอดภัยสถาบันพระมหากษัตริย์ - แผนงานสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ - โครงการหมู่บ้านคนรอยเท้าพ่อ - โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- แผนงานพัฒนาระบบควบคุมบังคับบัญชา และระดมอำนาจการร่วมของ ทท. - แผนงานพัฒนาระบบข่าวกรองทางทหาร - แผนงานพัฒนาขีดความสามารถด้านไซเบอร์ - แผนงานพัฒนาระบบแผนที่และภาพถ่าย ดาวเทียม - โครงการพัฒนาขีดความสามารถ คสท. - โครงการพัฒนาระบบข้อมูลทางทหาร	- แผนงานพัฒนาความพร้อมด้านการต่อต้าน การก่อการร้ายสากล - แผนงานสนับสนุนการแก้ไขปัญหาเสถียร - แผนงานสนับสนุนการแก้ไขปัญหาทรูทลบนี เข้าเมืองและการค้ามนุษย์ - แผนงานจัดระเบียบความมั่นคงชายแดน - แผนงานเสริมสร้างความปลอดภัยในชาติ - โครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงในพื้นที่ จชต. - โครงการเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็งในพื้นที่ชายแดน	- แผนงานเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน - แผนงานเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศภายใต้ กรอบความร่วมมือ Asian และ Asian plus - แผนงานเสริมสร้างความร่วมมือทางทหารกับกองทัพ มิตรประเทศ - แผนงานเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการรักษาสันติภาพ - แผนงานกวาดล้างและกบฏผู้กระทำความผิดในชายแดน - โครงการความร่วมมือด้านการบรรเทาสาธารณภัย Asian - โครงการพัฒนาข้ามแดนไทย - ประเทศเพื่อนบ้าน	- แผนงานพัฒนาอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ประชาชน - แผนงานพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อความมั่นคง - แผนงานรณรงค์ด้านจิตวิทยาเพื่อความมั่นคง - แผนงานเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการ บรรเทาสาธารณภัย - แผนงานการพิทักษ์พื้นที่อนุรักษ์ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม - โครงการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการบรรเทาสาธารณภัย	- พัฒนากำลังพลให้มีขีดความสามารถในการ อำนวยความสะดวกมีความรู้และทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษ - พัฒนาศูนย์อำนวยการรักษาของกำลังพล ใช้ขณะสมทบภารกิจ - พัฒนาระบบสวัสดิการบ้านพักอาศัยการ รักษาพยาบาล การรับขวัญญาติใจ - พัฒนาคอธรรม จริยธรรม อด ละ เด็ก อาบยา และยาเสพติด

วิสัยทัศน์ กท.ทหาร : “กท.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรองรับการเป็น SMART HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

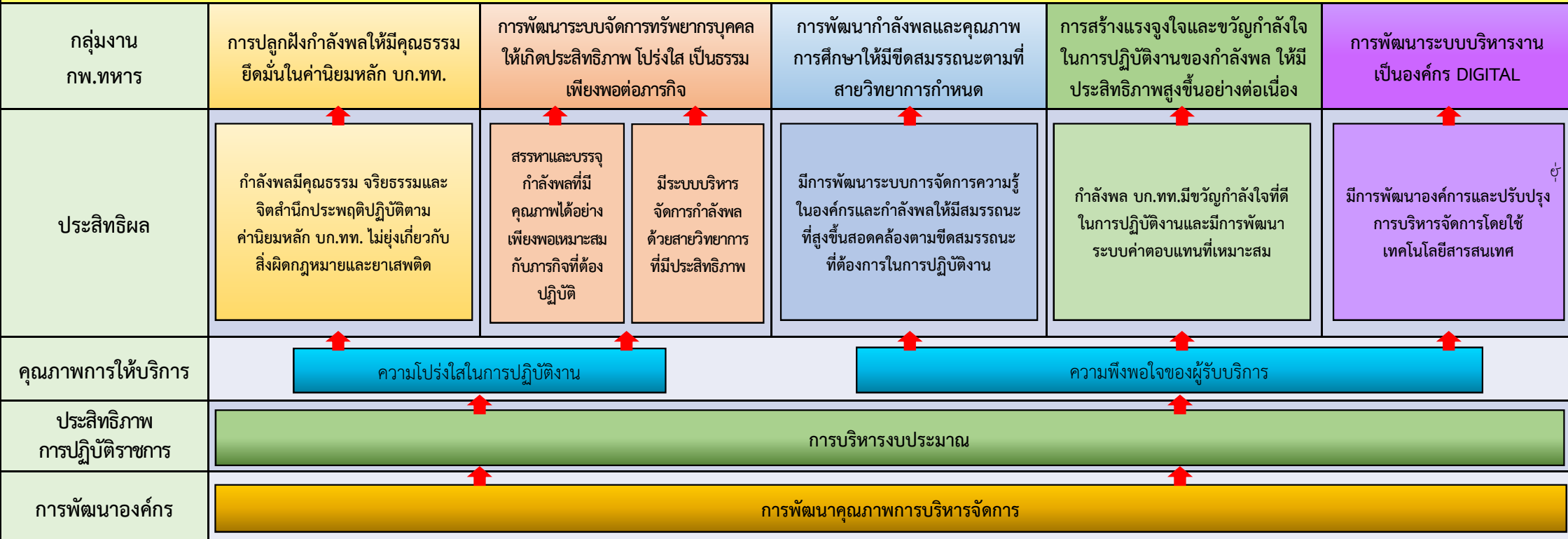


๖. แผนที่ยุทธศาสตร์ กพ.ทหาร

เชื่อมโยงกลุ่มงาน บก.ทท. : การพิทักษ์รักษาและเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ การป้องกันประเทศ การเสริมสร้างความร่วมมือทางทหาร กับต่างประเทศ และ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เชื่อมโยงเป้าประสงค์ บก.ทท. : สถาบันพระมหากษัตริย์ได้รับการปกป้องและเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ เป็นที่ศรัทธาและเทิดทูนของประชาชน มีความพร้อมและมีขีดความสามารถในการอำนวยความสะดวกการป้องกันประเทศ ทั้งยามปกติและยามสงคราม ได้รับความเชื่อมั่นจากเหล่าทัพ ส่วนราชการนอก กท. และประชาชน กองทัพประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจการทางทหารของ บก.ทท. และเหล่าทัพ ส่งผลให้เป็นการลดความเสี่ยงจากการเกิดภัยคุกคามจากนอกประเทศ เป็นที่เชื่อมั่นของรัฐบาล และเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

วิสัยทัศน์ : “กพ.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรองรับการเป็น SMART HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”



๗. Roadmap แผนปฏิบัติการราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕)

กลุ่มงาน	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เป้าหมาย
การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.	เสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ให้สอดแทรกในการทำงาน	เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา และประชาชน	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ทางราชการ
พัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีกำลังพลเพียงพอต่อภารกิจ	กำลังพลมีจำนวนเพียงพอต่อภารกิจ และปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งที่สายวิทยาการกำหนด	มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการ	นำกำลังพลสำรองมาปฏิบัติงานแทนทหารประจำการ ได้ครบทุกตำแหน่งที่สายวิทยาการกำหนด	การสรรหา บรรจุกำลังพลได้อย่างเพียงพอต่อภารกิจ ตรงตามที่สายวิทยาการกำหนด
พัฒนากำลังพลให้มีขีดสมรรถนะตามที่กำหนด	พัฒนาหลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมตามที่ บก.ทท. และสายวิทยาการกำหนด	กำลังพลมีขีดสมรรถนะตรงตามตำแหน่งที่กำหนด รวมถึงมีทักษะภาษาอังกฤษตรงตามตำแหน่งงาน	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยใช้ระบบสารสนเทศมาบริหารจัดการ การพัฒนากำลังพลเต็มรูปแบบ	กำลังพลมีขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามที่กำหนด และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
การสร้างแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ทบทวนหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน	พัฒนาระบบสวัสดิการให้ได้มาตรฐาน เหมาะสม สอดคล้องต่อการปฏิบัติงาน	มีระบบสวัสดิการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นมาตรฐาน	กำลังพลมีขวัญ กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และมีค่าตอบแทนที่เหมาะสม
การพัฒนาาระบบสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นองค์กร Digital	เป็นองค์กรที่มีความเป็นระบบราชการ ๔.๐		ระบบสารสนเทศด้านกำลังพลได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้งานได้ในรูปแบบ Mobile Application และมีระบบ Digital Office	มีการพัฒนาองค์กรและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
	ระบบสารสนเทศด้านกำลังพลได้รับการพัฒนาเป็นรูปแบบ Web Application			
	มีระบบ Digital Document	มีระบบ Digital Management Work		

๘. กรอบแผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

วิสัยทัศน์ : “กพ.ทหาร บริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็น DIGITAL HQ ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อรองรับการเป็น SMART HQ ในปี พ.ศ. ๒๕๘๐

กลุ่มงาน กพ.ทหาร	การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.	การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อการกิจ		การพัฒนากำลังพลและคุณภาพ การศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่ สายวิทยาการกำหนด	การสร้างแรงจูงใจและขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงานของ กำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น อย่างต่อเนื่อง	การพัฒนากระบวนการบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL
ประสิทธิผล	กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรมและ จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมาย และยาเสพติด	สรรหาและบรรจุ กำลังพลที่มี คุณภาพดีอย่าง เพียงพอเหมาะสม กับการกิจที่ต้อง ปฏิบัติ	มีระบบบริหาร จัดการกำลังพล ด้วยสายวิทยาการ ที่มีประสิทธิภาพ	มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะ ที่สูงขึ้นสอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ ต้องการในการปฏิบัติงาน	กำลังพล บก.ทท. มีขวัญกำลังใจที่ดี ในการปฏิบัติงานและมีการพัฒนา ระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม	มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุง การบริหารจัดการโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
แผนงาน/โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดงานและพิธีสำคัญที่ เกี่ยวข้องกับ ทท. - การปลูกฝังและพัฒนากำลังพล ให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท. เพื่อมุ่งสู่ความเป็นทหารอาชีพ อย่างแท้จริง - แผนการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของ บก.ทท. ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล - การวิเคราะห์โครงสร้างและจัดหา อัตรากำลังพล - การพัฒนาและขับเคลื่อนระบบการ บริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management) - ความพร้อมรบด้านกำลังพล - พัฒนาระบบกำลังสำรอง - การจัดทำแนวทางการนำกำลังพล สำรองและข้าราชการกลาโหมมา ปฏิบัติงานร่วมกับกำลังพลประจำการ - การจัดทำสายวิทยาการ - การตรวจสอบมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - การจัดทำแนวทางรับราชการ - การบริหารตำแหน่งงานสำคัญ ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาภาษาอังกฤษ RSES - การพัฒนาทักษะด้าน IT - การประชุมคณะอนุกรรมการร่วม ด้านการศึกษาและการฝึกอบรม (JETSC) ภายใต้ กรส.ไทย-อช. - การส่งกำลังพล บก.ทท.เข้ารับ การศึกษาหลักสูตรตามแนวทาง รับราชการและหลักสูตรเพิ่มพูน ความรู้ในสถาบันการศึกษาใน และ นอก กท. - แผนการพัฒนาผู้บริหารและกำลังพล ให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับทิศ ทางการพัฒนาในอนาคต - การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ ในองค์กร ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนสร้างความผูกพันต่อองค์กร และสร้างความผูกพันของกำลังพล (การจัดสรรบ้านพักอาศัย, กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ กำลังพล บก.ทท.,กิจกรรม 5 ส.) - แผนการทบทวนหลักเกณฑ์และ ค่าตอบแทน - การคัดเลือกบุคคลดีเด่นของ บก.ทท. - การอบรมผู้เกษียณอายุราชการ และผู้เกษียณอายุราชการ ก่อนกำหนด ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนอบรมระบบสารสนเทศ ด้านกำลังพล - พัฒนาระบบสารสนเทศด้าน กำลังพล (EA) - พัฒนาระบบงานให้เป็น Digital Office - PMQA หมวด ๕ - การพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล ในรูปแบบ Web Application ฯลฯ 	

๙. ค่านิยมหลัก บก.ทท.

ทหารอาชีพ ความมุ่งมั่นในการทำดีที่สุดในการปฏิบัติงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดความภูมิใจในการทำงาน ประกอบด้วย มีวินัย มุ่งผลสัมฤทธิ์ คิดสร้างนวัตกรรม มีความเป็นผู้นำ ซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา

จงรักภักดี น้อมนำพระบรมราโชวาทและปฏิบัติตามคำสัจยปฏิบัติญาณเป็นที่ไว้วางใจในงานที่รับมอบ ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเท่าเทียม สร้างคุณค่าในงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

กล้าหาญ ไม่เกรงกลัวต่อภัยอันตรายที่จะเกิด ยืนหยัดในสิ่งที่ถูก เปิดเผยในสิ่งที่ผิด ยอมรับคำวิจารณ์ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

ทำงานเป็นทีม เคารพ รับฟัง และร่วมแสดงความคิดเห็น สนับสนุนให้มีการทำงานร่วมกัน สื่อสารอย่างเปิดเผย บูรณาการความคิดเป็นหนึ่งเดียว

๑๐. แผนภาพกลุ่มงาน และเป้าประสงค์ แผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ๕ ปี (วาระ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

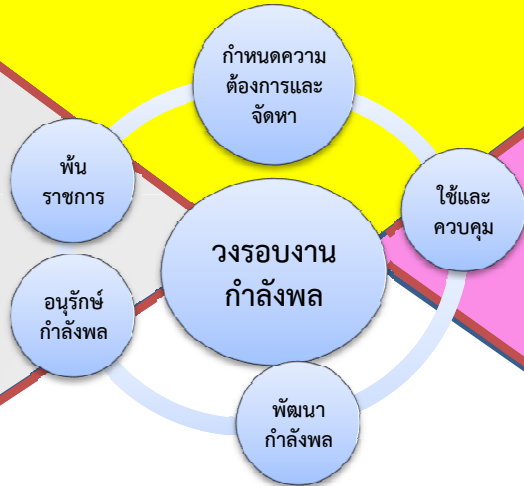
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล ที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. วิเคราะห์โครงสร้างกำลังพล
๒. ทำแผนปฏิบัติราชการกำลังพล
๓. พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. ตรวจสอบความถูกต้องฐานข้อมูลกำลังพล
๕. จัดทำเส้นทางความก้าวหน้า และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๖. จัดทำแนวทางปรับย้ายกำลังพล เพื่อความโปร่งใส
๗. จัดทำสาขาวิทยาการ และสายงาน
๘. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
๙. ทบทวน กฎ ระเบียบ ขั้นตอน การบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๐. PMQA หมวด ๕
๑๑. พัฒนาระบบกำลังสำรอง
๑๒. จัดทำระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
๑๓. สรพกิจการกำลังพลที่เปลี่ยนแปลงในรอบปี
๑๔. การพัฒนาระบบราชการ
๑๕. การเดินทางไปแลกเปลี่ยน การบริหารทรัพยากรบุคคลต่างประเทศ

การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การปลูกฝังกำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก

๑. ฝึกอบรมเสริมสร้างความเข้าใจทิศทางการกองทัพ และปลูกฝังค่านิยม
๒. การสร้างมาตรการ และความตระหนักของหน่วย
๓. การป้องกันและปราบปรามทุจริต
๔. อบรมให้ความรู้ก่อนเกษียณ
๕. โครงการป้องกันเอดส์



๑. การปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือน และค่าตอบแทน
๒. โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการ และทหารกองประจำการ
๓. กพ.ทหาร สัมพันธ์
๔. กรม สธ. สัมพันธ์
๕. การสร้างความผูกพัน ต่อองค์กร และแผนสร้างความผูกพัน
๖. การควบคุมบังคับบัญชา นชต.ทท.

การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามขีดสมรรถนะที่ต้องการ และมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน

๑. พัฒนาผู้บริหารและกำลังพลให้มีสมรรถนะตามที่กำหนด
๒. ทำแผนโครงการศึกษา และฝึกอบรม ของ บก.ทท.
๓. การประกันคุณภาพการศึกษา
๔. การจัดการความรู้ ของ บก.ทท. (KM)
๕. ประชุมคณะอนุกรรมการร่วมด้านการศึกษา และฝึกอบรม ไทย - อช.
๖. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.
๗. การอบรมนายทหารประทวน และลูกจ้าง
๘. การอบรมกำลังพลใหม่
๙. แลกเปลี่ยนการเยือนฝ่ายอำนาจการ ประชาคมอาเซียน

๑๑. แผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๑ : การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

ประสิทธิผล : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ

๑. การจัดงานและพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.

ตัวชี้วัด - จำนวนงานพิธีที่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จและมีการสรุปผลนำเสนอเรียนผู้บังคับบัญชา

๒. การปลูกฝังและพัฒนากำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมหลัก บก.ทท. เพื่อมุ่งสู่ความเป็นทหารอาชีพอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัด - ร้อยละของกำลังพลที่กระทำความผิดวินัยทหาร

- ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในค่านิยมหลัก บก.ทท.

- ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการมีจิตสำนึกความเป็นทหารอาชีพ

- ร้อยละของกำลังพลที่มีพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท.

- ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่เข้ารับการฝึกอบรมระเบียบวินัย

- ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. การสร้างระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - ผลคะแนนประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ บก.ทท.

๔. การดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามทุจริต คอรัปชั่น บก.ทท.

ตัวชี้วัด - มีการปรับปรุงแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท.

- ร้อยละของกำลังพลที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น

- ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นของ บก.ทท.

๕. การป้องกันการทุจริตของ กพ.ทหาร

ตัวชี้วัด - ผลคะแนนประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กพ.ทหาร

- ร้อยละของการแสดงหลักฐานยืนยันการแก้ไขตามคำแนะนำของ สจร.ทหาร

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๑ : การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

ประสิทธิผล : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๑. การจัดงานและพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท. กลยุทธ์ จัดกิจกรรมหรืองานพิธีต่างๆ ที่แสดงออก ถึงความเป็นทหารอาชีพและความจงรักภักดี	จำนวนงานพิธีที่สามารถดำเนินการได้แล้ว เสร็จและมีการสรุปผลนำเสนอเรียนผู้บังคับบัญชา ๑. การจัดงานวันกองทัพไทย ๒. การจัดงานวันสถาปนา บก.ทท. ๓. พิธีเทิดเกียรติ ผบ.ทสส. และมอบการ บังคับบัญชา ๔. การจัดการแข่งขันกองทหารเกียรติยศ ๕. การจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณสวนสนาม ของทหารรักษาพระองค์ ๖. พิธีวางพวงมาลาวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๒	๓	๔	๕	๖	กำลังพล บก.ทท. มีความจงรักภักดี ต่อชาติและสถาบัน	กบพ.๑	๑๓๓,๗๕๐ ๓๐,๘๐๐ ๕๖๒,๓๔๐ ๑,๐๕๓,๖๙๕ ๙๖,๐๐๐ ๑๑,๙๕๐

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๑ : การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

ประสิทธิผล : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๒. การปลูกฝังและพัฒนากำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมหลัก บก.ทท. เพื่อมุ่งสู่ความเป็นทหารอาชีพอย่างแท้จริง กลยุทธ์ ๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจ และสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท. โดยสอดแทรกอยู่ในหลักสูตร การศึกษาอบรมต่าง ๆ ๒. การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ด้วยการจัดฟังธรรมประจำเดือน ๓. การฝึกอบรมระเบียบวินัยให้กับกำลังพล	ร้อยละของกำลังพลที่กระทำความผิดวินัยทหาร	๐.๕๐	๐.๔๕	๐.๔๐	๐.๓๕	๐.๓๐	กำลังพล บก.ทท. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด	กปค.๑	๔๗๕,๘๖๕
	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในค่านิยมหลัก บก.ทท.	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐			
	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการมีจิตสำนึกความเป็นทหารอาชีพ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐			
	ร้อยละของกำลังพลที่มีพฤติกรรมตามค่านิยมหลัก บก.ทท.	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐			
	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่เข้ารับการฝึก อบรมระเบียบวินัย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐			
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	๒	๓	๔	๕			

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๑ : การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

ประสิทธิผล : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๓. การสร้างระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) ๒. จัดทำคู่มือการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ผลคะแนนประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ บก.ทท.	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	บก.ทท. เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส เป็นที่เชื่อมั่นของรัฐบาล และประชาชน	กพบท.๑	๕๐,๐๐๐
๔. การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชัน บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. ปรับปรุงแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒. การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ๓. กิจกรรมส่งเสริม ผบช. ของ บก.ทท. มีส่วนร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มีการปรับปรุงแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ บก.ทท.	ไม่มี	-	-	-	มี	บก.ทท. เป็นหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นที่เชื่อมั่นของรัฐบาลและประชาชน	กปค.๑	๓๓๙,๒๐๐
	ร้อยละของกำลังพลที่มีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐			
	ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ บก.ทท. ระดับที่ ๑ เสนอ ส่วนราชการใน บก.ทท. เข้าร่วม ระดับที่ ๒ ส่วนราชการเข้าร่วมประชุม ระดับที่ ๓ ขออนุมัติจัดการประชุม อบรม สัมมนา ระดับที่ ๔ จัดการประชุมสัมมนา ระดับที่ ๕ รายงานผลการประชุมสัมมนา	๑	๒	๓	๔	๕			
๕. การป้องกันการทุจริตของ กพ.ทหาร <u>กลยุทธ์</u> การจัดประชุมชี้แจง ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน	ผลคะแนนประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กพ.ทหาร	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	กพ.ทหาร เป็นหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นที่เชื่อมั่นของรัฐบาลและประชาชน	กกล.๑	๙๗,๙๐๐
	ร้อยละของการแสดงหลักฐานยืนยันการแก้ไขตามคำแนะนำของ สจร.ทหาร	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐			-

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๑ : การปลูกฝังกำลังพลให้มีคุณธรรม ยึดมั่นในค่านิยมหลัก บก.ทท.

ประสิทธิผล : กำลังพลมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกประพฤติปฏิบัติตามค่านิยมหลัก บก.ทท. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งผิดกฎหมายและยาเสพติด

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การจัดงานและพิธีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ทท.													
๑. การจัดงานวันกองทัพไทย				←๑๘→									
๒. การจัดงานวันสถาปนา บก.ทท.						←๑๖→							
๓. พิธีเทิดเกียรติ ผบ.ทสส. และมอบการบังคับบัญชา												←→	
๔. การจัดการแข่งขันกองทหารเกียรติยศ								←วันจัดงานขึ้นอยู่กับพระบรมราชวินิจฉัย→					
๕. การจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณสวนสนามของทหารรักษาพระองค์											←๒๘→		
๖. พิธีวางพวงมาลาวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช							←๒๕→						
๒. การปลูกฝังและพัฒนากำลังพลให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก บก.ทท.													
๑. ดำเนินการอบรมนายทหารประทวนและลูกจ้างประจำ บก.ทท.				←→									กปค.๖
๒. ดำเนินการฝึกอบรมนายทหารชั้นนายพล และครูฝึกฯ				←→									
๓. การดำเนินเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการป้องกันและปราบปราม ทุจริต คอร์รัปชั่น บก.ทท.													
๑. ทบทวนและปรับปรุงแผนป้องกันการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	←→												
๒. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		←→											
๓. จัดประชุมสัมมนา เรื่อง การป้องกันการทุจริตของ บก.ทท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			←→										
๔. ประชุมติดตามการดำเนินการตามแผนที่กำหนด และรายงานสรุปผล การดำเนินการ							←→						
๕. ประชุมติดตามการดำเนินการตามแผนที่กำหนด และรายงานสรุปผล การดำเนินการ												←→	

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔. การสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของ บก.ทท.														
๑. เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ จาก สำนักงาน ป.ป.ช.	↔													กพทท.ฯ
๒. ประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ร่วมกับส่วนราชการใน บก.ทท. ที่เกี่ยวข้อง		↔												
๓. ขออนุมัติแนวทางการปฏิบัติด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ นำเรียน ผบ.ทสส. และแจกจ่ายหนังสือขออนุมัติแนวทางฯ ให้กับส่วนราชการที่เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักตามเครื่องมือการประเมินฯ			↔											
๔. หน่วยรับผิดชอบหลักตามเครื่องมือการประเมินฯ ดำเนินการตามเครื่องมือและรวบรวมเอกสารหลักฐาน				↔										
๕. เตรียมบุคลากรในส่วนของผู้ดูแลระบบและผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินฯ				↔										
๖. ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS						↔								
๗. นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน IIT และ EIT							↔							
๘. ดำเนินการประเมินตามเครื่องมือ IIT และ EIT								↔						
๙. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการตามเครื่องมือ OIT					↔			↔						
๑๐. บก.ทท. ส่งผลการตอบแบบประเมินฯ									↔					
๑๑. สำนักงาน ป.ป.ท. ตรวจสอบและรายงานผลการประเมินฯ										↔			↔	
๑๒. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) นำเรียน ผบ.ทสส.												↔		

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ		
	๒๕๖๒			๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕. การป้องกันการทุจริตของ กพ.ทหาร															
๑. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ		↔												กกล.๓	
๒. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและปราบปรามทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓			↔												
๓. การดำเนินการตามแผนฯ				←————→											
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยตามแผน												↔	↔		

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ
ประสิทธิผลที่ ๑ : จัดหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับภารกิจที่ต้องปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ

๑. สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล ที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง
ตัวชี้วัด - ร้อยละของกำลังพลที่จัดหาได้ตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี
๒. การวิเคราะห์โครงสร้างและจัดหาอัตรากำลังพล
ตัวชี้วัด - มีการรายงานสรุปผลการวิเคราะห์โครงสร้างและจัดทำอัตรากำลังพล
๓. การพัฒนาระบบกำลังสำรองของกองทัพไทย
ตัวชี้วัด - มีแนวทางการนำกำลังพลสำรองมาใช้สนับสนุนภารกิจของ บก.ทท.
๔. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.
ตัวชี้วัด - มีการส่งร่างผนวกด้านกำลังพลสำหรับประกอบแผนป้องกันประเทศด้านต่าง ๆ ตามที่ ยก.ทหาร กำหนด
๕. ความพร้อมรบด้านกำลังพล
ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จของการขยายขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านกำลังพล

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

ประสิทธิผลที่ ๑ : จัดหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับภารกิจที่ต้องปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๑. สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล ที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p><u>กลยุทธ์</u></p> <p>๑. รวบรวม ตรวจสอบ จัดทำข้อมูล</p> <p>๒. จัดหากำลังพลตามแผนการบรรจุ</p>	<p>ร้อยละของกำลังพลที่จัดหาได้ตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี</p> <p>๑. รร.สธ.เหล่าทัพ</p> <p>๒. แพทย์ ทันตแพทย์ เกสัชกร จัดสรร</p> <p>๓. นนร. เหล่า ผท.</p> <p>๔. นรจ.</p> <p>๕. นนส. เหล่า ผท.</p> <p>๖. นชท. (ภาคปกติ)</p> <p>๗. นชท. (ภาคสมทบ)</p> <p>๘. ประทวนทำหน้าที่/ปรับคุณสมบัติ</p> <p>๙. พนักงานราชการ</p> <p>๑๐. บุคคลพลเรือน</p> <p>๑๑. พลอาสาสมัครเลื่อนฐานะ</p> <p>๑๒. ปรับย้ายเหล่าทัพ/สป.</p>	๘๐	๘๒.๕	๘๕	๘๗.๕	๙๐	<p>บก.ทท. มีกำลังพลที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</p>	กจก.๑	<p>๑๒,๗๐๐</p> <p>๔๔๓,๓๒๐</p>
<p>๒. การวิเคราะห์โครงสร้างและจัดหาอัตรา</p> <p><u>กลยุทธ์</u></p> <p>สำรวจงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ บก.ทท.</p>	<p>มีการรายงานสรุปผลการวิเคราะห์โครงสร้างและจัดหาอัตรากำลังพล</p>	ไม่มี	-	-	-	มี	<p>สามารถนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ไปบริหารจัดการโครงสร้างและอัตรากำลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	กนผ.๑	๔๑๓,๒๓๐

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๓. การพัฒนาระบบกำลังพลสำรองของ กองทัพไทย <u>กลยุทธ์</u> ๑. จัดทำข้อมูลแนวทางการนำกำลังพล ประเภทอื่นที่นอกเหนือจากข้าราชการทหาร มาใช้ประโยชน์ ๒. รวบรวมข้อมูลกำลังพลสำรองจากเหล่าทัพ และจัดสัมมนา เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์การ บริหารจัดการกำลังพลสำรองในส่วนของ บก.ทท.	มีแนวทางการนำกำลังพลสำรองมาใช้สนับสนุน ภารกิจของ บก.ทท.	ไม่มี	-	-	-	มี	บก.ทท. มีกำลังพลสำรอง พร้อมปฏิบัติงานเพื่อ สนับสนุนภารกิจของกองทัพ	กนผ.๖	๓๗๒,๓๕๐ -
๔. การฝึกกำลังพลร่วม ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. จัดทำและอบรมแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านกำลังพลร่วม ระหว่าง บก.ทท. และ เหล่าทัพ ตั้งแต่ในยามปกติ และยามสงคราม ๒. รวบรวมข้อมูลกำลังพลในส่วนกำลังรบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการฝึก กฝร. ประจำปี ๓. ตรวจสอบเยี่ยมการฝึกของกำลังพล บก.ทท.	มีการสร้างผนวกด้านกำลังพลสำหรับประกอบ แผนป้องกันประเทศด้านต่าง ๆ ตามที่ ยก.ทหาร กำหนด	ไม่มี	-	-	-	มี	ข้อมูลด้านกำลังพลประกอบ แผนป้องกันประเทศ มีความ ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็น ปัจจุบัน	กนผ.๖	๒๐๙,๒๓๐
๕. ความพร้อมรบด้านกำลังพล <u>กลยุทธ์</u> ดำเนินการตาม Road Map ของ สส.ทหาร	ระดับความสำเร็จของการขยายขีดความสามารถ ของระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านกำลังพล	๑	๒	๓	๔	๕	ระบบบริหารจัดการข้อมูล ด้านกำลังพลมีขีดสมรรถนะ ในการบริหารจัดการกำลังพล	กนผ.๖	-

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

ประสิทธิผลที่ ๑ : จัดหาและบรรจุกำลังพลที่มีคุณภาพได้อย่างเพียงพอเหมาะสมกับภารกิจที่ต้องปฏิบัติ

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง กำลังพล ที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่ง จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี														กจก.๑
๑. รร.สธ.เหล่าทัพ													↔	
๒. แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร จัดสรร													↔	
๓. นนร. เหล่า ผท.	↔													
๔. นรจ.								↔						
๕. นนส. เหล่า ผท.								↔						
๖. นชท.								↔						
๗. ประทวนทำหน้าที่/ปรับคุณสมบัติ							↔							
๘. พนักงานราชการ										↔				
๙. บุคคลพลเรือน										↔				
๑๐. นชท.ภาคสมทบ								↔						
๑๑. พลอาสาสมัครเลื่อนฐานะ										↔				
๑๒. ปรับย้ายเหล่าทัพ/สป.												↔		

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒. การวิเคราะห์โครงสร้างและจัดหาอัตรากำลังพล													กนผ.๖
๑. ทบทวน/ปรับปรุง แนวทางการวิเคราะห์โครงสร้างกำลังพล และอัตรากำลังด้านบุคลากร	←	→											
๒. สืบสวนงานของ บก.ทท. เพื่อเป็นข้อมูลการวิเคราะห์โครงสร้างและอัตรากำลังด้านบุคลากร	←		→										
๓. ตรวจสอบและวิเคราะห์โครงสร้างและอัตรากำลังด้านบุคลากรในปีที่ผ่านมา	←			→									
๔. จัดทำแผนการบรรจุกำลังพลประจำปี	←		→							←	→		
๕. จัดหากำลังพลตามแผนบรรจุกำลังพลประจำปี	←											→	
๖. การประเมินขีดความสามารถกำลังพล และการปฏิบัติราชการของกำลังพลที่บรรจุใหม่								←				→	
๓. และ ๔. การพัฒนาระบบกำลังสำรองของกองทัพไทย/ความพร้อมรบด้านกำลังพล													กนผ.๖
๑. การประชุมเพื่อพิจารณาหน้าที่และตำแหน่งในการบรรจุกำลังพลสำรอง	←		→										
๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ				←		→							
๕. การฝึกกำลังพลร่วม ทท.													กนผ.๖
๑. ประชุมวางแผนการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วม	←		→										
๒. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านกำลังพลร่วมกับเหล่าทัพ				←		→							
๓. การสังเกตการณ์การฝึกคอบร้าโกลด์ ๑๔				←		→							
๔. ปรับปรุงหมวดด้านกำลังพลสำหรับประกอบแผนป้องกันประเทศ						←		→					

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

ประสิทธิผลที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ

๑. การปรับย้ายที่มีความโปร่งใสเป็นธรรมเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - วันที่สามารถปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายตามแนวทางการพัฒนากำลังพลตามแนวทางการรับราชการ

๒. โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

ตัวชี้วัด - ระยะเวลาที่สามารถดำเนินการตามโครงการเกษียณอายุราชการได้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด

๓. การจัดทำแนวทางการบริหารตำแหน่งสำคัญของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - มี (ร่าง) เกณฑ์คุณสมบัติ/เกณฑ์การคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถและศักยภาพสูง (Talent Person)

๔. การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กพ.ทหาร

ตัวชี้วัด - คะแนนถ่วงน้ำหนักจากผลการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กพ.ทหาร

๕. การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด - ร้อยละของการดำเนินการตามแผนที่สำเร็จ (ระดับ ๓ ขึ้นไป ทุกตัวชี้วัดของแผนงาน)

๖. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติราชการ (PMIS)

ตัวชี้วัด - จำนวนส่วนราชการใน บก.ทท. ที่ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยผ่านระบบสารสนเทศ

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. ได้ถูกต้องครบถ้วน (Owner & Supporter)

- ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ PMIS

- ร้อยละของจำนวนกำลังพลที่ยื่นคำร้องขอเปิดระบบ/เปลี่ยนแปลงผลคะแนน

๗. การจัดทำข้อเสนอแนวทางนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อเสนอสรุปแนวทางการนำผลการประเมินฯ

๘. การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการด้านกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด - ระยะเวลาที่ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

หลังจากได้รับนโยบาย ผบ.ทสส. และแผนปฏิบัติการ ทท. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จาก ยก.ทหาร

๙. การจัดทำแนวทางการบริหารจัดการสายวิทยาการของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - จำนวนหน่วยนำร่องที่สามารถเป็นสายวิทยาการได้สำเร็จโดยสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ๕ กิจกรรม

ตัวชี้วัด - จำนวนสายวิทยาการที่ ตรวจสอบและทบทวน ปรับปรุง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และสมรรถนะของกำลังพล บก.ทท. แล้วเสร็จ

ตัวชี้วัด - จำนวนสายวิทยาการที่ จัดทำแนวทางรับราชการของกำลังพล ให้มีความชัดเจน

ตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนกำลังพลระดับ พ.ท. ลงมา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตรงตามสายวิทยาการ

๑๐. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล

ตัวชี้วัด - ร้อยละของข้อมูลประวัติรับราชการของกำลังพลที่จัดทำขึ้นใหม่ในระบบสารสนเทศมีความถูกต้องตรงกัน
กับข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

ประสิทธิผลที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิद्यากรที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๑. การปรับย้ายที่มีความโปร่งใสเป็นธรรม เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ บก.ทท. กลยุทธ์</p> <p>๑. ทบทวนหลักเกณฑ์การปรับย้ายให้สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนากำลังพลและตามแนวทางการรับราชการ</p> <p>๒. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้าย</p> <p>๓. จัดประชุมทบทวนการปรับปรุงหลักเกณฑ์ร่วมกับกองงานที่เกี่ยวข้องของ กพ.ทหาร</p> <p>๔. จัดทำหลักเกณฑ์การปรับย้ายและขออนุมัติใช้</p>	วันที่สามารถปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายตามแนวทางการพัฒนากำลังพลตามแนวทางการรับราชการ	ก่อนวันที่ ๑ ส.ค. ๖๓	ก่อนวันที่ ๑ ก.ค. ๖๓	ก่อนวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๓	ก่อนวันที่ ๑ พ.ค. ๖๓	ก่อนวันที่ ๑ เม.ย. ๖๓	กำลังพลมีความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่งงาน	กจก.๑	๒๖๕,๙๒๐
<p>๒. โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด กลยุทธ์</p> <p>สำรวจและรวบรวมรายชื่อเพื่อขออนุมัติตัวบุคคลและจัดการอบรมให้ความรู้ด้านสิทธิกำลังพลแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	ระยะเวลาที่สามารถดำเนินการตามโครงการเกษียณอายุราชการได้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	เสร็จ หลัง เวลา ที่กำหนด	เสร็จ ตาม เวลา ที่กำหนด	เสร็จ ก่อน เวลา ที่กำหนด	เสร็จ ก่อน เวลา ที่กำหนด	เสร็จ ก่อน เวลา ที่กำหนด	บก.ทท. มีการปรับขนาดอัตรากำลังพลที่เหมาะสม	กจก.๑	๒๔๙,๑๐๐
<p>๓. การจัดทำแนวทางการบริหารตำแหน่งสำคัญของ บก.ทท. กลยุทธ์</p> <p>๑. ประชุมหารือผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. การให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องจากผู้เชี่ยวชาญ/มีประสบการณ์ในการจัดทำ</p>	มี (ร่าง) เกณฑ์คุณสมบัติ/เกณฑ์การคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถและศักยภาพสูง (Talent Person)	มี	-	-	-	ไม่มี	บก.ทท. มีแผนงานในการบริหารจัดการกำลังพลในตำแหน่งที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กพท.๑	๒๓๓,๖๐๐

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๔. การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กพ.ทหาร <u>กลยุทธ์</u> จัดทำคำรับรองฯ ร่วมกับ นขต.กพ.ทหาร และติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ	คะแนนถ่วงน้ำหนักจากผลการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กพ.ทหาร	๑	๒	๓	๔	๕	บก.ทท. มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี	กพบท.๖	๔๕,๐๐๐
๕. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ <u>กลยุทธ์</u> จัดทำแผนฯ ร่วมกับ นขต.กพ.ทหาร และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนที่สำเร็จ (ระดับ ๓ ขึ้นไป ทุกตัวชี้วัดของแผนงาน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	กพ.ทหาร มีแผนการดำเนินงานประจำปีที่ชัดเจน	กพบท.๖	๕๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติราชการ (PMIS) <u>กลยุทธ์</u> ๑. ชี้แจง Admin Pmis เกี่ยวกับขั้นตอนการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการผ่านระบบสารสนเทศฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามผังการถ่ายทอดตัวชี้วัดของหน่วย ๒. ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพล บก.ทท. ปฏิบัติตามระเบียบ บก.ทท. ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวนส่วนราชการใน บก.ทท. ที่ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยผ่านระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. ได้ถูกต้อง ครบถ้วน (Owner & Supporter)	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	บก.ทท. มีการบริหารจัดการการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยสามารถวัดผลการปฏิบัติราชการ และพัฒนาให้เป็นอย่างองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	กพบท.๖	-
	ร้อยละของกำลังพล บก.ทท. ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ PMIS	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	กำลังพล บก.ทท. มีผลการประเมินเพื่อใช้สำหรับการบริหารจัดการกำลังพลทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน		-
	ร้อยละของจำนวนกำลังพลที่ยื่นคำร้องขอเปิดระบบ/เปลี่ยนแปลงผลคะแนน	๖	๕	๔	๓	๒	กำลังพล บก.ทท. ที่มีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ		-

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๗. การจัดทำข้อเสนอแนวทางการนำผล การปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. มาใช้ประโยชน์ <u>กลยุทธ์</u> รวบรวมข้อมูลแนวทางการนำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์กับสิทธิต่างๆ ของกำลังพล</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อเสนอ สรุปแนวทางการนำผลการประเมินฯ ระดับที่ ๑ รวบรวมข้อมูล/ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๒ - ระดับที่ ๓ ประชุมจัดทำแนวทางฯ ระดับที่ ๔ - ระดับที่ ๕ รายงานข้อเสนอสรุปแนวทางฯ นำเรียน จก.กพ.ทหาร</p>	๑	๒	๓	๔	๕	การนำผลการประเมินการ ปฏิบัติราชการมาใช้ในการ บริหารและบริการกำลังพล อย่างมีประสิทธิภาพและเป็น รูปธรรม	กพท.ฯ	-
<p>๘. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ <u>กลยุทธ์</u> ประชุมสัมมนา ระดับ ทน.นขต.กพ.ทหาร เพื่อร่วมจัดทำแผนฯ</p>	<p>ระยะเวลาที่ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ หลังจากได้รับ นโยบาย ผบ.ทสส. และแผนปฏิบัติราชการ ทท. พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จาก ยก.ทหาร</p>	๓๕ วัน	๓๐ วัน	๒๕ วัน	๒๐ วัน	๑๕ วัน	มีแผนปฏิบัติราชการที่เป็น แนวทางในการปฏิบัติอย่าง ชัดเจน สามารถกำกับ ติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบปัญหา และ หาแนวทางแก้ไขต่อไป	กนผ.ฯ	๓๘๓,๑๕๐

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๙. การจัดทำแนวทางการบริหารจัดการ สายวิทยาการของ บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. การตรวจสอบและทบทวน ปรับปรุง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และสมรรถนะ ของกำลังพล บก.ทท. ๒. จัดทำแนวทางรับราชการของกำลังพล ตามสายวิทยาการ สายงาน ให้มีความชัดเจน ๓. ทบทวนการกำหนดสายวิทยาการ สายงาน และการจำแนกตำแหน่ง	จำนวนหน่วยนำร่องที่สามารถเป็นสาย วิทยาการได้สำเร็จโดยสามารถดำเนินการ ได้ครบถ้วนทั้ง ๕ กิจกรรม	๑	-	๓	-	๕	สายวิทยาการสามารถ บริหารจัดการกำลังพล ได้ตามหน้าที่ ความ รับผิดชอบที่กำหนด	กนผ.๑	๓๖๐,๗๐๘
	จำนวนสายวิทยาการที่ ตรวจสอบและ ทบทวน ปรับปรุง มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง และสมรรถนะของกำลังพล บก.ทท. แล้วเสร็จ	๓	๔	๕	๖	๗		กจก.๑	
	จำนวนสายวิทยาการที่ จัดทำแนวทาง รับราชการของกำลังพล ให้มีความชัดเจน	๓	๔	๕	๖	๗			
	ร้อยละของจำนวนกำลังพลระดับ พ.ท. ลงมา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตรงตาม สายวิทยาการ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕			
๑๐. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหาร จัดการกำลังพล <u>กลยุทธ์</u> ตรวจสอบข้อมูลประวัติรับราชการของกำลังพล สังกัด บก.ทท. ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ในระบบ สารสนเทศ ให้มีความถูกต้องตรงกันกับข้อมูล ทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยตรวจสอบ ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขประจำตัวประชาชน และวัน เดือน ปีเกิด ตามหวังไต่รมาส	ร้อยละของข้อมูลประวัติรับราชการ ของกำลังพลที่จัดทำขึ้นใหม่ในระบบ สารสนเทศมีความถูกต้องตรงกันกับ ข้อมูลทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ข้อมูลประวัติรับราชการ ของกำลังพลที่จัดทำขึ้น ใหม่ในระบบสารสนเทศมี ความถูกต้องสามารถ นำไปใช้บริหารจัดการ กำลังพลได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	กสข.๑	-

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๒ : การพัฒนาระบบจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม เพียงพอต่อภารกิจ

ประสิทธิผลที่ ๒ : มีระบบบริหารจัดการกำลังพลด้วยสายวิทยาการที่มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. การปรับย้ายที่มีความโปร่งใสเป็นธรรม เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของ บก.ทท.													กจก.๗
๑.1 ศึกษา รวบรวมข้อมูล กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเลื่อนตำแหน่งปรับย้าย	←											→	
๑.๒ ขออนุมัติหลักการจาก ผบ.ทสส. และขอรับการสนับสนุนงบประมาณ/ขอรับงบประมาณที่เพิ่มเติม	←	→											
๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติงบประมาณ		←	→										
๑.๔ ออกคำสั่งฯ		←	→										
๑.๕ ขอเบิกงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน		←	→										
๑.๖ ได้รับเงินงบประมาณที่ขอเบิก		←	→										
๒. ขั้นตอนดำเนินการ													
๒.๑ จัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้แทนหน่วยงานด้านกำลังพลของส่วนราชการใน บก.ทท. เพื่อดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์การปรับย้ายตามแนวทางการพัฒนา กำลังพลตามแนวทางการรับราชการ			←	→									
๒.๒ จัดทำข้อสรุปผลการประชุมสัมมนานำเรียนผู้บังคับบัญชา				←	→								
๒.๓ จัดการประชุมเพื่อทบทวนการปฏิบัติหลังจากการสัมมนาร่วมกับผู้แทนของส่วนราชการใน บก.ทท.					←	→							
๒.๔ จัดทำหลักเกณฑ์การปรับย้ายและขออนุมัติใช้					←							→	

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											หน่วยรับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒. โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด													
๑. ประกาศและชี้แจง					↔								กจก.๑
๒. รับสมัครและตรวจสอบ							↔						
๓. ขออนุมัติ									↔				
๔. จัดอบรมให้ความรู้											↔		
๓. สัมมนาตามภารกิจ เรื่อง การจัดทำแนวทางแผนการบริหารตำแหน่งสำคัญของ บก.ทท.													
๑. ศึกษา รวบรวม ข้อมูล กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเลื่อนตำแหน่ง ปรับย้าย	↔												กพบท.๑
๒. จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของ บก.ทท.						↔							
๓. ขออนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งของ บก.ทท.								↔					
๔. การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กพ.ทหาร													
๑. ทบทวนวิสัยทัศน์ กลุ่มงาน และเป้าประสงค์ โดยการนำปัจจัยภายในและภายนอกที่สำคัญซึ่งสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	↔												กพบท.๑
๒. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		↔											
๓. สื่อสารและสร้างความเข้าใจวิสัยทัศน์ กลุ่มงาน เป้าประสงค์ และคำรับรองการปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ให้กับกำลังพล เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ		↔											
๔. การถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของ กพ.ทหาร ให้กับ นขต.กพ.ทหาร ด้วยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติระหว่าง จก.กพ.ทหาร กับ หน.นขต.กพ.ทหาร เพื่อให้การทำงานของ กพ.ทหาร		↔											

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓							←→						กพบท.๖
๖. การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ตามแผนการพัฒนารองคกร กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		←										→	
๗. จัดทำหรือทบทวนลักษณะสำคัญขององคกร (หมวด P) และประเมินองคกรด้วยตนเอง (Self Assessment) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ระดับพื้นฐานหมวด ๑ - ๖ รวมถึงกำหนดจุดแข็ง										↔			
๘. ทบทวนและจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												←→	
๕. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓													กพบท.๖
๑. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	←→												
๒. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๖ เดือน						←→							
๓. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๙ เดือน									←→				
๔. จัดประชุมติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๑๒ เดือน												←→	
๕. สรุปผลการดำเนินการตามแผนฯ นำเรียน จก.กพ.ทหาร												←→	

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖. การพัฒนาและบริหารผลการปฏิบัติราชการ (PMIS)													กพบท.๑
๑. จัดประชุมชี้แจงผู้ดูแลระบบระดับส่วนราชการ (Admin PMIS)	วงรอบที่ ๑					วงรอบที่ ๒							
๒. รวบรวมคำร้องของทุกส่วนราชการเพื่อนำไปใส่ในระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	↔												
๓. เปิดระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินฯ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำร้อง	วงรอบที่ ๑					วงรอบที่ ๒							
๔. เปิดระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลฯ เพื่อให้กำลังพล บก.ทท. ดำเนินการตามวงรอบ	←		วงรอบที่ ๑			←		วงรอบที่ ๒				→	
๕. รวบรวมข้อมูล ปัญหา ข้อขัดข้อง ในการประเมินผลฯ ผ่านระบบสารสนเทศฯ เพื่อนำผลมาวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไข	←											→	
๖. สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ นำเรียน ผบ.ทสส.						วงรอบที่ ๑	↔					วงรอบที่ ๒	
๗. การจัดทำข้อเสนอแนวทางการนำผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. มาใช้ประโยชน์													กพบท.๑
๑. รวบรวมข้อมูล/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง				↔									
๒. ประชุมจัดทำแนวทางฯ					↔								
๓. รายงานข้อเสนอสรุปแนวทางฯ นำเรียน จก.กพ.ทหาร						↔							

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)														กนผ.๑
๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖				←	→									
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินผลและทบทวนการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๓ เดือน				←	→									
๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินผลและทบทวนการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๖ เดือน							←	→						
๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินผลและทบทวนการดำเนินการตามแผนฯ รอบ ๙ เดือน										←	→			
๕. สรุปผลตรวจสอบ วิเคราะห์ ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการด้านกำลังพล บก.ทท. ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖										←	→			

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙. การจัดทำแนวทางการบริหารจัดการสายวิทยาการของ บก.ทท.													กจก.๑
๑. ขั้นเตรียมการ													
๑.๑ ขออนุมัติหลักการ ผบ.ทสส.	↔												
๑.๒ รวบรวมข้อมูลการจัดทำองค์ประกอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง		↔		→									
๑.๓ ขอเบิกงบประมาณฯ ที่ได้รับการสนับสนุน			↔										
๑.๔ กำหนดแนวทางการจัดทำองค์ประกอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	↔			→									
๒. ขั้นดำเนินการ													
๒.๑ ประชุมการจัดทำองค์ประกอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่ ๑ และ ๒					↔	→							
๒.๒ ประชุมการจัดทำองค์ประกอบของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานที่ ๓ และ ๔								↔	→				
๒.๓ สรุปผลการดำเนินการ										↔	→		
กำลังพลระดับ พ.ท. ลงมาที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตรงตามสายวิทยาการ													
๑. กพ.ทท. ทหาร ตรวจสอบข้อมูลกำลังพลปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงสายวิทยาการ		↔		→				↔		→			
๒. หัวหน้าสายวิทยาการตรวจสอบข้อมูลและสำรวจความต้องการในการบริหารจัดการกำลังพล					↔	→					↔	→	
๓. ดำเนินการบริหารจัดการกำลังพล	↔							↔					
๑๐. การจัดทำข้อมูลสนับสนุนการบริหารจัดการกำลังพล													กสข.๑
๑. ประสาน สส.ทหาร (ศทส.๑) ดำเนินการส่งข้อมูลประวัติกำลังพล ศทส. ที่จัดทำประวัติขึ้นมาใหม่ในระบบสารสนเทศ	↔			↔			↔			↔			
๒. ตรวจสอบ ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิดถ้าไม่ตรงกันให้ประสานหน่วยดำเนินแก้ไข และล็อกข้อมูลป้องกันการแก้ไขเมื่อข้อมูลถูกต้องตรงกันกับข้อมูลทะเบียนราษฎร	↔	↔		↔	↔		↔	↔		↔	↔		

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๓ : การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่สายวิทยาการกำหนด

ประสิทธิผล : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้นสอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการในการปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ

๑. การพัฒนาผู้บริหารและกำลังพลให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับทิศทางการพัฒนาในอนาคต

ตัวชี้วัด - จำนวนสายวิทยาการที่ได้มีการจัดทำแผนพัฒนากำลังพลในสายวิทยาการ

- จำนวนสายวิทยาการที่สามารถส่งกำลังพลเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่สายวิทยาการกำหนดเป็นแนวทางรับราชการของสายวิทยาการ
- ร้อยละของผู้บริหารที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ร้อยละของกำลังพลที่เข้ารับการฝึกอบรม เตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ
- ร้อยละของกำลังพลที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรตามแนวทางรับราชการสำเร็จหลักสูตรตามที่กำหนด
- ร้อยละของหลักสูตรที่ส่งกำลังพลเข้าศึกษาและฝึกอบรมตามที่กำหนดในโครงการศึกษาและฝึกอบรมประจำปี

๒. การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ของกำลังพลทุกระดับและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการจัดการความรู้ของ บก.ทท.

- จำนวนส่วนราชการที่เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ บก.ทท. ประจำปี
- จำนวนส่วนราชการที่ผ่านการประเมินการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓. การพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับกำลังพล บก.ทท.

ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จในการนำแบบทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ บก.ทท. (RSES) ไปใช้

- ร้อยละของผู้ดำรงตำแหน่งมีทักษะภาษาอังกฤษ ตรงตามที่กำหนดของตำแหน่งงาน
- ร้อยละของกำลังพลบรรจุใหม่ผ่านเกณฑ์การพัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษตามที่กำหนด

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๓ : การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่สายวิทยาการกำหนด

ประสิทธิผล : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ขององค์กรและกำลังพลให้สมรรถนะที่สูงขึ้นสอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการในการปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๑. การพัฒนาผู้บริหารและกำลังพลให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับทิศทางการพัฒนาในอนาคต กลยุทธ์ ๑. จัดการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร บก.ทท. ที่รับเงินประจำตำแหน่งตามสมรรถนะที่กำหนด ๒. พัฒนาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการให้มีการเรียนการสอนเนื้อหาพื้นฐานตามที่ DIGITAL HQ กำหนด ๓. พัฒนาหลักสูตรของสายวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการเป็น DIGITAL HQ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๔. สร้างและพัฒนาครูอาจารย์และผู้สอนสำหรับพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ๕. จัดการอบรมขยายผลการสร้างความรู้ความเข้าใจ DIGITAL HQ ให้กับกำลังพล ๖. พัฒนามาตรฐานการฝึกอบรมและจัดให้มีการประกันคุณภาพหลักสูตรของ บก.ทท. ๗. จัดทำแผนพัฒนากำลังพลในระดับ บก.ทท. สายวิทยาการ และส่วนราชการใน บก.ทท.	จำนวนสายวิทยาการที่ได้มีการจัดทำแผนพัฒนากำลังพลในสายวิทยาการ	๑๑	๑๔	๑๗	๒๐	๒๓	กำลังพลได้รับการพัฒนาความรู้ตามที่สายวิทยาการกำหนด	กพพ.ฯ	-
	จำนวนสายวิทยาการที่สามารถส่งกำลังพลเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่สายวิทยาการกำหนดเป็นแนวทางรับราชการของสายวิทยาการ	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	กำลังพลได้รับการพัฒนาความรู้ตามที่สายวิทยาการกำหนด		-
	ร้อยละของผู้บริหารที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	ผู้บริหารมีทักษะในการบริหารงานสอดคล้องกับสมรรถนะทางการบริหารของบก.ทท. และมีความเข้าใจในการช่วยขับเคลื่อนไปสู่ Digital HQ		๑,๐๙๓,๘๒๐
	ร้อยละของกำลังพลที่เข้ารับการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	กำลังพล บก.ทท. มีความรู้ความเข้าใจในการช่วยขับเคลื่อนไปสู่ Digital HQ		
	ร้อยละของกำลังพลที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรตามแนวทางรับราชการสำเร็จหลักสูตรตามที่กำหนด	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	กำลังที่สำเร็จหลักสูตรมีความรู้ความเข้าใจภารกิจที่มีการปฏิบัติใน บก.ทท.		๒๒,๒๗๑,๖๐๐
	ร้อยละของหลักสูตรที่ส่งกำลังพลเข้าศึกษาและฝึกอบรมตามที่กำหนดในโครงการศึกษาและฝึกอบรมประจำปี	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	กำลังพลได้เข้าศึกษาและฝึกอบรมตามที่กำหนดในโครงการศึกษาและฝึกอบรมประจำปี		

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๒. การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ ในองค์กรเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ ของกำลังพลทุกระดับและเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ <u>กลยุทธ์</u> ๑. จัดทำ/ทบทวนแผนการจัดการความรู้ ๒. ยกระดับ CKO บก.ทท. จาก จก.กพ.ทหาร เป็น รอง เสธ.ทหาร หรือ รอง ผบ.ทสส. ๓. พัฒนา กพ.ทหาร ให้เป็นตัวอย่างนำร่องการ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๔. ยกย่องและให้เงินรางวัลหน่วยที่มีระบบ การจัดการความรู้ดีเด่น เพื่อเป็นแบบอย่าง ให้หน่วยงานอื่น ๕. จัดทำเกณฑ์การประเมินองค์กรแห่งการ เรียนรู้	ร้อยละของจำนวนกิจกรรมที่สามารถดำเนินการ ได้ตามแผนการจัดการความรู้ของ บก.ทท.	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	สามารถดำเนินการ ตามกิจกรรมการจัดการความรู้ ของ บก.ทท. ได้ทุกกิจกรรม	กพพ.๑	๓๖๖,๐๐๐
	จำนวนส่วนราชการที่เข้าร่วมกิจกรรม การจัดการความรู้ บก.ทท. ประจำปี	๑๔	๑๖	๑๘	๒๐	๒๒	ส่วนราชการใน บก.ทท. สามารถดำเนินการจัดทำ องค์ความรู้ของหน่วยได้		
	จำนวนส่วนราชการที่ผ่านการประเมิน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๑	-	-	-	๒	ได้ตัวแทนของส่วนราชการ ใน บก.ทท. ที่เป็นต้นแบบ (Best Practices) ที่มีการ จัดการความรู้จนเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้		

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๓. การพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับกำลังพล บก.ทท. กล้วยท์ ๑. จัดทำแบบทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ ๒. พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อให้กำลังพล มีทักษะเพียงพอต่อความต้องการของตำแหน่ง ๓. พัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษ กำลังพลบรรจุใหม่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๔. คัดเลือกกำลังพลใหม่ โดยให้มีผลการ ทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด	ระดับความสำเร็จในการนำแบบทดสอบวัดระดับ ทักษะภาษาอังกฤษ บก.ทท. (RSES) ไปใช้ ระดับที่ ๑ มีการจัดทำระเบียบการทดสอบ ภาษาอังกฤษของ บก.ทท. (RSES) ระดับที่ ๒ มีการประชุมเพื่อนำหลักเกณฑ์ การนำแบบทดสอบ (RSES) ไปใช้ ระดับที่ ๓ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การนำ แบบทดสอบ (RSES) ไปใช้ ระดับที่ ๔ ดำเนินการวัดระดับทักษะ ภาษาอังกฤษของกำลังพล บก.ทท. ระดับที่ ๕ รายงานผลการทดสอบ	๑	๒	๓	๔	๕	มีเครื่องมือในการวัดระดับ ทักษะภาษาอังกฤษของ กำลังพล บก.ทท.	กพพ.๖	๔๐,๖๔๐
	ร้อยละของผู้ดำรงตำแหน่งมีทักษะภาษาอังกฤษ ตรงตามที่กำหนดของตำแหน่งงาน	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	กำลังพล บก.ทท. มีขีดความสามารถและทักษะ ภาษาอังกฤษ บก.ทท. (RSES) ตรงตามที่กำหนด		
	ร้อยละของกำลังพลบรรจุใหม่ผ่านเกณฑ์การ พัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษตามที่ กำหนด	๕๐	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	กำลังพลบรรจุใหม่มีพื้นฐาน ภาษาอังกฤษที่สามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ภาษาอังกฤษได้		

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๓ : การพัฒนากำลังพลและคุณภาพการศึกษาให้มีขีดสมรรถนะตามที่สายวิทยาการกำหนด

ประสิทธิผล : มีการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรและกำลังพลให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้นสอดคล้องตามขีดสมรรถนะที่ต้องการในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. การพัฒนาผู้บริหารและกำลังพลให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับ ทิศทาง การพัฒนาในอนาคต													กพพ.๗
สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital Headquarter													
๑. นำเรียนขออนุมัติหลักการ ผบ.ทสส. เพื่อจัดการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ	↔												
๒. นำเรียน ผบ.ทสส. (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.) เพื่อขออนุมัติ งบประมาณและขออนุมัติจัดการประชุมเพื่อจัดการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ		↔											
๓. เตรียมหัวข้อการบรรยายและผู้แทนหน่วยที่ทำการบรรยาย		↔											
๔. ชักซ้อมการบรรยายในแต่ละหัวข้อ		↔											
๕. เชิญหน่วยที่เกี่ยวข้องเข้าฟังการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ เตรียมการทางธุรการ			↔										
๖. จัดการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ ครั้งที่ ๑			↔										
๗. จัดการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital HQ ครั้งที่ ๒				↔									
๘. สรุปและประเมินผลฯ นำเรียน ผบ.ทสส. (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.) การจัดการบรรยายสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับกำลังพล บก.ทท. เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ Digital Headquarter					↔								

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
การจัดทำแผนพัฒนากำลังพลในสายวิทยาการ													กพพ.๑
๑. นำเรียนขออนุมัติจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนากำลังพลตามแนวทางรับราชการของกำลังพลตามสายวิทยาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมจำนวน ๒ ครั้ง	↔												
๒. นำเรียน จก.กพ.ทหาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณและขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๓. ขออนุมัติออกคำสั่งประชุมเชิงปฏิบัติการฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)		↔											
๔. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ ครั้งที่ ๑ และ ๒								↔		↔			
๕. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ นำเรียน ผบ.ทสส. (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)											↔		

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓											หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒. การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อเสริมสร้าง การเรียนรู้ของกำลังพลทุกระดับและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)													กพพ.๖
๑. ขออนุมัติหลักการจัดประชุมตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอง เสธ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	←→												
๒. ขออนุมัติออกคำสั่งฝึกอบรมฯ (จก.กพ.ทหาร รับคำสั่ง ผบ.ทสส.)	←→												
๓. ขออนุมัติใช้งบประมาณและจัดประชุมตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ของบก.ทท. และ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เรียน จก.กพ.ทหาร ผ่านงบประมาณ กพ.ทหาร)	←→												
๔. ขออนุมัติแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ใหม่ โดย รอง เสธ.ทหาร เป็น CKO	←→												
๕. การประชุมทำแผนการจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			←→										
๖. การติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ติดตามคู่มือปฏิบัติงานการจัดการ ความรู้ ตามหัวข้อการจัดการความรู้ที่หน่วยกำหนด) จำนวน ๒ ครั้ง				←→									
๖.๑ ติดตามคู่มือฯ ครั้งที่ ๑ (ส่วนนำ และบทที่ ๑-๒) ส่งให้ กพ.ทหาร ดำเนินการรวบรวม เพื่อเตรียมการรับตรวจจากคณะกรรมการ จัดการความรู้ของ บก.ทท.					←→								
๖.๒ ติดตามคู่มือฯ ครั้งที่ ๒ (บทที่ ๓ และ ๔ ฉบับสมบูรณ์) และแก้ไข ส่วนนำ และบทที่ ๑-๒ ส่งให้ กพ.ทหาร ดำเนินการรวบรวม เพื่อเตรียมการรับตรวจจากคณะกรรมการจัดการความรู้ของ บก.ทท.							←→						

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓											หน่วย รับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗. นำคู่มือฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อให้ครบถ้วนตามกระบวนการจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน									←	→			กพพ.๖
๘. การนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานการจัดการความรู้ของส่วนราชการใน บก.ทท. (รอบแรก)									←	→			
๙. การจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานคุณภาพ/นวัตกรรม และ นำเสนอผลงานการจัดการความรู้ของส่วนราชการใน บก.ทท. รอบสุดท้าย ภายใต้กิจกรรม "RTARF HQ KM DAY ๒๐๒๐"											←	→	
๑๐. สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												↔	
๑๑. นำผลงานจัดเก็บและเผยแพร่บนเว็บไซต์การจัดการความรู้ บก.ทท.												↔	
๓. การพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับกำลังพล บก.ทท.													
๑. จัดทำระเบียบการทดสอบภาษาอังกฤษของ บก.ทท. (RSES)			←	→									กพพ.๖
๒. ประชุมเพื่อนำหลักเกณฑ์การนำแบบทดสอบ (RSES) ไปใช้					↔								
๓. ขออนุมัติหลักเกณฑ์การนำแบบทดสอบ (RSES) ไปใช้						↔							
๔. ดำเนินการวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษของกำลังพล บก.ทท.										↔			

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๔ : การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
ประสิทธิผล : กำลังพล บก.ทท. มีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานและมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ

๑. โครงการป้องกันเอตส์ของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - ร้อยละของโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอตส์ของ ๘ สายงานแพทย์ ที่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
ตามโครงการป้องกันเอตส์ของ บก.ทท.

๒. โครงการป้องกันเอตส์ของ กพ.ทหาร

ตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนกำลังพล กพ.ทหาร ที่ผ่านการทดสอบความรู้เรื่องโรคเอตส์ (เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๘๐)

๓. การส่งเสริมสุขภาพกำลังพล กพ.ทหาร

ตัวชี้วัด - จำนวน นขต.กพ.ทหาร ที่มีผลคะแนนการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ ๕ ส. ของ กพ.ทหาร เกิน ๘๐ คะแนน
- จำนวนกำลังพลของ กพ.ทหาร ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงตามรายงานการตรวจจาก สนพ.ยบ.ทหาร

๔. การสร้างความผูกพันต่อองค์กรของกำลังพล ใน บก.ทท.

ตัวชี้วัด - ระยะเวลาที่ขออนุมัติแผนการสร้าง ความผูกพันต่อองค์กรของกำลังพลของ บก.ทท.
- ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความพึงพอใจของกำลังพล บก.ทท. ต่อการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร
- ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามแผนการสร้าง ความผูกพันต่อองค์กรของกำลังพลใน บก.ทท.

๕. การบริการผู้เกษียณอายุราชการและผู้เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

ตัวชี้วัด - ร้อยละของกำลังพลที่เข้ารับฟังชี้แจงสิทธิประโยชน์กำลังพลตามโครงการเกษียณอายุราชการและโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

๖. การดำเนินการคัดเลือกบุคคลดีเด่นของ บก.ทท.

ตัวชี้วัด - ระดับความพึงพอใจในกระบวนการคัดเลือกบุคคลดีเด่น
- มีการทบทวนปรับปรุงหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่น
- ระยะเวลาที่สามารถรายงานสรุปผลการศึกษาดูงานต่างประเทศหลังจากเสร็จสิ้นการศึกษาดูงาน

๗. การพัฒนาค่าตอบแทนของข้าราชการทหารนอกเหนือจากเงินเดือน

ตัวชี้วัด - ร้อยละของความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของการเสนอกำหนดเงินเพิ่มพิเศษของข้าราชการทหาร

๘. การดำเนินการตามกระบวนการงบประมาณ สายงานกำลังพล

ตัวชี้วัด - ร้อยละของผลการประเมินความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคำของบประมาณ และการรายงานสถานภาพงบประมาณสายงาน

กำลังพลของ บก.ทท. ด้วยระบบสารสนเทศงบประมาณด้านกำลังพล

- ระยะเวลาที่สามารถส่งคำของบประมาณประจำปีสายงานกำลังพลได้ทันตามห้วงระยะเวลาที่หน่วยงบประมาณ บก.ทท. กำหนด

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๔ : การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประสิทธิผล : กำลังพล บก.ทท. มีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานและมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๑. โครงการป้องกันเอดส์ของ บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> การประชุม ติดตาม ผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละของโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเอดส์ของ ๘ สายงานแพทย์ ที่สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามโครงการ ป้องกันเอดส์ของ บก.ทท.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	กำลังพลของ บก.ทท. มีความรู้และสามารถป้องกันตนเองจากโรคเอดส์ได้	บกพ.๑	๑๐,๐๐๐
๒. โครงการป้องกันเอดส์ของ กพ.ทหาร <u>กลยุทธ์</u> การบรรยาย อบรม และ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้	ร้อยละของจำนวนกำลังพล กพ.ทหาร ที่ผ่านการทดสอบความรู้เรื่องโรคเอดส์ (เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ ๘๐)	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	กำลังพลของ กพ.ทหาร มีความรู้และสามารถป้องกันตนเองจากโรคเอดส์ได้	กกล.๑	๖๐,๐๐๐
๓. การส่งเสริมสุขภาพกำลังพล กพ.ทหาร <u>กลยุทธ์</u> ๑. ส่วนราชการรายงานผลการทดสอบ สมรรถภาพร่างกายตามความจริง ๒. การจัดบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง สุขภาพ ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและ ดูแลสุขภาพ	จำนวน นชต.กพ.ทหาร ที่มีผลคะแนนการตรวจ ประเมินจากคณะกรรมการ ๕ ส. ของ กพ.ทหาร เกิน ๙๐ คะแนน จำนวนกำลังพลของ กพ.ทหาร ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ตามรายงานการตรวจจาก สนพ.ยบ.ทหาร	๖	๗	๘	๙	๑๐ ๕๐	กำลังพลของ กพ.ทหาร มีร่างกายแข็งแรง สามารถ ปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี	กกล.๑	-

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๔. การสร้างความผูกพันต่อองค์กรของ กำลังพล ใน บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. สํารวจหองคํประกอบที่มีผลตอความผูกพัน องคกร ของ กําลังพล บก.ทท. ๒. จัดทําแผนผูกพันองคกร ของ บก.ทท. ๓. การสํารวจความพึงพอใจของกิจกรรมที่ เกี่ยวของตาง ๆ	ระยะเวลาที่ขออนุมัติแผนการสร้างความผูกพัน ต่อองค์กรของกำลังพลของ บก.ทท.	มี.ค. ๖๓	ก.พ. ๖๓	ม.ค. ๖๓	จ.ค. ๖๒	พ.ย. ๖๒	กําลังพลของ บก.ทท. มี ความผูกพันต่อ บก.ทท.	กบพ.๑	๓๓๙,๗๓๐
	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความพึงพอใจของ กําลังพล บก.ทท. ต่อการดําเนินกิจกรรมเพื่อ สร้างความผูกพันต่อองค์กร	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐			
	ร้อยละของกิจกรรมที่ดําเนินการสําเร็จ ตามแผนการสร้างความผูกพันต่อองค์กร ของกําลังพลใน บก.ทท.	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐			
๕. การบริการผู้เกษียณอายุราชการและ ผู้เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด <u>กลยุทธ์</u> ๑. สํารวจความต้องการของผู้เข้าร่วมฟังการ ชี้แจง ๒. สํารวจความพึงพอใจของกิจกรรมที่เกี่ยว ของตางๆ	ร้อยละของกําลังพลที่เข้ารับฟังชี้แจงสิทธิ ประโยชน์กําลังพลตามโครงการเกษียณอายุ ราชการและโครงการเกษียณอายุราชการก่อน กำหนด	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	กําลังพลของ บก.ทท. ที่ เกษียณอายุราชการได้ทราบ ถึงสิทธิประโยชน์ตาง ๆ ที่ ควรได้รับ	กบพ.๑	๒๔๙,๑๐๐
๖. การดําเนินการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ของ บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. ทบทวนปรับปรุงหลักเกณฑ์การคัดเลือก บุคคลดีเด่น ๒. สํารวจระดับความพึงพอใจในกระบวนการ คัดเลือกบุคคลดีเด่น	ระดับความพึงพอใจในกระบวนการคัดเลือก บุคคลดีเด่น	๑	๒	๓	๔	๕	กําลังพลของ บก.ทท. มี ความมุ่งมั่น ตั้งใจในการ ทำงาน	กปค.๑	๗,๓๓๙,๖๔๐
	มีการทบทวนปรับปรุงหลักเกณฑ์การคัดเลือก บุคคลดีเด่น	ไม่มี	-	-	-	มี			
	ระยะเวลาที่สามารถรายงานสรุปผลการศึกษาดู งานตางประเทศหลังจากเสร็จสิ้นการศึกษาดูงาน	๓๕ วัน ทำ การ	๓๐ วัน ทำ การ	๒๕ วัน ทำ การ	๒๐ วัน ทำ การ	๑๕ วัน ทำ การ			

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๗. การพัฒนาค่าตอบแทนของข้าราชการ ทหารนอกเหนือจากเงินเดือน <u>กลยุทธ์</u> จัดประชุม สัมมนา รวบรวมความเห็น เพื่อ จัดทำข้อเสนอแนวความคิดการปรับปรุงค่าตอบแทน ของข้าราชการทหาร	ร้อยละของความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ของการเสนอกำหนดเงินเพิ่มพิเศษของ ข้าราชการทหาร	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	ส่วนราชการใน บก.ทท. มีขีดความสามารถในการ จัดทำข้อเสนอเงินเพิ่ม พิเศษของข้าราชการทหาร ได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ของ กท. ที่กำหนด	กคก.๑	๑๕๐,๗๙๐
๘. การดำเนินการตามกระบวนการ งบประมาณ สายงานกำลังพล <u>กลยุทธ์</u> ๑. จัดประชุมสัมมนา ให้ความรู้ การจัดทำคำขอ งบประมาณ ๒. การประชุมกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ส่งคำขอของงบประมาณ	ร้อยละของผลการประเมินความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำคำขอของงบประมาณ และ การรายงานสถานภาพงบประมาณสายงาน กำลังพลของ บก.ทท. ด้วยระบบสารสนเทศ งบประมาณด้านกำลังพล	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	เจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการ อบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำคำขอ งบประมาณและการ รายงานสถานภาพ งบประมาณสายงาน กำลังพล บก.ทท. ด้วยระบบสารสนเทศ สารสนเทศงบประมาณ ด้านกำลังพลอย่างถูกต้อง ทันเวลา	กคก.๑	๘๐,๐๐๐
	ระยะเวลาที่สามารถส่งคำขอของงบประมาณ ประจำปีสายงานกำลังพลได้ทันตามหัว ระยะเวลาที่หน่วยงบประมาณ บก.ทท. กำหนด	ล่าช้า ๔๐ วัน	ล่าช้า ๓๐ วัน	ล่าช้า ๒๐ วัน	ล่าช้า ๑๐ วัน	ทัน ตาม เวลา	การเสนอความต้องการ งบประมาณประจำปีสาย งานกำลังพลแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง มีประสิทธิภาพ		๑๐๐,๐๐๐

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๔ : การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของกำลังพล ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประสิทธิผล : กำลังพล บก.ทท. มีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานและมีการพัฒนาระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. โครงการป้องกันเอดส์ของ บก.ทท.													กบพ.๖
๑. เตรียมการและวางแผน	↔												
๒. จัดการประชุม				↔			↔						
๓. สรุปผลการประชุม												↔	
๒. โครงการป้องกันเอดส์ของ กพ.ทหาร													กกล.๖
๑. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ				↔									
๒. จัดอบรมข้าราชการ					↔								
๓. การส่งเสริมสุขภาพกำลังพล กพ.ทหาร													กกล.๖
ทดสอบร่างกายกำลังพล กพ.ทหาร		↔			↔			↔			↔		

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔. การสร้างความผูกพันต่อองค์กรของกำลังพลใน บก.ทท.													กบพ.๖
๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนการสร้างความผูกพัน ต่อองค์กรและการสร้างความผูกพันของกำลังพล บก.ทท. ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ และจัดทำแผนงานการสร้างความผูกพันฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	↔												
๒. สัมมนาเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานเพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร				↔									
๓. ประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความผูกพันต่อองค์กร และการสร้างความผูกพันของกำลังพล บก.ทท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือน)							↔						
๔. ประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความผูกพันต่อองค์กร และการสร้างความผูกพันของกำลังพล บก.ทท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)												↔	
๕. การบริการผู้เกษียณอายุราชการและผู้เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด													กบพ.๖
๑. ขอรับการส่งจ่ายงบประมาณ			↔	↔									
๒. ผูกพันงบประมาณ				↔	↔	↔							
๓. เบิกจ่ายงบประมาณ					↔	↔							

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖. การดำเนินการคัดเลือกบุคคลดีเด่นของ บก.ทท.													กปค.๓
๑. เสนอหน่วยเพื่อคัดเลือกบุคคลดีเด่น	↔												
๒. หน่วยส่งรายชื่อบุคคลดีเด่น		↔											
๓. ขออนุมัติตัวบุคคล					↔								
๔. พิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ						↔							
๕. ขออนุมัติหลักการเดินทาง							↔						
๖. เตรียมการในการเดินทาง							↔	↔					
๗. การเดินทางไปศึกษาดูงาน							↔	↔	↔				
๘. รายงานผลการศึกษาดูงาน										↔			
๗. การพัฒนาค่าตอบแทนของข้าราชการทหารนอกเหนือจากเงินเดือน													กคจ.๓
๑. จัดสัมมนา เรื่อง การทบทวน ปรับปรุง และจัดทำข้อเสนอแนวคิด การปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนของข้าราชการทหาร													
๒. สรุปผลการทบทวน ปรับปรุงฯ							↔	↔	↔				

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วย รับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘. การดำเนินการตามกระบวนการงาน งบประมาณ สายงานกำลังพล													กคจ.๑
๑. ฝึกอบรมระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ครั้งที่ ๑				↔									
๒. ฝึกอบรมระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ครั้งที่ ๒								↔					
การบูรณาการสายงานกำลังพล													
๑. รวบรวมตรวจสอบและจัดเตรียมข้อมูลประกอบการประชุมตรวจสอบ ความต้องการงบประมาณความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปี	↔	↔											
๒. การบูรณาการสายงานกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑				↔									
๓. การบูรณาการงบประมาณสายงานกำลังพลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒									↔				
๔. ส่งแผนการปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี สายงาน กำลังพลให้ สปช.ทหาร										↔			

แผนปฏิบัติการราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กลุ่มงานที่ ๕ : การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL
ประสิทธิผล : มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ

๑. การประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร และการจัดทำแผนปรับปรุงองค์กร
ตัวชี้วัด - คะแนนประเมินความเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ บก.ทท. หมวด ๕ ที่ได้รับการประเมิน โดย สนง.กพร.
๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพลกองบัญชาการกองทัพไทย
ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จของการขออนุมัติโครงการขับเคลื่อนส่งเสริมให้กำลังพล บก.ทท. เข้าร่วมระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผล
การปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. ด้วยตนเอง
๓. การพัฒนาระบบงานเป็น Digital Office
ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จการทดลองใช้ระบบงาน Digital Document ของกองงานนำร่อง
๔. สรุปกิจการกำลังพลของกองทัพไทยที่มีการเปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ตัวชี้วัด - วันที่แจกจ่ายสรุปกิจการกำลังพลของกองทัพไทยที่มีการเปลี่ยนแปลงในวงรอบ ๑ ต.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๓
๕. การปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม
ตัวชี้วัด - มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม
ให้กับส่วนราชการใน บก.ทท.
๖. การฝึกอบรมพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพลของ บก.ทท.
ตัวชี้วัด - ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการทดสอบความรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.
ซึ่งมีคะแนน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๗. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพลเพื่อรองรับการบริหารจัดการกำลังพล บก.ทท.
ตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนระบบสารสนเทศด้านกำลังพลที่ได้รับการพัฒนาตามที่กำหนด

๘. การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร

ตัวชี้วัด - จำนวนเรื่องที่ตรวจพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบภายใน สदन.ทหาร

ตัวชี้วัด - ร้อยละของฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายของส่วนราชการใน บก.ทท. ที่ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของทางราชการ

ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยค่าน้ำหนักของเป้าหมายโครงการ/รายงานงบประมาณที่รับผิดชอบตามแผนงบประมาณ ผลผลิต

กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

ตัวชี้วัด - ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (เว้นโครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด - ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อย

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานรองรับแผนปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๕ : การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL

ประสิทธิผล : มีการพัฒนาองค์กรและปรับปรุงการบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๑. การประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร และการจัดทำแผน ปรับปรุงองค์กร</p> <p><u>กลยุทธ์</u></p> <p>๑. ประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๕ การ มุ่งเน้นบุคลากรเพื่อทบทวนและจัดทำ แผนพัฒนาองค์กร บก.ทท. หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. ประชุมชี้แจง/ติดตามการดำเนินการ ตามแผนพัฒนาองค์กร บก.ทท. หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ให้กับส่วนราชการใน บก.ทท.</p>	<p>คะแนนประเมินความเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ บก.ทท. หมวด ๕ ที่ได้รับการประเมิน โดย สนง.กพร.</p>	๒๐	๒๕	๓๐	๓๕	๔๐	<p>บก.ทท. เป็นเลิศด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	กพบท.๖	๒๔๐,๐๐๐

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ๑. กิจกรรมที่มีส่วนร่วมของ ผบช.ระดับสูง ๒. กิจกรรมเสริมสร้างทัศนคติที่ดี ให้กับกำลังพล บก.ทท. เกี่ยวกับการประเมินฯ ๓. การให้ความรู้ เกี่ยวกับการประเมินฯ และการใช้งานระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ให้กับ กำลังพล บก.ทท. ในแต่ละระดับ ๔. การนำ AI มาใช้ในการประเมินฯ	ระดับความสำเร็จของการขออนุมัติโครงการขับเคลื่อนส่งเสริมให้กำลังพล บก.ทท. เข้าร่วมระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการกำลังพล บก.ทท. ด้วยตนเอง ระดับที่ ๑ รวบรวมข้อมูล/แนวทางการดำเนินการจากผู้เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๒ (ร่าง) รายละเอียดกิจกรรมในโครงการฯ ระดับที่ ๓ ประชุมพิจารณารายละเอียดกิจกรรมในโครงการฯ ระดับที่ ๔ ประชุมทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุงกิจกรรมในโครงการฯ ระดับที่ ๕ รายงานขออนุมัติโครงการฯ นำเรียน จก.กพ.ทหาร	๑	๒	๓	๔	๕	ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกำลังพล บก.ทท. มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐาน	กพท.๑	-
๓. การพัฒนาระบบงานเป็น Digital Office <u>กลยุทธ์</u> เริ่มปรับปรุงจากระบบงานที่มีขั้นตอนในการปฏิบัติงานชัดเจน สะดวกต่อการใช้งาน และไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานปกติ	ระดับความสำเร็จการทดลองใช้ระบบงาน Digital Document ของกองงานนำร่อง ระดับที่ ๑ รวบรวมข้อมูล/ขั้นตอน ระดับที่ ๒ ประชุมจัดทำขั้นตอนระบบงานฯ ระดับที่ ๓ จัดทำคู่มือการใช้ระบบงานฯ ระดับที่ ๔ กพท.๑ ทดลองใช้ระบบงานฯ ระดับที่ ๕ สรุปการทดลองใช้ระบบงานฯ	๑	๒	๓	๔	๕	กพ.ทหาร เป็นองค์กรที่มีความพร้อมที่มุ่งสู่การเป็น Digital HQ	กพท.๑	-
๔. สรุปกิจการกำลังพลของกองทัพไทยที่มีการเปลี่ยนแปลงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ <u>กลยุทธ์</u> รวบรวมข้อมูลกิจการกำลังพลต่าง ๆ จาก นขต.กพ.ทหาร เพื่อทำการสรุป	วันที่แจกจ่ายสรุปกิจการกำลังพลของกองทัพไทยที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบ ๑ ต.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๓	๒๐ พ.ย. ๖๓	๑๕ พ.ย. ๖๓	๑๐ พ.ย. ๖๓	๕ พ.ย. ๖๓	๓๐ ต.ค. ๖๓	บก.ทท. มีการทบทวนกิจการด้านกำลังพลประจำปี	กนผ.๑	๙๕,๗๐๐

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๕. การปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม <u>กลยุทธ์</u> ศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ในการปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม ของ บก.ทท.	มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม ให้กับส่วนราชการใน บก.ทท.	ไม่มี	-	-	-	มี	บก.ทท. มีหลักเกณฑ์ ในการปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม	กปค.๑	-
๖. การฝึกอบรมพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านกำลังพลของ บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> จัดการฝึกอบรมพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านกำลังพลของ บก.ทท. ให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศด้านกำลังพล จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีการทดสอบความรู้ความ เข้าใจในการใช้ระบบงาน	ร้อยละของกำลังพลที่ผ่านการทดสอบความรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศด้าน กำลังพล บก.ทท. ซึ่งมีคะแนน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	กำลังพลของ บก.ทท. มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบ สารสนเทศด้านกำลังพล	กสข.๑	๑๙๗,๖๘๐
๗. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล เพื่อรองรับการบริหารจัดการกำลังพล บก.ทท. <u>กลยุทธ์</u> ร่วมวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ สารสนเทศด้านกำลังพล ให้สามารถรองรับ การบริหารจัดการกำลังพลได้ตามความต้องการ ของหน่วย	ร้อยละของจำนวนระบบสารสนเทศ ด้านกำลังพลที่ได้รับการพัฒนาตามที่กำหนด	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	บก.ทท. มีระบบ สารสนเทศด้านกำลัง พลที่ได้รับการพัฒนา ให้ตรงตามความ ต้องการของผู้ใช้งาน และมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	กพท.๑ (รับผิดชอบหลัก) และ กสข.๑	-

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
๘. การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร <u>กลยุทธ์</u> จัดประชุมชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงิน ให้กับ นขต.กพ.ทหาร รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายของ บก.ทท.	จำนวนเรื่องที่ตรวจพบข้อผิดพลาดการตรวจของ กรรมการตรวจสอบภายใน สตท.ทหาร	๔	๓	๒	๑	๐	กพ.ทหาร มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ด้านงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงิน	นตส.กพ.ทหาร	-
	ร้อยละของฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ ใน บก.ทท. ที่ถูกต้องตามระเบียบและ หลักเกณฑ์ของทางราชการ	๗๔	๗๘	๘๒	๘๖	๙๐		แผนการเงินฯ	-
	ระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยค่าน้ำหนักของ เป้าหมายโครงการ/รายงานงบประมาณที่ รับผิดชอบตามแผนงบประมาณ ผลผลิต กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ	๑	๒	๓	๔	๕		งบประมาณฯ	-
	ระดับที่ ๑ $\sum (Wi \times SMi) = ๑$ ระดับที่ ๒ $\sum (Wi \times SMi) = ๒$ ระดับที่ ๓ $\sum (Wi \times SMi) = ๓$ ระดับที่ ๔ $\sum (Wi \times SMi) = ๔$ ระดับที่ ๕ $\sum (Wi \times SMi) = ๕$								
ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (เว้นโครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖				

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ระดับเป้าหมาย					ผลลัพธ์	หน่วย รับผิดชอบ	งบประมาณ
		๑	๒	๓	๔	๕			
	<p>ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อย</p> <p>ระดับที่ ๑ ส่วนราชการ บก.ทท. มีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ระดับที่ ๒ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ชัดเจนสามารถวัดผลได้ ทั้งนี้แผนเพิ่มประสิทธิภาพดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก หน.ส่วนราชการ ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๓</p> <p>ระดับที่ ๓ ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่ม ฯ และได้รับความเห็นชอบจาก หน.ส่วนราชการ หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจ เสนอ สปช.ทหาร ครั้งที่ ๑ ภายใน ๓๐ มิ.ย.๖๓ และครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๓</p> <p>ระดับที่ ๔ จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานผลการคำนวณต้นทุน เสนอ สปช.ทหาร ภายใน ๑๕ พ.ย.๖๓</p> <p>ระดับที่ ๕ เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อยระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเสนอ สปช.ทหาร ภายใน ๑๕ พ.ย.๖๓</p>	๑	๒	๓	๔	๕		งบประมาณฯ	

รายละเอียดขั้นตอนดำเนินงานรองรับแผนปฏิบัติการ กพ.ทหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานที่ ๕ : การพัฒนาระบบบริหารงาน เป็นองค์กร DIGITAL

ประสิทธิผล : มีการพัฒนาองค์การและปรับปรุงการบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. การประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร และการจัดทำแผนปรับปรุงองค์กร													กพบท.๑
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร บก.ทท. หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ครั้งที่ ๑		←	→										
๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร บก.ทท. หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ครั้งที่ ๒						←	→						
๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร บก.ทท. หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร ครั้งที่ ๓						←	→						
๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำลังพล กองบัญชาการกองทัพไทย													กพบท.๑
๑. รวบรวมข้อมูล/แนวทางการดำเนินการจากผู้เกี่ยวข้อง		←	→										
๒. (ร่าง) รายละเอียดกิจกรรมในโครงการฯ					←	→							
๓. ประชุมพิจารณารายละเอียดกิจกรรมในโครงการฯ							←	→					
๔. ประชุมทบทวน/แก้ไข/ปรับปรุง กิจกรรมในโครงการฯ								←	→				
๕. รายงานขออนุมัติโครงการฯ นำเรียน จก.กพ.ทหาร									←	→			

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. การพัฒนาระบบงานเป็น Digital Office													กพท.๑
๑. รวบรวมข้อมูล/ขั้นตอน		←		→									
๒. ประชุมจัดทำขั้นตอนระบบงาน ฯ					←	→							
๓. จัดทำคู่มือการใช้ระบบงานฯ						←	→						
๔. กพท.๑ ทดลองใช้ระบบงานฯ							←	→					
๕. สรุปการทดลองใช้ระบบงานฯ											←	→	กนผ.๑
๔. สรุปกิจการกำลังพลของกองทัพไทยที่มีการเปลี่ยนแปลงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓													
๑. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ											←	→	
๒. รวบรวมเอกสารที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปีงบประมาณ											←	→	กปค.๑
๕. การปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม													
๑. ศึกษาแนวทางการจัดทำหลักเกณฑ์ในการปรับปรุงแก้ไข ประกาศ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง แบบธรรมเนียม	←								→				
๒. ขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์ฯ											←	→	

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ
	๒๕๖๒			๒๕๖๓									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖. การฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.													กสข.๑
๑. ขออนุมัติจัดการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท.	↔												
๒. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑			↔										
๓. รายงานผลการจัดฝึกอบรม ฯ ครั้งที่ ๑				↔									
๔. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศด้านกำลังพล บก.ทท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒										↔			
๕. รายงานผลการจัดฝึกอบรม ฯ ครั้งที่ ๒											↔		
๗. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล เพื่อรองรับการบริหารจัดการกำลังพล บก.ทท.													กสข.๑, กพบท.๑ และ ศทส.สส.ทหาร
๑. รวบรวมความต้องการในการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกำลังพล จากเจ้าของระบบงานเสนอให้ผู้พัฒนาระบบฯ	↔	↔											
๒. ร่วมวิเคราะห์และจัดลำดับความเร่งด่วนในการพัฒนาระบบงาน			↔										
๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานตามที่กำหนด				←								→	
๔. ทดสอบการใช้ระบบงาน					←							→	
๕. ส่งมอบระบบงาน												↔	

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												หน่วยรับผิดชอบ	
	๒๕๖๒			๒๕๖๓										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘. การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ กพ.ทหาร														
การปฏิบัติตามคำแนะนำของ สตท.ทหาร														นตส.กพ.ทหาร
๑. สตท.ทหาร แจ้งระยะเวลาการเข้าตรวจ							↔							
๒. คณะกรรมการจาก สตท.ทหาร เข้าตรวจสอบภายใน กพ.ทหาร									↔					
๓. สตท.ทหาร รายงานผลการตรวจสอบภายใน ของ กพ.ทหาร									↔					
๔. กกล.กพ.ทหาร นำเรียน จก.กพ.ทหาร เพื่อทราบ									↔					
ปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายของ บก.ทท.													แผนกการเงินฯ	
๑. รับเอกสาร ยืมเงิน/เบิกเงิน จาก นขต.กพ.ทหาร	←											→		
๒. แผนกการเงิน กพ.ทหาร ตรวจสอบความถูกต้อง	←											→		
๓. ตั้งฎีกา ยืมเงิน/เบิกเงิน ไปยัง กง.ทหาร	←											→		
การดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ													งบประมาณฯ	
๑. ได้รับส่งจ่ายเงินงบประมาณจาก สปช.ทหาร แจ้ง นขต.กพ.ทหาร ทราบ		↔												
๒. ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด				←								→		
๓. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ				←								→		
๔. รายงานสถานภาพการใช้งบประมาณ				←								→		